



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA

MANUAL DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO
QUÍMICA LICENCIATURA - EaD

Professora: Patrícia M. de Oliveira

Diamantina – MG

Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM

Reitoria

Reitor: Prof. Pedro Ângelo Almeida Abreu
Vice-Reitor: Prof. Donald Rosa Pires Júnior

Diretoria de Educação a Distância – DEaD

Diretor: Prof. Wagner Lannes

Coordenador UAB

Professor Eduardo Gomes Fernandes

Curso de graduação de Licenciatura em Química

Coordenador: Prof. Fernando Armini Ruela
Vice Coordenador: Prof. Everton Luiz de Paula

Coordenador de Tutoria e de TIC's

Prof. Everton Luiz de Paula

Técnicos em Assuntos Educacionais

Ricardo Nogueira
Juliana Lages Ferreira

Técnica em Laboratório/Informática

Raquel Pereira Arruda de Matos

Técnico em Tecnologia da Informação

Riann Martinelli Batista

1. APRESENTAÇÃO

O Estágio Supervisionado (ES) tem por objetivo geral a articulação entre a formação teórica e a prática pedagógica, buscando o desenvolvimento de habilidades necessárias à formação de profissionais preparados para o exercício do magistério do Ensino Básico.

O ES do Curso de graduação em Química-Licenciatura da UFVJM é desenvolvido em três disciplinas, Estágio Supervisionado I, II e III (ESI, ESII e ESIII), totalizando 405 horas. Tais disciplinas contemplam atividades a serem desenvolvidas com alunos e professores, na escola campo de estágio, ou em outros ambientes educativos, sob o acompanhamento e supervisão da instituição formadora. Neste contexto, o Estágio Supervisionado (ES) é fundamental para a formação do educador comprometido com a construção de uma nova prática pedagógica.

Este manual apresenta as principais informações necessárias ao cumprimento destas disciplinas!

2. PRINCÍPIOS GERAIS

O ES deve estar integrado à proposta pedagógica da Instituição de Estágio e ter o acompanhamento de professores regentes da escola de estágio e orientadores da UFVJM. Suas atividades devem proporcionar aos estagiários a participação em situações reais de vida e trabalho, vinculadas a sua área de formação, bem como a análise crítica das mesmas. As atividades de estágio devem buscar em todas as suas variáveis a articulação entre ensino, pesquisa e extensão. Devendo a ética profissional perpassar todas as atividades vinculadas ao ES.

3. PLANEJAMENTO

3.1 O planejamento do Estágio Supervisionado é feito pelo estagiário com o apoio do Professor Supervisor da Escola campo de estágio e do professor orientador e deverá estar de acordo com o Projeto Pedagógico da Escola.

3.2 Envolve atividades de observação, co-participação, regência e extensão, além de ações relativas ao planejamento, análise e avaliação do processo pedagógico, visando a reorganização do exercício docente. Envolve também as várias dimensões da dinâmica escolar: gestão, interação dos professores e relacionamento escola/família/comunidade. Além de visitas e entrevistas em instituições de educação formal e não-formal e vivências profissionais de magistério.

4. DO ENCAMINHAMENTO PARA O ESTÁGIO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Para a realização e conclusão das disciplinas ESI, ESII e ESIII deverão ser apresentados, ao professor responsável pelas mesmas, os seguintes documentos:

4.1 **TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO (ANEXO 2);**

4.2 **PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO** a serem realizadas na Instituição concedente, aprovado pelos professores supervisor e orientador (Orientações contidas no **item 7**, e modelo disponível no **ANEXO 3**);

4.3 **FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA ESCOLA/SUPERVISOR**, preenchido pelo estagiário (**ANEXO 4**), **ATESTADO DE CONCLUSÃO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**, preenchido pelo supervisor de estágio da Instituição Concedente (**ANEXO 5**) e **FICHA DE AUTO AVALIAÇÃO (ANEXO 6)**;

4.4 **FICHA DE FREQUÊNCIA (ANEXO 7) e RELATÓRIO PARCIAL OU FINAL DE ATIVIDADE DE ESTÁGIO.** Ao final do período letivo, o aluno-estagiário deverá entregar relatórios parciais referentes às etapas cumpridas e, ao término do Estágio Curricular Supervisionado III, um **relatório final** relativo a todas as atividades desenvolvidas, para avaliação do professor-orientador. Os relatórios, assim como as demais atividades propostas nas disciplinas ESI, ESII e ESIII devem ser entregues conforme cronograma apresentado neste manual.

