



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI**  
**DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA**

**MANUAL DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**  
**MATEMÁTICA-LICENCIATURA**

## **Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM**

### **Reitoria**

Reitor: Prof. Gilciano Saraiva Nogueira

Vice-Reitor: Cláudio Eduardo Rodrigues

### **Diretoria de Educação Aberta e a Distância – DEaD**

Diretor: Prof. Everton Luiz de Paula

### **Coordenação Administrativa**

Coordenador: Ricardo Nogueira

### **Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC's)**

Coordenador: Jhonny Michael Costa

### **Coordenação Pedagógica**

Coordenadora: Prof<sup>a</sup>. Mara Lúcia Ramalho

### **Curso de graduação em Química licenciatura**

Coordenadora: Prof. Fernando Armini Ruela

### **Curso de graduação em Física licenciatura**

Coordenadora: Prof<sup>a</sup>. Crislane de Souza Santos

### **Curso de graduação em Matemática**

Coordenadora: Prof. Eduardo Gomes Fernandes

### **Curso do Bacharelado em Administração Pública**

Coordenador: Adriana Aparecida da Conceição Santos Sá

### **Coordenadores de Tutoria**

Licenciaturas - Prof<sup>a</sup>. Quênia Luciana Lopes Cotta Lannes

Prof<sup>a</sup>. Kyrleys Pereira Vasconcelos

Administração Pública - Prof<sup>a</sup>. Daniel Moraes Santos

### **Coordenação UAB**

Coordenadora: Prof<sup>a</sup>. Adriana Assis Ferreira

### **Coordenação UAB adjunta**

Prof<sup>a</sup>. Crislane de Souza Santos

*Responsável pela elaboração deste Manual: Patrícia Machado de Oliveira*

*Revisão: Professores Adriana Assis Ferreira e Everton Luiz de Paula*

## 1. APRESENTAÇÃO

O Estágio Supervisionado (ES) tem por objetivo geral propiciar ao aluno uma aproximação à realidade na qual atuará, buscando o desenvolvimento de habilidades necessárias à formação de profissionais preparados para o exercício do magistério do Ensino Básico.

O ES do Curso de graduação em Matemática-Licenciatura da UFVJM é desenvolvido em três disciplinas, Estágio Supervisionado I, II e III (ESI, ESII e ESIII), totalizando 405 horas. Tais disciplinas contemplam atividades a serem desenvolvidas com alunos e professores, na escola campo de estágio, ou em outros ambientes educativos, sob o acompanhamento e a supervisão da instituição formadora. Neste contexto, o Estágio Supervisionado (ES) é fundamental para a formação do educador comprometido com a construção de uma nova prática pedagógica.

Este manual apresenta as principais informações necessárias ao cumprimento destas disciplinas.

## 2. PRINCÍPIOS GERAIS

O ES deve estar integrado à proposta pedagógica da Instituição de Estágio e ter o acompanhamento de professores regentes da escola campo de estágio e orientadores da UFVJM. Suas atividades devem proporcionar aos estagiários a participação em situações reais de vida e trabalho, vinculadas a sua área de formação, bem como a análise crítica das mesmas. As atividades de estágio devem buscar em todas as suas variáveis a articulação entre ensino, pesquisa e extensão. Devendo a ética profissional perpassar todas as atividades vinculadas ao ES.

## 3. PLANEJAMENTO

3.1 O planejamento do Estágio Supervisionado é feito pelo estagiário com o apoio do professor supervisor da escola campo de estágio e do professor orientador e deverá estar de acordo com o Projeto Pedagógico da Escola.

3.2 O ES envolve atividades de observação, coparticipação, regência e extensão, além de ações relativas ao planejamento, análise e avaliação do processo pedagógico, visando a reorganização e/ou a reconstrução do exercício docente. Envolve também as várias dimensões da dinâmica escolar: gestão, interação dos professores e relacionamento escola/família/comunidade. Além

de visitas e entrevistas em instituições de educação formal e não formal e vivências profissionais de magistério.

#### **4. DO ENCAMINHAMENTO PARA O ESTÁGIO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

O estagiário deverá efetuar contato com a direção da escola onde pretende realizar o estágio, munido da **CARTA DE APRESENTAÇÃO DE ESTÁGIO (ANEXO 1)**. Para a realização e conclusão das disciplinas ESI, ESII e ESIII deverão ser apresentados, ao professor responsável pelas mesmas, os seguintes documentos:

**4.1 TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO (ANEXO 2);**

**4.2 PLANO DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO** a serem realizadas na Instituição concedente, aprovado pelos professores supervisor e orientador (orientações contidas no **item 7**, e modelo disponível no **ANEXO 3**);

**4.3 FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA ESCOLA/SUPERVISOR**, preenchido pelo estagiário (**ANEXO 4**);

**4.4 ATESTADO DE CONCLUSÃO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**, preenchido pelo supervisor de estágio da instituição concedente (**ANEXO 5**);

**4.5 FICHA DE AUTO AVALIAÇÃO (ANEXO 6);**

**4.6 FICHA DE FREQUÊNCIA (ANEXO 7) e RELATÓRIOS DE ATIVIDADE DE ESTÁGIO.** Ao final do período letivo, o aluno-estagiário deverá entregar relatórios referentes às etapas cumpridas (ESI, ESII e ESIII), para avaliação do professor-orientador. Os relatórios, assim como as demais atividades propostas nas disciplinas ESI, ESII e ESIII devem ser entregues conforme cronograma apresentado neste manual.

#### **5. EMENTAS DAS DISCIPLINAS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

**5.1 ESI (120 horas/aula):** Estágio de observação. Caracterização do Ensino de Matemática ministrado na educação básica da região por meio de análise das condições de trabalho, das metodologias e dos recursos didáticos utilizados pelos professores de Matemática. Desenvolvimento de plano de ação definido a partir da situação geradora.

**5.2 ESII (135 horas/aula):** Planejamento de aula e de estratégias de apoio à regência, com explicitação dos recursos didáticos a serem utilizados. Proposição de instrumentos de avaliação

**5.3 ESIII (150 horas/aula):** Planejamento e produção de materiais didáticos diversos. Regência de classe por meio do uso de diferentes estratégias de ensino, incluindo exposições dialogadas, atividades experimentais, demonstrações, trabalhos de investigação, exercícios, atividades em grupo como suporte à elaboração conceitual. Elaboração e aplicação de instrumentos de avaliação..

## 6. BIBLIOGRAFIA

### 6.1 BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- 6.1.1 PIMENTA, S. G. *O estágio na formação de professores: unidade teoria e prática?*. 7. ed. São Paulo: Cortez, 2006.
- 6.1.2 BURIOLLA, M. A. F. *O estágio supervisionado*. 6. ed. São Paulo: Cortez, 2009.
- 6.1.3 PICONEZ, S. C. B. (Coord.). *A prática de ensino e o estágio supervisionado*. 14. ed. Campinas, SP: Papirus, 2007.
- 6.1.4 FREITAS, H. C. L. DE. *O trabalho como princípio articulador na prática de ensino e nos estágios*. 5. ed. Campinas, SP: Papirus, 2007.

### 6.2 BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- 6.2.1 BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. *Parâmetros Curriculares Nacionais para o ensino médio*. Brasília: MEC, 2008. Volume 2. 137 p.
- 6.2.2 SILVA, S. P. Da (Org.). *Teoria e prática na educação: o que dizem: novas tecnologias; currículo; inclusão; avaliação; história; estágio; psicologia; didática e antropologia filosófica?*. Catalão, GO: UFG, 2008.
- 6.2.3 LIBÂNEO, J. C. *Adeus professor, adeus professora?: novas exigências educacionais e profissão docente*. 10.ed. São Paulo: Cortez, 2007.

6.2.4 FREIRE, P. *Pedagogia da autonomia: saberes necessários à prática educativa*. 37ª Ed. São paulo: Paz e Terra, 2008.

6.2.5 CUNHA, M. I. *O bom professor e sua prática*. 19. ed. Campinas, SP: Papyrus, 2007.

## 7. PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO – ORIENTAÇÃO GERAL

7.1 Para a confecção do **PLANO DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO**, o discente deve se dirigir a escola, escolhida como campo de estágio, e planejar as atividades junto com o professor supervisor.

7.2 Os planos para as disciplinas ESI, ESII e ESIII devem contemplar as atividades obrigatórias e as respectivas cargas horárias definidas nas **TABELAS 7.1 a 7.3**, apresentadas a seguir.

7.3 Para fins de complementação da carga horária de cada disciplina, as atividades consideradas não obrigatórias poderão compor o planejamento do estágio a ser desenvolvido.

7.4 Os Planos de Estágio devem ser confeccionado de acordo com o modelo apresentado no **ANEXO 3** deste manual.

**TABELA 7.1** – Atividades a serem desenvolvidas no ESI e a respectiva carga horária a ser computada para fins de integralização da disciplina.

ATIVIDADE	CARGA HORÁRIA
Encontro de orientação de estágio*	15 horas
Caracterização física, pedagógica, gestão escolar e relacional da escola campo de estágio (ANEXO 8)*	15 horas
Análise do projeto pedagógico da escola campo de estágio (ANEXO 9)*	10 horas
Observação do contexto escolar das séries finais do Ensino Fundamental (ANEXO 10)*	20 horas
Observação do contexto escolar nas três séries do Ensino Médio (ANEXO 10)*	20 horas
Elaboração de relatórios de estágio*	20 horas
Desenvolvimento de plano de ação (elaboração de aulas, materiais didáticos, oficinas) definido a partir da observação realizada. *	10 horas
Seminários temáticos*	10 horas
<b>Total</b>	<b>120 horas</b>

*Outras atividades podem ser propostas e desenvolvidas, no entanto, a carga horária atribuída fica a critério do professor responsável pela disciplina ESI.*

**TABELA 7.2** – Atividades a serem desenvolvidas no ESII e a respectiva carga horária a ser computada para fins de integralização da disciplina.

ATIVIDADE	CARGA HORÁRIA
<b>Encontro de orientação de estágio*</b>	15 horas
<b>Elaboração orientada de aulas e materiais didáticos para o Ensino Fundamental (ANEXO 13)*</b>	20 horas
<b>Observação (ANEXO 10) e Regência para turmas das séries finais do Ensino Fundamental (ANEXO 14)*:</b> cada estagiário deve ministrar no mínimo três aulas em cada uma das séries, totalizando no mínimo 12 horas ( 16 aulas de 50 min). A carga horária restante refere-se a observação das aulas que antecedem a regência.	30 horas
<b>Seminários temáticos</b>	10 horas
Proposição de <b>projetos de trabalho</b> em Educação Matemática (acompanhamento pedagógico, atividades de monitoria, atividades com alunos de inclusão, oficinas ) *	15 horas
<b>Elaboração de relatório de estágio*</b>	25 horas
<b>Análise do livro didático adotado pelo professor supervisor do Ensino Fundamental (ANEXO 12) *</b>	20 horas
<b>Total</b>	<b>135 horas</b>
<i>Outras atividades podem ser propostas e desenvolvidas, no entanto, a carga horária atribuída fica a critério do professor responsável pela disciplina ESI.</i>	

**TABELA 7.3** – Atividades a serem desenvolvidas no ESIII e a respectiva carga horária a ser computada para fins de integralização da disciplina.

ATIVIDADE	CARGA HORÁRIA
<b>Encontro de orientação de estágio*</b>	15 horas
<b>Análise do livro didático adotado pelo professor supervisor do Ensino Médio (ANEXO 12) *</b>	15 horas

\* Atividades Obrigatórias.

<b>Elaboração orientada de aulas e materiais didáticos para o Ensino Médio*</b>	15 horas
<b>Observação (ANEXO 10) e Regência para o Ensino Médio (ANEXO 14)*:</b> cada estagiário deve ministrar cinco aulas para cada série, totalizando no mínimo 15 horas (18 aulas de 50 min). A carga horária restante refere-se a observação das aulas que antecedem a regência.	30 horas
<b>Execução de projetos de trabalho em Educação Matemática *</b> (acompanhamento pedagógico, atividades de monitoria, atividades com alunos de inclusão, oficinas ) .	15 horas
<b>Seminários temáticos*</b>	10 horas
<b>Diagnóstico das concepções dos alunos sobre a Matemática originadas no Ensino Fundamental</b> (Análise do material didático e entrevista com os alunos e o Professor) *	10 horas
Aplicação e Avaliação do Material didático*	15 horas
Elaboração de relatório de estágio*	25 horas
<b>Total</b>	<b>150 horas</b>
<i>Outras atividades podem ser propostas e desenvolvidas, no entanto, a carga horária atribuída fica a critério do professor responsável pela disciplina ESI.</i>	

## 8. CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

As atividades referentes às disciplinas ESI, ESII ou ESIII deverão seguir criteriosamente as datas previstas na TABELA 8.1.

**TABELA 8.1** – Cronograma de entrega e participação nas atividades previstas para as disciplinas ESI, ESII e ESIII

ATIVIDADES	DATA
Orientações para o estágio/solicitação de cartas de apresentação	Ao longo do período
Primeiro encontro de supervisão de estágio	
Início do estágio	
Entrega do Plano de Estágio e do termo de compromisso	
Entrega das propostas de projeto de intervenção e pesquisa ( <i>sujeito à aprovação do orientador do estágio</i> )	
Seminários Temáticos	
Apresentação do pré-relatório	
Entrega do relatório de estágio	
Fichas de frequência, de auto-avaliação e de avaliação do professor supervisor	

A nota final obtida nas disciplinas ESI, ESII ou ESIII será a média ponderada entre as atividades previstas na TABELA a seguir.

**TABELA 8.2** – Atividades, pontuação e respectivos pesos para fins de obtenção da nota final nas disciplinas ESI, ESII ou ESIII

ATIVIDADES	ESI/ESA	ESII/ESIII/ESB
Avaliação realizada pelo professor supervisor/frequência	100 pontos (peso 15%)	100 pontos (peso 15%)
Atividades Avaliativas no AVA*	100 pontos (peso 15%)	100 pontos (peso 15%)
Atividades de Intervenção Pedagógica**	100 pontos (peso 35%)	100 pontos (peso 20%)
Relatórios de Estágio	100 pontos (peso 35%)	100 pontos (peso 35%)
Planos de Aula	-	100 pontos (peso 15%)

\*Seminários Temáticos, Participação em Fóruns no AVA.