5. EMENTAS DAS DISCIPLINAS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

5.1 **ESI (120 horas/aula):** Observação e análise de aulas de química, nas três séries do Ensino Médio, para o conhecimento do contexto escolar e do cotidiano da sala de aula. Caracterização física, pedagógica e relacional da escola campo de estágio. Identificação e a análise das diretrizes para atuação pedagógica e a dinâmica da sala de aula. Planejamento de aulas e materiais-didáticos a partir da análise das condições de trabalho, das metodologias de ensino e dos recursos didáticos. A co-participação em sala de aula.

5.2 **ESII (135 horas/aula):** Monitoria. Regência para o Ensino Médio enfocando conceitos básicos de química. Planejamento de aulas e materiais-didáticos a partir da análise das condições de trabalho, das metodologias de ensino e dos recursos didáticos. Desenvolvimento de projetos de pesquisa em educação em química e ciências iniciados no estágio supervisionado I. A co-participação em sala de aula.

5.3 **ESIII (150 horas/aula):** Regência para o ensino médio enfocando conceitos básicos de química. elaboração e aplicação de projeto de atuação pedagógica, com efetiva prática docente. Co-participação, em sala de aula. Atividades de extensão. Seminários temáticos.

6. BIBLIOGRAFIA

6.1 BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- 6.1.1 PIMENTA, S. G. **O estágio na formação de professores:** unidade teoria e prática?. 7. ed. São Paulo: Cortez, 2006. 200 p.
- 6.1.2 BURIOLLA, M. A. F. **O estágio supervisionado.** 6. ed. São Paulo: Cortez, 2009. 182 p.
- 6.1.3 DELIZOICOV, D.; ANGOTTI, J. A.; PERAMBUCO, M. M. **Ensino de ciências:** fundamentos e métodos. Colaboração Antônio Fernando Gouvêa da Silva. 3. ed. São Paulo: Cortez, 2009. 364 p.

6.2 BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- 6.2.1 BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. **Orientações curriculares para o ensino médio.** Brasília: MEC, 2008. v. 2. 137 p.
- 6.2.2 SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS, 2007. *Conteúdo Básico Comum – Química.* Educação Básica - Ensino Médio.
- 6.2.3 PICONEZ, S. C. B. (Coord.). **A prática de ensino e o estágio supervisionado.** 14. ed. Campinas, SP: Papirus, 2007. 139 p.
- 6.2.4 SILVA, S. P. Da (Org.). **Teoria e prática na educação:** o que dizem: novas tecnologias; currículo; inclusão; avaliação; história; estágio; psicologia; didática e antropologia filosófica?. Catalão, GO: UFG, 2008.
- 6.2.5 LIBÂNEO, J. C. **Adeus professor, adeus professora?:** novas exigências educacionais e profissão docente. 10.ed. São Paulo: Cortez, 2007. 104 p.

- 6.2.6 FREIRE, P. **Pedagogia da autonomia**: saberes necessários à prática educativa. 37ª Ed. São paulo: Paz e Terra, 2008. 148 p.
- 6.2.7 CUNHA, M. I.. **O bom professor e sua prática**. 19. ed. Campinas, SP: Papirus, 2007. 184 p.
- 6.2.8** Revista **Química Nova na Escola**, Órgão de Divulgação da Sociedade Brasileira de Química, São Paulo.

7. PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO – ORIENTAÇÃO GERAL

- 7.1 Para a confecção do **PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO**, o discente deve se dirigir a escola, escolhida como campo de estágio, e planejar as atividades junto com o professor supervisor.
- 7.2 Os planos para as disciplinas ESI, ESII e ESIII devem contemplar as atividades obrigatórias e as respectivas cargas horárias definidas nas **TABELAS 7.1 a 7.3**, apresentadas a seguir.
- 7.3 Para fins de complementação da carga horária de cada disciplina, as atividades consideradas não obrigatórias poderão compor o planejamento do estágio a ser desenvolvido.
- 7.4 Os Planos de Estágio devem ser confeccionado de acordo com o modelo apresentado no **ANEXO 3** deste manual.

TABELA 7.1 – Atividades a serem desenvolvidas no ESI e a respectiva carga horária a ser computada para fins de integralização da disciplina

ATIVIDADE	CARGA HORÁRIA
Encontro de orientação de estágio*	10 horas
Caracterização física, pedagógica e relacional da escola campo de estágio (ANEXO 8)*	05 horas
Análise do projeto pedagógico da escola campo de estágio (ANEXO 9)*	10 horas
Observação do contexto escolar nas três séries do Ensino Médio (ANEXO 10)*	60 horas
Elaboração do Relatório Parcial de estágio*	até 15 horas
Seminários temáticos*	10 horas
Planejamento de materiais-didáticos	até 10 horas
Co-participação: Elaboração, aplicação e/ou Correção de Avaliações Elaboração e/ou aplicação de Exercícios	até 10 horas
Proposição de projetos trabalho a partir do contexto escolar	até 05 horas
Elaboração de roteiros de Aula Prática	
Elaboração de aulas utilizando-se de recursos tecnológicos de informação (TICs)	
<i>Outras atividades podem ser propostas e desenvolvidas, no entanto, a carga horária atribuída fica a critério do professor responsável pela disciplina ESI.</i>	