\*\* Plano de Ação, Implementação do Plano de Ação, Plano de Trabalho.

## 9. ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS

### 9.1 ESTÁGIO SUPERVISIONADO I, II E III

O estágio de observação e participação em aulas de Matemática do Ensino Fundamental e Médio deverá ser desenvolvido conforme o **PLANO DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO (ANEXO 3)**, elaborado individualmente e aprovado pela instituição concedente de estágio e pela coordenação de estágio. A presença do estagiário (a) na escola e nas atividades desenvolvidas deverá ser registrada na **FICHA DE FREQUÊNCIA (ANEXO 7)**. Esta ficha poderá ser solicitada, a qualquer momento, pelo professor orientador para acompanhamento e orientação.

#### **9.1.1 Observação das aulas**

Para cada aula observada deverá constar um resumo e/ou **FICHA DE OBSERVAÇÃO DAS ATIVIDADES (ANEXO 10)** descrevendo-a e enfatizando fatos ocorridos considerados importantes (comportamento e perguntas dos alunos, metodologia do professor, etc.) e uma análise crítica reflexiva do estagiário (a) sobre o observado.

#### **9.1.2 Filmagem das aulas**

Com o consentimento do professor o estagiário poderá realizar a filmagem de aulas. As aulas filmadas poderão ser analisadas, por exemplo, no que se refere a abordagem dos conceitos de Matemática.

#### **9.1.3 Entrevistas com o professor e aplicação de questionário aos alunos do Ensino Fundamental e/ou Médio**

Sugere-se nesta atividade uma entrevista com os professores e a aplicação de questionários aos alunos para levantar suas concepções a cerca do conteúdo de Matemática trabalhado (orientações específicas para a entrevista constam no **ANEXO 11**).

### 9.2 ANÁLISE DO MATERIAL DIDÁTICO

O livro de Matemática adotado pelo professor supervisor deve ser analisado utilizando-se como referência as orientações constantes no Programa Nacional do Livro Didático (PNLD) e no Programa Nacional do Livro Didático para o Ensino Médio (PNLEM) devendo ser realizada a atividade proposta no **ANEXO 12**.

### 9.3 DEMAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO ESTAGIÁRIO (A)

Deverão constar todas as atividades desenvolvidas pelo estagiário (elaboração e/ou avaliação de provas, lista de exercícios, aulas de reforço, aplicação do “material didático” elaborado na disciplina Estágio Supervisionado II, etc.) acompanhadas de análise crítica.

A análise crítica deve justificar os parâmetros utilizados pelo estagiário (a) para o desenvolvimento de determinado material ou procedimento de ensino e avaliar seus efeitos. No caso do material ter sido elaborado pelo professor regente o mesmo deve constar do relatório acompanhado de análise crítica do estagiário.

### 9.4 REGÊNCIA PARA O ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO

Os planos de aula (modelo **ANEXO 13**) devem ser aprovados pelo professor supervisor e orientador do estágio antes das aulas serem ministradas.

#### 9.4 IMPORTANTE:

- Obedeçam sempre os prazos previstos. A entrega do relatório, ou qualquer outra atividade fora do prazo implicará na perda de 20% dos pontos.
- O relatório deverá ser digitado **IMPRETERIVELMENTE** dentro das normas da ABNT e encadernado.
- A ficha de avaliação do estagiário deverá ser confidencial e entregue em envelope lacrado.

## 10. ESTRUTURA DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O relatório de estágio supervisionado é uma descrição objetiva dos fatos observados e das atividades desenvolvidas, seguidas de uma análise crítica e conclusiva, além da indicação das prováveis soluções. Tudo que o estagiário vivenciou durante o estágio deve ser analisado de forma criteriosa, em que o mesmo deverá, além de relatar sua experiência, demonstrar o conhecimento adquirido durante a graduação. O Relatório de Estágio deverá ser estruturado na ordem abaixo descrita:

### 10.1 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

10.1.1 Capa;

10.1.2 Folha de Rosto;

Escola:

Professor supervisor:

Período de estágio:

Turno:  
Série:  
Turmas:  
Número de alunos: (por turma)

### 10.1.3 Folha de Sumário.

## 10.2 DESENVOLVIMENTO DO RELATÓRIO

### 10.2.1 INTRODUÇÃO

Anunciar, delimitar, situar, esclarecer os objetivos, justificar. Procedimentos metodológicos. É a primeira parte do texto do trabalho, porém é a última parte a ser redigida. Na introdução apresenta-se uma visão global do trabalho. Deverá ter como características principais a brevidade, a segurança e a modéstia.

### 10.2.2 REFERENCIAL TEORICO

Utilizar-se de referenciais teóricos para fundamentação do Estágio. Para cada Estágio Supervisionado (ES) realizado, seguem algumas orientações específicas:

- ES I – Abordar o Estágio Supervisionado, Projeto Pedagógico e a Prática de Ensino de Matemática.
- ES II- Abordar a Experimentação no Ensino de Matemática, o papel da Prática de Ensino e do Estágio Supervisionado na formação do professor, assim como o CBC e PCNs.
- ES III- Abordar a Pesquisa no Ensino de Matemática.

### 10.2.3 OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

### 10.2.4 DESENVOLVIMENTO

É o corpo do trabalho. Relato de todas as atividades realizadas. É o momento para argumentar, discutir e demonstrar.

#### 10.2.4.1 RELATO DE PRÁTICA DE ENSINO (Produzir um texto, respondendo as seguintes questões):

1. Quais eram suas expectativas para o Estágio Supervisionado no início do semestre?
2. Em que medida a observação contribuiu para o planejamento das aulas?
3. Como foi o processo de seleção de materiais usados na elaboração de aulas?
4. As aulas planejadas precisaram sofrer alterações durante a aplicação? Comente.
5. Descreva a sua interação com os alunos durante a prática.
6. Como você avalia a prática de ensino como um todo? Que pontos do planejamento você alteraria se fosse executá-lo novamente?

### 10.2.5 PLANOS DE AULA

Apresentação cronológica por série, conforme modelo (**ANEXO 13**).

### 10.2.6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

É o resumo dos argumentos. Não admite ideias ou fatos novos. As considerações finais devem ser breves e claras, apenas retomando o que já foi explicitado na introdução e no desenvolvimento.

### 10.2.7 PARTE REFERENCIAL

#### 10.2.7.1 Referências

É indispensável obedecer às normas da ABNT. Incluir todos os autores que foram utilizados durante a produção do artigo. Organizar por ordem alfabética dos sobrenomes dos autores.

#### 10.2.8 ANEXOS

- Fichas de observação
- Materiais usados e/ou distribuídos em aula
- Trabalhos de alunos (selecionar mais relevantes)
- Outros

#### 10.2.9 OUTRAS ATIVIDADES REALIZADAS

(ENEM, EJA, Cursos de Extensão, Nivelamento) contendo detalhes e avaliação das atividades realizadas.