TABELA 7.2 – Atividades a serem desenvolvidas no ESII e a respectiva carga horária a ser computada para fins de integralização da disciplina

ATIVIDADE	CARGA HORÁRIA
Encontro de orientação de estágio *	10 horas
Elaboração orientada de aulas e materiais didáticos para a 1ª, 2ª e 3ª série do Ensino Médio (ANEXO 13)*	40 horas
Acompanhamento Pedagógico* : O aluno estagiário deverá, juntamente com a equipe pedagógica da instituição, propor atividades de monitoria e/ou plantão de dúvidas	Até 20 horas
Observação (ANEXO 10) e Regência para turma de 1ª e 2ª série do Ensino Médio* : cada estagiário deve ministrar uma aula. A carga horária restante refere-se a observação das aulas que antecedem a regência.	Mínimo 40 horas
Seminários temáticos*	10 horas
Proposição de projetos de trabalho em Educação em Química ou Ciências*	Até 15 horas
Elaboração de relatório parcial de estágio*	Até 15 horas
Co-participação: Elaboração, aplicação e/ou correção de Avaliações e Exercícios	até 10 horas
Elaboração de Atividade para ser desenvolvida com alunos de inclusão e/ou da educação não formal	Até 15 horas
Elaboração de aulas utilizando-se de recursos tecnológicos de informação (TICs)	
<i>Outras atividades podem ser propostas e desenvolvidas, no entanto, a carga horária atribuída fica a critério do professor responsável pela disciplina ESI.</i>	

TABELA 7.3 - Atividades a serem desenvolvidas no ESIII e a respectiva carga horária a ser computada para fins de integralização da disciplina

ATIVIDADE	CARGA HORÁRIA
Encontro de orientação de estágio ¹	20 horas
Análise do livro didático adotado pelo professor supervisor do Ensino Médio e do 9º ano do Ensino Fundamental (ANEXO 12) *	Até 05 horas
Elaboração orientada de aulas e materiais didáticos para a 3ª série do Ensino Médio*	Até 20 horas
Observação (ANEXO 10) e Regência para turma de 3ª série do Ensino Médio* : cada	Mínimo 30 horas

* Atividades Obrigatórias.

estagiário deve ministrar uma aula. A carga horária restante refere-se a observação das aulas que antecedem a regência.	
Execução de projetos de trabalho em Educação em Química e Ciências	Até 15 horas
Seminários temáticos	10 horas
Observação, análise e avaliação da abordagem do conteúdo de Química no Ensino Fundamental*	Mínimo 20 horas
Diagnóstico das concepções dos alunos sobre a Química originadas no Ensino Fundamental (Análise do material didático e entrevista com o Professor) *	Até 10 horas
Elaboração de materiais-didáticos	Até 05 horas
Aplicação e Avaliação do Material didático	Até 05 horas
Elaboração de relatório parcial de estágio*	Até 10 horas
Co-participação: Elaboração, aplicação e/ou correção de Avaliações Elaboração, aplicação e/ou correção de Exercícios	até 10 horas
Elaboração de aulas utilizando-se de recursos tecnológicos de informação (TICs)	
<i>Outras atividades podem ser propostas e desenvolvidas, no entanto, a carga horária atribuída fica a critério do professor responsável pela disciplina ESI.</i>	

8. CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

As atividades referentes às disciplinas ESI, ESII ou ESIII deverão seguir criteriosamente as datas previstas na TABELA 8.1.

TABELA 8.1 – Cronograma de entrega e participação nas atividades previstas para as disciplinas ESI, ESII e ESIII

ATIVIDADES	DATA
Orientações para o estágio/solicitação de cartas de apresentação	Ao longo do período
Início do Estágio	
Primeiro encontro de supervisão de estágio	
Entrega do Plano de Estágio	
Entrega das propostas de projeto de intervenção e pesquisa (<i>sujeito à aprovação do orientador do estágio</i>)	
APRESENTAÇÃO DO PRÉ-RELATÓRIO	
Entrega do relatório parcial ou final de estágio	
Fichas de frequência, de autoavaliação e de avaliação do professor supervisor	

A nota final obtida nas disciplinas ESI, ESII ou ESIII será a média ponderada entre as atividades previstas na **TABELA** a seguir.