### 10.3 MODELO DAS PÁGINAS

Use as margens e os espaçamentos orientados para a redação final do trabalho. A seguir estão os exemplos das diversas páginas que compõem o relatório.

#### Capa

- Nome da Instituição e curso (fonte 14 caixa alta)
- Título (fonte 16, caixa alta) e subtítulo (fonte 14, caixa alta)
- Nome do aluno (fonte 14, caixa alta)
- Local e data de publicação (fonte 12, caixa alta)



3 cm

3 cm

2 cm

2 cm

 UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO  
JEQUITINHONHA E MUCURI-UFVJM  
CURSO DE MATEMÁTICA-LICENCIATURA  
DEAD 

RELATÓRIO PARCIAL (OU FINAL) DE ESTÁGIO  
SUPERVISIONADO PARA O ENSINO DE MATEMÁTICA I (II OU  
III)  
SUBTÍTULO

NOME DO ALUNO

DIAMANTINA-MG  
2014

## Folha de Rosto

Nome do aluno  
(letra tamanho16)

**Relatório Parcial (ou Final) de Estágio Supervisionado  
para o Ensino de Matemática (ESI, ESII OU ESIII)**

**Subtítulo**  
(letra tamanho18)

Relatório de Estágio Supervisionado do  
Curso de Matemática, modalidade  
Licenciatura apresentado a Universidade  
federal dos Vales do Jequitinhonha e  
Mucuri, sob a orientação do(a)  
professor(a) (Nome do Orientador) e sob  
a supervisão do (a) professor(a)(Nome do  
Supervisor(a)) da escola(Nome da  
Escola) concedente do Estágio.

(Letra tamanho 12)

DIAMANTINA-MG

2014

## Folha de Sumário

Compreende a indicação dos assuntos de acordo com a numeração das páginas. É colocado no início do trabalho, mas é o último a ser escrito. Constam dele todos os elementos, desde a introdução até apêndices. Sua localização é após a folha que consta a epígrafe.

<b>INTRODUÇÃO</b> .....	7
<b>I – ENSINO FUNDAMENTAL / MÉDIO</b> .....	8
<b>1. Estágio de Observação</b> .....	8
A Ludicidade no processo de ensino e aprendizagem.....	8
<b>2. Estágio de Participação</b> .....	15
<b>3. Estágio de Regência</b> .....	18
<b>II – CONSIDERAÇÕES FINAIS</b> .....	20
<b>III – REFERÊNCIAS</b> .....	22
<b>IV – ANEXOS</b> .....	23
- Ficha de Identificação e Caracterização da Escola Campo de Estágio.....	24
- Plano de Aula – Ensino Fundamental II .....	26
- Plano de Aula – Ensino Médio.....	27
- Projeto Pedagógico da Escola Campo de Estágio.....	27

### 10.4 SUGESTÕES PARA REDAÇÃO

Na redação dos trabalhos científicos, deve-se empregar linguagem objetiva, denotativa, isto é, cada palavra deve apresentar seu sentido próprio, referencial, sem dar margem a outras interpretações ou ambiguidades. A própria natureza do trabalho científico é que determina a objetividade como requisito básico da redação. A linguagem científica é fundamentalmente informativa, técnica, racional; portanto, prescinde de torneios literários, figuras de retórica ou frases de efeito. Os termos técnicos e expressões estrangeiras, inclusive citações em Latim, só devem ser empregados quando indispensáveis. Aconselha-se o uso de frases curtas e claras, na ordem direta, com vocabulário adequado. Os períodos compostos por subordinação não devem ser muito longos, limitando-se a duas ou no máximo três orações subordinadas à principal.

É preciso prestar muita atenção para não misturar formas pronominais, isto é, empregar o **se** impessoal em uma frase ou parágrafo e o “eu” ou “nós” ou as formas verbais correspondentes a estes pronomes em outros parágrafos. Recomenda-se muito cuidado ao empregar os pronomes relativos: o qual, os quais em lugar do que; onde, advérbio de lugar, emprega-se apenas para o lugar no qual; mesmo e flexões (mesmos, mesma, mesmas) não devem substituir o pronome pessoal. O Dicionário Aurélio (Ferreira, 1986: 1134-1124) aconselha: “Parece conveniente evitar o emprego de o **mesmo** com outra significação que não seja essa, como equivalente do pronome **ele**, ou **o** etc.”.

#### 10.4.1 Formas de apresentação do relatório

Aqui serão descritos os formatos, fontes e papéis a serem utilizados no relatório de estágio, de acordo com a NBR 14.274 – ABNT.

- **Papel**

O relatório deve ser apresentado em papel branco formato A4 (21,0 cm x 29,7 cm), digitados ou datilografados no anverso da folha, exceto a folha de rosto.

- **Fonte**

Deve ser utilizada fonte **Arial**. Recomenda-se, para digitação, a utilização de fonte **tamanho 12** para o **texto** e **tamanho 10** para **citações longas e notas de rodapé**.

- **Digitação de texto**

O texto não deve ser centralizado, e sim, **justificado**, com espaçamento de **1,5 entre linhas**. Os títulos devem ser separados do texto que os precede ou os sucede, por uma entrelinha dupla. As citações longas, as notas, as referências e o resumo em vernáculo devem ser digitados ou datilografados em espaço simples.

Antes dos títulos dos capítulos devem ter **três espaços duplos**. Os títulos das seções devem ser separados do texto que os precede ou que os sucede por uma entrelinha dupla (um espaço duplo ou dois espaços simples).

- **Notas de rodapé**

As notas devem ser digitadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples de entrelinhas e por filete de 3 cm, a partir da margem esquerda.

No texto, deve haver uma numeração que corresponderá à nota de rodapé, que deve também ser numerada. É preciso garantir que a nota de rodapé esteja (ou pelo menos inicie) na mesma página em que ela é indicada no texto.

- **Paginação**

Todas as folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, mas não numeradas. A numeração é colocada, a partir da primeira folha da parte textual (introdução), em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha. Havendo apêndice e anexo, as duas folhas devem ser numeradas de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

- **Numeração progressiva**

Para evidenciar a sistematização do conteúdo do trabalho, deve-se adotar a numeração progressiva para as seções do texto. Os títulos das seções primárias, por serem as principais divisões de um texto, devem iniciar em folha distinta. Destacam-se gradativamente os títulos das seções, utilizando-se os recursos de negrito, itálico ou grifo e redondo, caixa alta ou versal, e outro, conforme NBR 6023.

- **Citações no texto**

As transcrições no texto de até **três linhas** devem estar encerradas entre aspas duplas com indicação da(s) página(s) e referência à fonte. Devem vir incorporadas ao parágrafo.

As transcrições no texto com mais de três linhas devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda, em itálico, letra tamanho 10, sem aspas duplas e terminando sem recuo na margem direita. Recomenda-se deixar apenas um espaço simples entre as linhas da citação.

- **Referências**

Os padrões apresentados no trabalho monográfico deverão basear-se na NBR 6023 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). As referências constituem uma lista ordenada dos documentos citados pelo autor no texto.

# ANEXOS

# ANEXO 1

## CARTA DE APRESENTAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

Para fins de desenvolvimento de Estágio Curricular Supervisionado, apresentamos à Escola \_\_\_\_\_ o(a) aluno(a) \_\_\_\_\_, que se encontra matriculado e frequente no \_\_\_\_\_ período do curso de Matemática Licenciatura, modalidade a distância, da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri/UFVJM.

Diamantina, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Professor(a) Orientador(a) do Curso de Matemática Licenciatura/EaD/UFVJM

## ANEXO 2

### TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

Termo de Compromisso de Estágio que celebram entre si a (*nome da instituição*) e o Estudante (*nome do estudante*), com a interveniência da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, por meio da Diretoria de Educação a Distância – DEAD, para realização de Estágio, vinculado ao Convênio Nº 178/2010.

A (*nome da instituição que receberá o estudante*), doravante denominada **Concedente**, sediada à (*endereço da Concedente*), CNPJ Nº (.....), neste ato representada por (*nome do representante da Concedente*), CPF (....) e o estudante (*nome do estudante*), CPF (.....) residente à (*endereço do estudante*), telefone (.....), cursando o (.....) período do curso de (.....), matrícula Nº (.....), doravante denominado **Estagiário**, com a interveniência da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, neste ato representada pelo Diretor da Diretoria de Educação Aberta e a Distância, Professor XXXX, por delegação de competência – Portaria Nº XXXXX, doravante denominada **Universidade**, acordam em firmar o presente **Termo de Compromisso** de estágio sujeitando-se os partícipes às normas da **Lei Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, da Resolução Nº 32 – CONSEPE, de 21 de novembro de 2008 e da Portaria nº 313, de 14 de setembro de 2007 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão**, bem como as demais normas vigentes pertinentes à matéria, mediante cláusulas e condições a seguir.

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - Constitui objeto do presente termo de compromisso a formalização da relação entre a **Concedente** e o **Estagiário**, visando, unicamente, possibilitar a realização da atividade de estágio, quer seja obrigatório ou não-obrigatório.

**Parágrafo único** - Este Termo de Compromisso vincula-se para todos os efeitos legais ao Convênio Nº 178/2010, celebrado em 02 de maio, de 2011, conforme consta no Processo Nº 23086.001947/2010-11.

**CLÁUSULA SEGUNDA** - O estágio, como ato educativo, de aprendizagem social, profissional e cultural que tem como objetivo proporcionar ao discente a participação em situações reais de vida e trabalho em seu meio, e para alcançar esse objetivo, os partícipes cumprirão o **Plano de Estágio** anexo, elaborado de acordo com o estabelecido no Parágrafo único do Art. 7º da Lei Nº 11.788 de 25 de setembro de 2008, e ainda, em conformidade com o que prevê a Resolução nº 32-CONSEPE, DE 21 de 21 de novembro de 2008 e as especificidades previstas no Projeto de Cada curso

**CLÁUSULA TERCEIRA**- O **ESTAGIÁRIO** obriga-se a cumprir as normas internas da **EMPRESA CONCEDENTE**, principalmente, as relativas ao estágio, nas quais declara expressamente conhecer, e a elas aderir, bem como a cumprir fielmente a programação do estágio, comunicando, em tempo hábil, a impossibilidade de fazê-lo.

**CLÁUSULA QUARTA**- O **ESTAGIÁRIO** responderá por perdas e danos consequentes da inobservância das normas internas ou das cláusulas do presente Termo de compromisso.

**CLÁUSULA QUINTA** – Em se tratando de Estágio obrigatório, o **Estagiário** estará segurado(a) contra acidentes pessoais, que tenham como causa direta, o desempenho das atividades de estágio pela Apólice de Seguro N° ....., mantido pela **Universidade**.

Em se tratando de Estágio não-obrigatório, o **Estagiário** estará segurado(a) contra acidentes pessoais que tenham como causa direta o desempenho das atividades de estágio, pela Apólice de Seguro N° ....., mantido o seguro pela **Empresa Concedente**

**CLÁUSULA SEXTA** - Nos termos do disposto no caput do Art. 3º, da Lei N° 11.788/2008, o estágio quer seja obrigatório ou não-obrigatório, não ensejará vínculo empregatício de qualquer natureza entre o **Estagiário**, a **Concedente** e a **Universidade**, desde que não ocorra o descumprimento do que prevê os incisos I,II e III do Art.3º da Lei N° 11.788/2008 como o descumprimento de qualquer obrigação contida neste termo de compromisso.

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A **Concedente** poderá conceder ao **Estagiário**, quando advindo de Estágio Obrigatório, uma bolsa no valor de R\$ ..... ( ..... ), que será pago diretamente ao **Estagiário**.

(ou)

**CLÁUSULA OITAVA** - O **Estagiário** não receberá qualquer valor a título de bolsa, nem qualquer outra forma de contraprestação pecuniária.

**CLÁUSULA NONA**- A **concedente** concederá ao Estagiário, na modalidade não-obrigatório, uma bolsa no valor de R\$ ..... ( ..... ) ou outra forma de contraprestação que venha a ser acordada entre as partes, bem como auxílio-transporte.

**CLÁUSULA DÉCIMA**- O estágio curricular iniciará em ...../...../..... e terminará em ...../...../....., com carga horária semanal de (.....) horas, totalizando (.....) horas, devendo a jornada ser compatível com o horário escolar do ESTAGIÁRIO, quando realizado o Estágio durante o período letivo

SUBCLÁUSULA ÚNICA: A carga horária poderá ser aumentada desde que não prejudique as atividades acadêmicas diárias do Estagiário. No período das férias escolares, a jornada semanal de Estágio será estabelecida de comum acordo entre o Estagiário e a EMPRESA CONCEDENTE, sempre com interveniência da Universidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**- Caberá à **Concedente**:

- I. Acompanhar e supervisionar o **Estagiário** na execução de atividades, no ambiente de trabalho, por intermédio de (.....), Profissional de seu quadro de pessoal com a função de **Supervisor de Estágio**;
- II. Proporcionar todas as oportunidades e condições necessárias para o pleno cumprimento do estágio;
- III. Assinar relatórios e emitir pareceres para fins de avaliação, manifestando sobre o desenvolvimento do estágio e o desempenho do **Estagiário**;
- IV. Emitir Certificado de Estágio Curricular, que conterá os dados de identificação, o período do estágio e a carga horária total.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** - Caberá ao Estagiário:

Manter conduta ética, obedecer às normas internas da **Concedente** e preservar o sigilo

das informações a que tiver acesso;

Cumprir as atividades programadas;

Elaborar, assinar e entregar relatório ao Orientador de Estágio da **Universidade**, no prazo estabelecido;

Comunicar, de imediato e por escrito, a ocorrência de qualquer fato relevante relacionado à realização do estágio curricular e, da mesma forma, a interrupção, suspensão ou cancelamento de sua matrícula na **Universidade**.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - Caberá à Universidade:**