TABELA 8.2 – Atividades, pontuação e respectivos pesos para fins de obtenção da nota final nas disciplinas ESI, ESII ou ESIII

ATIVIDADES	DATA
Professor supervisor/frequência	100 pontos (peso 25%)

Seminários temáticos	100 pontos (peso 15%)
Plano de Estágio	100 pontos (20%)
Pré-relatório, relatório parcial ou final de estágio	100 pontos (peso 40%)

9. ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS

9.1 ESTÁGIO SUPERVISIONADO I, II E III

O estágio de observação e participação em aulas de química do Ensino Médio e Fundamental deverá ser desenvolvido conforme o Plano de Atividades de Estágio, elaborado individualmente e aprovado pela instituição concedente de estágio e pela coordenação de estágio. A presença do estagiário(a) na escola e nas atividades desenvolvidas deverão ser registradas na FICHA DE FREQUÊNCIA (**ANEXO 7**). Esta ficha poderá ser solicitada, a qualquer momento, pelo professor orientador para acompanhamento e orientação.

A observação e análise das aulas de Ciências para o Ensino Fundamental, relativas ao conteúdo de Química, deverá ser realizada no Estágio Supervisionado III, de acordo com o currículo das escolas.

9.1.1 *Observação das aulas*

Para cada aula observada deverá constar um resumo e/ou FICHA DE OBSERVAÇÃO DAS ATIVIDADES (**ANEXO 10**) descrevendo-a e enfatizando fatos ocorridos considerados importantes (comportamento e perguntas dos alunos, metodologia do professor, etc.) e uma análise crítica reflexiva do estagiário(a) sobre o observado.

9.1.1.1 **Aulas de Ciências para o Ensino Fundamental**

Com relação às aulas de Ciências ministradas para o Ensino Fundamental, deverão ser cumpridas as seguintes atividades:

9.1.1.1.1 **Observação**

Deve ser realizada a observação das aulas de Ciências do Ensino Fundamental, **referentes ao conteúdo de Química**. Para cada aula observada deverá ser realizada a confecção de resumos e/ou o preenchimento da Ficha de Observação das Atividades (**ANEXO 10**). Devem ser enfatizados os mesmos aspectos observados para as aulas de Química do Ensino Médio.

9.1.1.1.2 **Filmagem das aulas**

Com o consentimento do professor uma aula do conteúdo de Química deve ser filmada. A aula filmada deve ser analisada, pelo estagiário, no que se refere a abordagem dos conceitos de Química.

9.1.1.1.3 **Entrevista com o professor do Ensino Fundamental**

Sugere-se nesta atividade uma entrevista com os professores para levantar suas concepções a cerca do conteúdo de química trabalhado (orientações específicas para a entrevista constam no ANEXO 11).

9.2 ANÁLISE DO MATERIAL DIDÁTICO

O livro de Química ou de Ciências adotado pelo professor supervisor deve ser analisado utilizando-se como referência as orientações constantes no PNLEM/2008 no item Princípios e Critérios Comuns à Avaliação de Obras Didáticas para o Ensino Médio, e devendo ser realizada a atividade proposta no **ANEXO 12**.

9.3 DEMAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO ESTAGIÁRIO(A)

Deverão constar todas as atividades desenvolvidas pelo estagiário (elaboração e/ou avaliação de provas, lista de exercícios, aulas de reforço, aplicação do “material didático” elaborado na disciplina Estágio Supervisionado II, etc.) acompanhadas de análise crítica.

A análise crítica deve justificar os parâmetros utilizados pelo estagiário(a) para o desenvolvimento de determinado material ou procedimento de ensino e avaliar seus efeitos. No caso do material ter sido elaborado pelo professor regente o mesmo deve constar do relatório acompanhado de análise crítica do estagiário.

9.4 REGÊNCIA PARA O ENSINO MÉDIO

Os planos de aula (modelo **ANEXO 13**) devem ser aprovados pelo professor supervisor e orientador do estágio antes das aulas serem ministradas.

9.4 IMPORTANTE:

- Obedeçam sempre os prazos previstos. A entrega do relatório, ou qualquer outra atividade fora do prazo implicará na perda de 20% dos pontos.
- O relatório deverá ser digitado **IMPRETERIVELMENTE** dentro das normas da ABNT e encadernado.
- A ficha de avaliação do estagiário deverá ser confidencial e entregue em envelope lacrado.