- I. Responsabilizar-se, para que a atividade de estágio curricular seja realizada como procedimento didático-pedagógico;
- II. Coordenar e orientar, na qualidade de interveniente, por intermédio do Professor (.....), servidor de seu quadro de pessoal docente com a função de Orientador de Estágio, o desenvolvimento das atividades e avaliar o rendimento do **Estagiário**.
- III. Observar o cumprimento da legislação e demais disposições sobre o estágio curricular.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** - O presente Instrumento terá vigência durante o período do estágio.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA-** O **Estagiário** será desligado:

- I. Automaticamente, ao término do estágio curricular;
- II. Após decorrida a terça parte do tempo previsto para a duração do estágio curricular, se comprovada a insuficiência na avaliação de desempenho do **Estagiário**;
- III. A qualquer tempo, a pedido do **Estagiário**;
- IV. Em decorrência do descumprimento de qualquer cláusula ou condições deste Termo de Compromisso bem como do descumprimento do Plano de Atividades do Estagiário;
- V. Pelo não comparecimento ao estágio, sem motivo justificado, por mais de cinco (5) dias, consecutivos ou não;
- VI. Pela conclusão ou interrupção do curso, trancamento de matrícula ou transferência para outra Instituição de Ensino, desistência ou desligamento;
- VII. Por conduta incompatível com a exigida pela **Concedente**.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA** - Este Termo de Compromisso poderá ser denunciado pelos partícipes, a qualquer tempo, desde que haja comunicação prévia de, no mínimo, 72 (setenta e duas) horas, ou rescindido no caso de descumprimento de qualquer de suas cláusulas ou condições.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA** - Nos termos do inciso I, do Art. 109, da Constituição Federal, o foro competente para dirimir dúvidas ou litígios decorrentes deste Instrumento é o da Justiça Federal em Minas Gerais, Subseção Judiciária de Sete Lagoas.

E, por estarem de acordo, o **Estagiário**, a **Concedente** e a **Universidade**, interveniente, assinam o presente Termo Compromisso de Estágio, em três (3) vias.

Diamantina, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Concedente)

\_\_\_\_\_  
(Estagiário)

\_\_\_\_\_  
Diretor da Diretoria de Educação Aberta e a Distância (DEAD/UFVJM)

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome:

\_\_\_\_\_  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:

\_\_\_\_\_  
CPF:

## ANEXO 3

### PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO (Modelo)

Aluno: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_

#### 1. IDENTIFICAÇÃO

INSTITUIÇÃO 1: \_\_\_\_\_

PROFESSOR: \_\_\_\_\_ Contato: \_\_\_\_\_

SÉRIE, TURMA(S) E HORÁRIOS: *(Elaborar tabela se necessário)*

INSTITUIÇÃO 2: \_\_\_\_\_

PROFESSOR: \_\_\_\_\_ Contato: \_\_\_\_\_

SÉRIE, TURMA(S) E HORÁRIOS: *(Elaborar tabela se necessário)*

#### 2. OBJETIVOS GERAIS

##### 2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3. METODOLOGIA: *Descreva como será executado o plano de trabalho.*

#### 4. ATIVIDADES QUE SERÃO DESENVOLVIDAS - CRONOGRAMA

Instituição	Atividade	Carga horária		Período
		Semanal	Total	
ESCOLA				

Diamantina \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Aceite do Supervisor de Estágio

\_\_\_\_\_  
Carimbo e assinatura da unidade concedente

## ANEXO 4 - FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA ESCOLA/SUPERVISOR

<b>Aluno</b>	
<b>Matrícula UFVJM</b>	
<b>Escola</b>	

<b>Critérios</b>	Totalmente Satisfatório	Satisfatório	Insatisfatório	Totalmente insatisfatório	Sem informações
<b>Escola/Campo de Estágio</b>					
Projeto Pedagógico					
Disponibilidade para receber estagiários					
Infra-estrutura-física / espaços e recursos					
Direção ativa e democrática					
Equipe comprometida com aprendizagem					
Tempos de formação continuada e em serviço dos professores					
Trabalho coletivo de professores					
Desenvolvimento de Programas de Inclusão Social					
Atividades da Biblioteca					
Participação e presença da comunidade na escola					
<b>Professor-supervisor</b>					
Desenvolve metodologias diferenciadas					
Apresenta postura analítica e reflexiva acerca de sua prática					
Acompanha, planeja e avalia atuação do estagiário					
Se compromete com aprendizagem e desenvolvimento dos estudantes					
Ajusta conteúdos e metas de aprendizagem					
Relaciona-se bem com os alunos					

<b>Comentários, sugestões ou questões relevantes encontradas no Campo de Estágio:</b>

## ANEXO 5

### ATESTADO DE CONCLUSÃO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Atestamos, para fins de comprovação acadêmica junto a Diretoria de Educação Aberta e a Distância da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, que o(a) aluno(a) \_\_\_\_\_ concluiu as atividades relativas ao seu estágio curricular obrigatório nesta Instituição.

<b>TEMA DO PROJETO DE TRABALHO DESENVOLVIDO NO ESTÁGIO</b>			
<b>TEMPO TOTAL DO ESTAGIÁRIO NA ESCOLA</b>			
<b>INDIQUE AS ATIVIDADES REALIZADAS DURANTE O ESTÁGIO (MARQUE COM UM X)</b>	Observação da prática pedagógica		
	Observação da infra-estrutura da escola		
	Regência em sala de aula		
	Análise do projeto pedagógico		
	Assistência pedagógica/monitoria		
	Outros (mencionar)		
<b>O ESTAGIÁRIO ALCANÇOU AS METAS PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO?</b>	<b>Sim</b>	<b>Não</b>	<b>Parcialmente</b>
<b>NOTA ATRIBUÍDA AO ESTAGIÁRIO (0 A 100)</b>	<b>NOTA:</b>		

Diamantina \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Professor(a) Orientador(a) da UFVJM

\_\_\_\_\_  
Professor(a) Supervisor(a) do Campo de Estágio

\_\_\_\_\_  
Carimbo e assinatura da unidade concedente

## ANEXO 6 - FICHA DE AUTO AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

Estagiário (a): \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Supervisor (Escola campo de estágio): \_\_\_\_\_

Orientador (UFVJM): \_\_\_\_\_

Escola do Estágio: \_\_\_\_\_

ITENS A CONSIDERAR:	SEMPRE	MUITAS VEZES	POUCAS VEZES	NUNCA
Ajudei espontaneamente quando solicitado na elaboração de tarefas diversificadas?				
Auxiliei o corpo discente em seu crescimento e aperfeiçoamento?				
Avaliei a minha participação pelos pontos positivos alcançados comparando o meu progresso antes e após cada etapa do estágio?				
Compareci pontualmente aos locais de estágio?				
Desempenhei conscientemente os trabalhos de estágio conforme as normas estabelecidas?				
Evitei causar problema ou embaraços que prejudicassem o trabalho de estágio?				
Organizei esquemas ou sugeri ideias para um planejamento eficiente à minha atuação?				
Procurei conciliar meu ponto de vista com diferentes opiniões entre os membros dos grupos onde estagiei?				
Registrei na ocasião oportuna, os pontos relevantes de minha observação e participação durante o estágio?				
Solicitei esclarecimentos sempre que tive dúvidas sobre os problemas administrativos e pedagógicos?				