10. ESTRUTURA DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O relatório de estágio supervisionado é uma descrição objetiva dos fatos observados e das atividades desenvolvidas, seguidas de uma análise crítica e conclusiva, além da indicação das prováveis soluções. Tudo que o estagiário vivenciou durante o estágio deve ser analisado de forma criteriosa, em

que o mesmo deverá, além de relatar sua experiência, demonstrar o conhecimento adquirido durante a graduação. O Relatório de Estágio deverá ser estruturado na ordem abaixo descrita:

10.1 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

10.1.1 Capa;

10.1.2 Folha de Rosto;

Escola:

Professor supervisor:

Período de estágio:

Turno:

Série:

Turmas:

Número de alunos: (por turma)

10.1.3 Folha de Sumário.

10.2 DESENVOLVIMENTO DO RELATÓRIO

10.2.1 INTRODUÇÃO

Anunciar, delimitar, situar, esclarecer os objetivos, justificar. Procedimentos metodológicos. É a primeira parte do texto do trabalho, porém é a última parte a ser redigida. Na introdução apresenta-se uma visão global do trabalho. Deverá ter como características principais a brevidade, a segurança e a modéstia.

10.2.2 REFERENCIAL TEORICO

Utilizar-se de referenciais teóricos para fundamentação do Estágio. Para cada Estágio Supervisionado (ES) realizado, seguem algumas orientações específicas:

- ES I – Abordar o Estágio Supervisionado, Projeto Pedagógico e a Prática de Ensino de Química.
- ES II- Abordar a Experimentação no Ensino de Química, o papel da Prática de Ensino e do Estágio Supervisionado na formação do professor, assim como o CBC e PCNs.
- ES III- Abordar a Pesquisa no Ensino de Química.

10.2.3 OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

10.2.4 DESENVOLVIMENTO

É o corpo do trabalho. Relato crítico reflexivo de todas as atividades realizadas. É o momento para argumentar, discutir e demonstrar.

10.2.4.1 RELATO DE PRÁTICA DE ENSINO (Produzir um texto, respondendo as seguintes questões):

1. Quais eram suas expectativas para o Estágio Supervisionado no início do semestre?
2. Em que medida a observação contribuiu para o planejamento das aulas?
3. Como foi o processo de seleção de materiais usados na elaboração de aulas?
4. As aulas planejadas precisaram sofrer alterações durante a aplicação? Comente.
5. Descreva a sua interação com os alunos durante a prática.
6. Como você avalia a prática de ensino como um todo? Que pontos do planejamento você alteraria se fosse executá-lo novamente?

10.2.5 PLANOS DE AULA

Apresentação cronológica por série, conforme modelo (**ANEXO 13**).

10.2.6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

É o resumo dos argumentos. Não admite ideias ou fatos novos. As considerações finais devem ser breves e claras, apenas retomando o que já foi explicitado na introdução e no desenvolvimento.

10.2.7 PARTE REFERENCIAL

10.2.7.1 Referências

É indispensável obedecer às normas da ABNT. Incluir todos os autores que foram utilizados durante a produção do artigo. Organizar por ordem alfabética dos sobrenomes dos autores.

10.2.8 ANEXOS

- Fichas de observação
- Materiais usados e/ou distribuídos em aula
- Trabalhos de alunos (selecionar mais relevantes)
- Outros