De acordo com a avaliação realizada considero o meu estágio \_\_\_\_\_

Diamantina, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Aluno (a)

\_\_\_\_\_  
Orientador



## ANEXO 8 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO I

### Ficha de Identificação e Caracterização da Escola

1. Nome da Escola: \_\_\_\_\_

2. Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

3. Entidade Mantenedora:

Pública       Estadual       Municipal       Particular

4. Repartição a que se subordina: Diretoria \_\_\_\_\_

5. Quanto aos cursos mantidos:

Ens. Fundamental     Ensino Médio       Ens. Fund. E Médio  
 Ens. Fund. – Educ. Infantil

6. Zona de Localização

Residencial     Industrial       Comercial       Mista       Rural

7. Horário dos turnos

Manhã: \_\_\_\_\_ Tarde: \_\_\_\_\_ Noturno: \_\_\_\_\_

8. Diretor: \_\_\_\_\_

Vice-Diretor: \_\_\_\_\_

9. Número de classes e alunos:

	Nº de Classes				
Ensino Fund.					
Ensino Médio					

10. Funcionamento de:

a. Classes especiais      Sim       Não

b. Classes de ensino médio      Sim       Não

Em caso afirmativo especificar as habilitações profissionais oferecidas.

**11. Dependências para serviços técnicos:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Orientação educacional | <input type="checkbox"/> Sala de Professores |
| <input type="checkbox"/> Coordenação Pedagógica | <input type="checkbox"/> Sala para Reuniões  |
| <input type="checkbox"/> Biblioteca             | <input type="checkbox"/> Salão de Festas     |
| <input type="checkbox"/> Laboratório            | <input type="checkbox"/> Outras: _____       |

**12. A sala de aula é:**

- |                   |                              |                              |              |                              |                              |
|-------------------|------------------------------|------------------------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
| Bem Iluminada?    | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | Bem arejada? | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não |
| Pintada de claro? | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | Tem plantas? | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não |

**13. Há cartazes?**  Sim  Não

Envolvendo quais assuntos? \_\_\_\_\_

**14. Os alunos estão distribuídos:**

- |   |                                      |   |
|---|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> em grupos        | <input type="checkbox"/> em fileiras | <input type="checkbox"/> em carteiras individuais |
| <input type="checkbox"/> numa mesa grande | <input type="checkbox"/> em círculo  |   |

**15. Projetos específicos da escola**  Sim  Não

Em caso afirmativo especificar:

**16. Informações adicionais sobre a escola como história da escola, estrutura física: quantas salas, banheiros, quadras, etc., número de professores e funcionários, detalhando sua função etc.**

**OBS.: Consultar o Plano de Gestão para Caracterização da Escola**

## ANEXO 9

### ESTÁGIO SUPERVISIONADO I - Aspectos Pedagógicos

(Responder no corpo da discussão do relatório de ESI os itens abaixo)

a) *Projeto Pedagógico (PP) da escola:*

- \_ Título;
- \_ Objetivos;
- \_ Matriz curricular;
- \_ Sistema de avaliação de Ensino e Aprendizagem (coerência do sistema, critérios e instrumentos de avaliação);
- \_ Concepções e abordagens pedagógicas.

b) *Verifique por meio do planejamento e do ensino oferecido como o currículo da disciplina é trabalhado na escola.*

c) *Entrevista com professores para avaliação do envolvimento na elaboração e execução do PP escola campo de estágio.*

d) *Entrevista com professores de sua área para investigar possíveis dificuldades conceituais e metodológicas no processo de ensino e aprendizagem.*

e) *Caracterização do perfil do aluno em que se localiza a escola.*

f) *Conclua o trabalho fazendo sugestões de reformulações necessárias em sua área, visando à adequação ao contexto social da escola.*

## ANEXO 10 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO I, II e III

### Ficha de Observação das Atividades

(Dados referentes ao local onde está sendo realizado o estágio)

Escola: \_\_\_\_\_

Série: \_\_\_\_\_ Turma : \_\_\_\_\_

Professor-Supervisor: \_\_\_\_\_

Data da observação: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Duração da aula: \_\_\_\_\_

#### 1. Planejamento:

Percebia-se a presença de objetivos previamente determinados?  sim  não

Notava-se a exigência de um planejamento?  sim  não

#### Conteúdo:

Assunto: \_\_\_\_\_

Tópicos principais: \_\_\_\_\_

#### 2. Estratégias:

O assunto foi introduzido através de:

exposição pelo professor

leitura de texto

perguntas dirigidas à turma

Outras atividades. Quais? \_\_\_\_\_

#### 3. Procedimentos instrucionais empregados no desenvolvimento do assunto:

elaboração de atividades em conjunto com a turma

exposição pelo professor

exposição e debate simultâneo com a turma

técnicas de dinâmica de grupo

atividades do alunos sob a supervisão do professor

demonstração

outras. Quais? \_\_\_\_\_

#### 4. Recursos didáticos instrucionais utilizados:

quadro de giz  modelos  material impresso

cartazes  gravações  ilustrações

álbum seriado projeções de:  slides  filmes  transparências

outras. Quais? \_\_\_\_\_

#### 5. Atividades desenvolvidas durante a observação. O envolvimento da turma durante a atividade foi:

excelente  muito bom  bom

regular  insuficiente

### 6. Professor:

- Apresenta o conteúdo com dinamismo?  sim  não  em parte
- Mantinha bom relacionamento com a turma?  sim  não  em parte
- Apresentava domínio do conteúdo?  sim  não  em parte
- Apresentava explicações claras?  sim  não  em parte
- Solicitava a participação dos alunos?  sim  não  em parte
- Tornava a explicar quando solicitado?  sim  não  em parte
- Apresenta coerência com o PP da escola?  sim  não  em parte (justifique)
- Apresenta coerência com o Plano de Ensino?  sim  não  em parte (justifique)

### 7. Avaliação:

- Houve preocupação por parte do professor em avaliar a atividade proposta?  sim  não
- Se você tomou conhecimento dos objetivos, havia relação entre a avaliação e o que foi observado?  
 sim  não  em parte

No caso de ter havido avaliação, foram empregados os seguintes Instrumentos:

- avaliação oral  teste escrito
- debate  elaboração de tarefas, exercícios ou trabalhos práticos.
- outros. Quais? \_\_\_\_\_

8. Faça uma descrição detalhada de tudo o que aconteceu em cada uma das aulas observadas. Se possível, registre fielmente os diálogos entre alunos e entre alunos e o (a) professor (a) e suas reflexões pessoais sobre cada aula,

9. Anexe cópias de exercícios, atividades, páginas de livro didático etc. - cópia de tudo o que o (a) professor (a) passou para os alunos.

## ANEXO 11 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO I

### Sugestão de roteiro de questionário (para o aluno)

Caro (a) aluno(a),

como você, eu também sou estudante. Porém, estou estudando para me tornar professor e gostaria de conhecer um pouco mais o que pensam os alunos. Isso pode ajudar na minha formação. Não é preciso escrever seu nome nessa folha, apenas responder com sinceridade às perguntas. Muito Obrigado!!