10.2.9 OUTRAS ATIVIDADES REALIZADAS

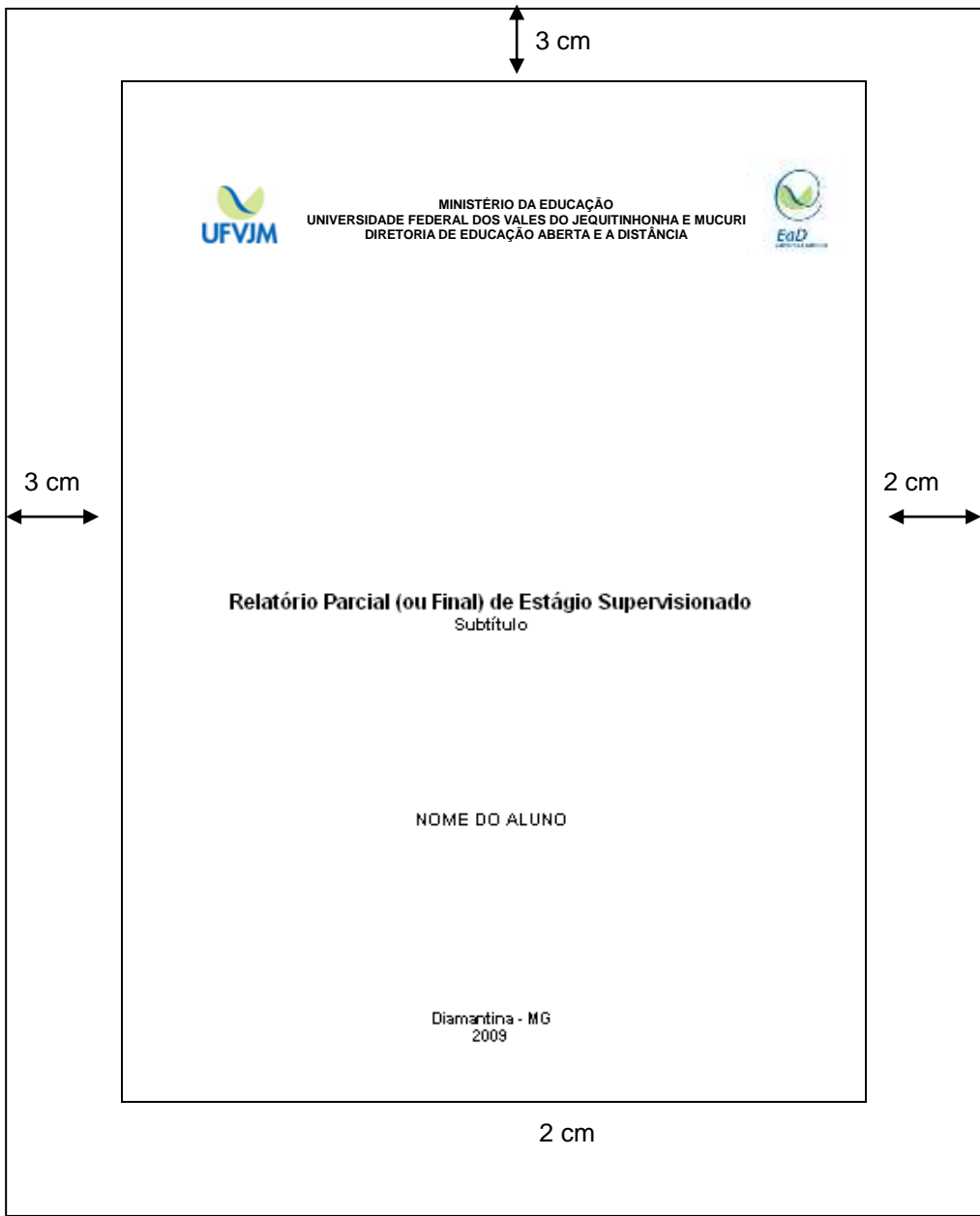
(ENEM, EJA, Cursos de Extensão, Nivelamento) contendo detalhes e avaliação das atividades realizadas.

10.3 MODELO DAS PÁGINAS

Use as margens e os espaçamentos orientados para a redação final do trabalho. A seguir estão os exemplos das diversas páginas que compõem o relatório.

Capa

- **Nome da Instituição e curso (fonte 14 caixa alta)**
- **Título (fonte 16, caixa alta) e subtítulo (fonte 14, caixa alta)**
- **Nome do aluno (fonte 14, caixa alta)**
- **Local e data de publicação (fonte 12, caixa alta)**



Folha de Rosto

Nome do Aluno

(Letra tamanho 16)

Relatório de Estágio Supervisionado
Subtítulo

(Letra tamanho 18)

Relatório de Estágio Supervisionado do curso de Graduação em Química, modalidade Licenciatura, apresentado à Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, sob a orientação do(a) Professor(a) (Nome do orientador) e sob a supervisão do(a) Professor(a) (Nome do Supervisor) da Escola (Nome da escola) concedente do Estágio.

(Letra tamanho 12)

Diamantina – MG
2009

(Letra tamanho 12)

Folha de Sumário

Compreende a indicação dos assuntos de acordo com a numeração das páginas. É colocado no início do trabalho, mas é o último a ser escrito. Consta dele todos os elementos, desde a introdução até apêndices. Sua localização é após a folha que consta a epígrafe.

INTRODUÇÃO	7
I – ENSINO FUNDAMENTAL / MÉDIO	8
1. Estágio de Observação	8
A Ludicidade no processo de ensino aprendizagem.....	8
2. Estágio de Participação	15
3. Estágio de Regência	18
II – CONSIDERAÇÕES FINAIS	20
III – REFERÊNCIAS	22
IV – ANEXOS	23
- Ficha de Identificação e Caracterização da Escola Campo de Estágio.....	24
- Plano de Aula – Ensino Fundamental II	26
- Plano de Aula – Ensino Médio.....	27
- Projeto Pedagógico da Escola Campo de Estágio.....	27

10.4 SUGESTÕES PARA REDAÇÃO

Na redação dos trabalhos científicos, deve-se empregar linguagem objetiva, denotativa, isto é, cada palavra deve apresentar seu sentido próprio, referencial, sem dar margem a outras interpretações ou ambigüidades. A própria natureza do trabalho científico é que determina a objetividade como requisito básico da redação. A linguagem científica é fundamentalmente informativa, técnica, racional; portanto, prescinde de torneios literários, figuras de retórica ou frases de efeito. Os termos técnicos e expressões estrangeiras, inclusive citações em Latim, só devem ser empregados quando indispensáveis. Aconselha-se o uso de frases curtas e claras, na ordem direta, com vocabulário adequado. Os períodos compostos por subordinação não devem ser muito longos, limitando-se a duas ou no máximo três orações subordinadas à principal.

É preciso prestar muita atenção para não misturar formas pronominais, isto é, empregar o **se** impessoal em uma frase ou parágrafo e o “eu” ou “nós” ou as formas verbais correspondentes a estes pronomes em outros parágrafos. Recomenda-se muito cuidado ao empregar os pronomes relativos: o qual, os quais em lugar do que; onde, advérbio de lugar, emprega-se apenas para o lugar no qual; mesmo e flexões (mesmos, mesma, mesmas) não devem substituir o pronome pessoal. O Dicionário Aurélio (Ferreira, 1986: 1134-1124) aconselha: “Parece conveniente evitar o emprego de o **mesmo** com outra significação que não seja essa, como equivalente do pronome **ele**, ou **o** etc.”

10.4.1 Formas de apresentação do relatório

Aqui serão descritos os formatos, fontes e papéis a serem utilizados no relatório de estágio, de acordo com a NBR 14.274 – ABNT.

- **Papel**

O relatório deve ser apresentado em papel branco formato A4 (21,0 cm x 29,7 cm), digitados ou datilografados no anverso da folha, exceto a folha de rosto.

- **Fonte**

Deve ser utilizada fonte **Arial**. Recomenda-se, para digitação, a utilização de fonte **tamanho 12** para o **texto** e **tamanho 10** para **citações longas e notas de rodapé**.

- **Digitação de texto**

O texto não deve ser centralizado, e sim, **justificado**, com espaçamento de **1,5 entre linhas**. Os títulos devem ser separados do texto que os precede ou os sucede, por uma entrelinha dupla. As citações longas, as notas, as referências e o resumo em vernáculo devem ser digitados ou datilografados em espaço simples.

Antes dos títulos dos capítulos devem ter **três espaços duplos**. Os títulos das seções devem ser separados do texto que os precede ou que os sucede por uma entrelinha dupla (um espaço duplo ou dois espaços simples).

- **Notas de rodapé**

As notas devem ser digitadas ou datilografadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples de entrelinhas e por filete de 3 cm, a partir da margem esquerda.

No texto, deve haver uma numeração que corresponderá à nota de rodapé, que deve também ser numerada. É preciso garantir que a nota de rodapé esteja (ou pelo menos inicie) na mesma página em que ela é indicada no texto.

- **Paginação**

Todas as folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas seqüencialmente, mas não numeradas. A numeração é colocada, a partir da primeira folha da parte textual (introdução), em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha. Havendo apêndice e anexo, as duas folhas devem ser numeradas de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

- **Numeração progressiva**

Para evidenciar a sistematização do conteúdo do trabalho, deve-se adotar a numeração progressiva para as seções do texto. Os títulos das seções primárias, por serem as principais divisões de um texto, devem iniciar em folha distinta. Destacam-se gradativamente os títulos das seções, utilizando-se os recursos de negrito, itálico ou grifo e redondo, caixa alta ou versal, e outro, conforme NBR 6023.

- **Citações no texto**

As transcrições no texto de até **três linhas** devem estar encerradas entre aspas duplas com indicação da(s) página(s) e referência à fonte. Devem vir incorporadas ao parágrafo.

As transcrições no texto com mais de três linhas devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda, em itálico, letra tamanho 10, sem aspas duplas e terminando sem recuo na margem direita. Recomenda-se deixar apenas um espaço simples entre as linhas da citação.

- **Referências**

Os padrões apresentados no trabalho monográfico deverão basear-se na NBR 6023 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). As referências constituem uma lista ordenada dos documentos citados pelo autor no texto.

ANEXOS

ANEXO 1

TERMO DE APRESENTAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

Para fins de desenvolvimento de Estágio Curricular Supervisionado, apresentamos à Escola _____ o(a) aluno(a) _____, que se encontra matriculado e frequente no _____ período do curso de Química Licenciatura da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri/UFVJM.

Diamantina, ___ de _____ de _____.

Professor(a) Orientador(a) do Curso de Química Licenciatura da UFVJM

ANEXO 2

ANEXO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

Termo de Compromisso de Estágio que celebram entre si a (*nome da instituição*) e o Estudante (*nome do estudante*), com a interveniência da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, por meio da Diretoria de Educação Aberta e a distância, para realização de Estágio, vinculado ao Convênio Nº 178/2010.