1) Idade: \_\_\_ anos 2) sexo: ( ) feminino ( ) masculino

3) Assinale abaixo as matérias que você mais gosta:

( ) Português ( ) Matemática ( ) Ciências ( ) História ( ) Geografia

( ) Artes ( ) Educação Física ( ) outra: \_\_\_\_\_

4) O que você acha das aulas de Matemática?

( ) legais ( ) chatas ( ) interessantes ( ) cansativas ( ) difíceis

( ) às vezes são legais e às vezes são chatas ( ) às vezes são interessantes e às vezes são cansativas

Explique sua resposta: \_\_\_\_\_

5) Você acha que a Matemática pode te ajudar em situações do seu dia a dia?

Sim ( ) Não ( )

Por quê? \_\_\_\_\_

6) Você acha que a Matemática pode te ajudar em outras matérias? Sim ( ) Não ( )

Por quê? \_\_\_\_\_

7) Como você gostaria de aprender Matemática? (Dê a sua opinião, fale de experiências diferentes que você já experimentou ou já ouviu falar sobre isso.)

Obrigado!!!

## ANEXO 11 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO I

### Sugestão de Roteiro para Entrevista com Professor:

Nome \_\_\_\_\_

Onde se graduou: \_\_\_\_\_

1) Você é formado em Licenciatura em Matemática?

2) Da aula há quantos anos?

3) Você gosta de ser professor?

3a) (caso a resposta anterior não seja clara, faça essa. Se for clara, passe para a próxima)

Você preferiria atuar em outra profissão?

4) Ao sair da graduação, você se sentiu preparado didaticamente para lecionar?

5) Como foram suas primeiras experiências em sala de aula?

6) Como descreveria seu estilo de aula? (se ele não entender, mude a pergunta para: como costumam ser suas aulas?)

7) Como costuma ser sua relação com os alunos?

8) (se a resposta não for satisfatória, pergunte:) Porquê?

8a) O que você acha que os alunos pensam sobre a sua aula?

9) Você gosta de trabalhar nessa escola?

9a) (se a resposta não for satisfatória, pergunte:) Porquê?

10) Qual são as maiores dificuldades que você enfrenta para trabalhar aqui?

11) O grupo de professores costuma trabalhar junto, em propostas integradas, ou normalmente cada um dá sua disciplina individualmente?

12) A prefeitura (ou similar), fornece algum tipo de capacitação para os professores?

12a) (se a resposta não for satisfatória, pergunte:) Você já participou de alguma?

12b) (se a resposta não for satisfatória, pergunte:) O que você achou?

- 13) O que você considera mais importante na formação de um professor de Matemática?
- 14) Por que não utiliza mais as tecnologias para o seu trabalho.
- 15) Caso houvesse um dispositivo que permitisse gerar e publicar conteúdos, imagens, vídeos, etc... em um site da internet e utilizar estes conteúdos para suas aulas, tudo de uma forma bem simples. Você se interessaria?
- 16) Já desistiu de utilizar algum tipo de recurso por dificuldade técnica? Como foi?
- 17) O que acha da utilização de jogos como suporte para o aprendizado?
- 18) Já utilizou alguma ferramenta de Ensino a Distância? Qual?
- 19) Finalizando, no seu ponto de vista, quais os motivos para deficiência de professores, hoje, no Brasil?

## ANEXO 12

### Roteiro para a análise dos livros didáticos (ensino fundamental e médio)

1. Qual a concepção de contextualização está presente nos livros? Discuta.
  - a) Exemplificação como estratégia de motivação/ensino aprendizagem;
  - b) Contextualização como desenvolvimento de atitudes e valores para a formação de um cidadão crítico.
  
2. Qual a posição da contextualização? Discuta.
  - a) incluído no texto;
  - b) em quadros separados (legendas de figuras, tabelas ou quadros informativos).

### ATIVIDADE PARA ANÁLISE DO LIVRO DIDÁTICO – ESTÁGIO SUPERVISIONADO III

Considerando a importância do livro didático na mediação do processo de ensino e aprendizagem e a relevância de uma abordagem direcionada à formulação e resolução de problemas, avalie o livro adotado pelo professor supervisor e dois outros disponíveis em relação à utilização dessa metodologia. Avalie também a utilização de outras metodologias como a História da Matemática, a Modelagem, etc.

## ANEXO 13- ESTÁGIO SUPERVISIONADO II E III – Plano de Aula

Escola: \_\_\_\_\_

Série: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Professor (a) / Estagiário (a): \_\_\_\_\_

Número de horas/aula: \_\_\_\_\_

### 1. Conteúdo Programático

- Tema da Aula

### 2. Objetivo:

- Consultar o PCN (Parâmetros Curriculares Nacionais) e o CBC (Conteúdo Básico Comum)

### 3. Procedimento de Ensino:

- Seminário
- Aula Expositiva
- Trabalho em Grupo
- Leitura e Interpretação de Textos, etc.
- Outros: \_\_\_\_\_

### 4. Introdução

- Descrição da abordagem teórica e prática do tema.

### 5. Desenvolvimento

- Neste item, especifique os módulos das aulas (se for registrar mais aulas em um mesmo plano) e detalhe o desenvolvimento de cada uma das aulas. Insira neste espaço as atividades a serem desenvolvidas.

### 6. Fechamento

- Faça uma análise do desenvolvimento da aula: pontos positivos e/ou negativos se houve alcance dos objetivos (quais) e demais considerações que julgar relevantes.

### 7. Recursos / materiais didáticos: (indicar os recursos que serão utilizados)

- Quadro negro, giz
- Data show
- Cartazes
- Material concreto
- Jogos
- Fontes histórico-escolares (filme, música, etc.)
- Outros: \_\_\_\_\_

## 8. Avaliação:

- Indicar como avaliará o alcance dos objetivos. Pode ser realizada com diferentes propósitos (diagnóstica, formativa e somativa) sendo necessário discriminar qual tipo utilizado, após verificação da modalidade mais adequada de avaliação para determinado conteúdo, desenvolvimento e objetivos estabelecidos para a aula.

---

Professor (a) Orientador (a) da UFVJM

---

Professor(a) Supervisor (a) da Escola  
Campo de Estágio

## ANEXO 14- ESTÁGIO SUPERVISIONADO II E III

### Descrição das Aulas Ministradas

#### 1. Descrição das aulas

Cada aula será iniciada pelo Plano de aula e, ao final da mesma, deverá conter as seguintes informações:

- a. a aula aconteceu com previsto? Por quê?
- b. os alunos pareceram se interessar pelas tarefas propostas? Descreva detalhadamente o comportamento dos alunos durante a aula.
- c. foi possível desenvolver todo o plano de aula? Por quê?
- d. os alunos pareceram ter assimilado o que foi proposto? Como se avaliou isso?
- e. impressões gerais.

2. Ao final de todas as aulas, produza uma reflexão geral sobre sua atuação, resultados alcançados na Turma, pontos positivos e pontos negativos do trabalho realizado.