A (*nome da instituição que receberá o estudante*), doravante denominada **Concedente**, sediada à (*endereço da Concedente*), CNPJ Nº (.....), neste ato representada por (*nome do representante da Concedente*), CPF (....) e o estudante (*nome do estudante*), CPF (.....) residente à (*endereço do estudante*), telefone (.....), cursando o (.....) período do curso de (.....), matrícula Nº (.....), doravante denominado **Estagiário**, com a interveniência da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, neste ato representada pelo Diretor da Diretoria de Educação Aberta e a Distância, doravante denominada **Universidade**, acordam em firmar o presente **Termo de Compromisso de estágio** sujeitando-se os partícipes às normas da **Lei Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, da Resolução Nº 32 –CONSEPE, de 21 de novembro de 2008 e da Portaria nº 313, de 14 de setembro de 2007 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão**, bem como as demais normas vigentes pertinentes à matéria, mediante cláusulas e condições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - Constitui objeto do presente termo de compromisso a formalização da relação entre a **Concedente** e o **Estagiário**, visando, unicamente, possibilitar a realização da atividade de estágio, quer seja obrigatório ou não-obrigatório.

Parágrafo único - Este Termo de Compromisso vincula-se para todos os efeitos legais ao Convênio Nº 178/2010, celebrado em 02 de maio, de 2011, conforme consta no Processo Nº 23086.001947/2010-11.

CLÁUSULA SEGUNDA - O estágio, como ato educativo, de aprendizagem social, profissional e cultural que tem como objetivo proporcionar ao discente a participação em situações reais de vida e trabalho em seu meio, e para alcançar esse objetivo, os partícipes cumprirão o **Plano de Estágio** anexo, elaborado de acordo com o estabelecido no Parágrafo único do Art. 7º da Lei Nº 11.788 de 25 de setembro de 2008, e ainda, em conformidade com o que prevê a Resolução nº 32-CONSEPE, DE 21 de 21 de novembro de 2008 e as especificidades previstas no Projeto de Cada curso

CLÁUSULA TERCEIRA- O **ESTAGIÁRIO** obriga-se a cumprir as normas internas da **EMPRESA CONCEDENTE**, principalmente, as relativas ao estágio, nas quais declara expressamente conhecer, e a elas aderir, bem como a cumprir fielmente a programação do estágio, comunicando, em tempo hábil, a impossibilidade de fazê-lo.

CLÁUSULA QUARTA- O **ESTAGIÁRIO** responderá por perdas e danos conseqüentes da inobservância das normas internas ou das cláusulas do presente Termo de compromisso.

CLÁUSULA QUINTA – Em se tratando de Estágio obrigatório, o **Estagiário** estará seguro(a) contra acidentes pessoais, que tenham como causa direta, o desempenho das atividades de estágio pela Apólice de Seguro Nº, mantido pela **Universidade**.

Em se tratando de Estágio não-obrigatório, o **Estagiário** estará seguro(a) contra acidentes pessoais que tenham como causa direta o desempenho das atividades de estágio, pela Apólice de Seguro Nº, mantido o seguro pela **Empresa Concedente**

CLÁUSULA SEXTA - Nos termos do disposto no caput do Art. 3º, da Lei Nº 11.788/2008, o estágio quer seja obrigatório ou não-obrigatório, não ensejará vínculo empregatício de qualquer natureza entre o **Estagiário**, a **Concedente** e a **Universidade**, desde que não ocorra o descumprimento do que prevê os incisos I,II e III do Art.3º da Lei Nº 11.788/2008 como o descumprimento de qualquer obrigação contida neste termo de compromisso.

CLÁUSULA SÉTIMA - A **Concedente** poderá conceder ao **Estagiário**, quando advindo de Estágio Obrigatório, uma bolsa no valor de R\$ (.....), que será pago diretamente ao **Estagiário**.

(ou)

CLÁUSULA OITAVA - O **Estagiário** não receberá qualquer valor a título de bolsa, nem qualquer outra forma de contraprestação pecuniária.

CLÁUSULA NONA- A **concedente** concederá ao Estagiário, na modalidade não-obrigatório, uma bolsa no valor de R\$ (.....) ou outra forma de contraprestação que venha a ser acordada entre as partes, bem como auxílio-transporte.

CLÁUSULA DÉCIMA- O estágio curricular iniciará em/...../..... e terminará em/...../....., com carga horária semanal de (.....) horas, totalizando (.....) horas, devendo a jornada ser compatível com o horário escolar do ESTAGIÁRIO, quando realizado o Estágio durante o período letivo

SUBCLÁUSULA ÚNICA: A carga horária poderá ser aumentada desde que não prejudique as atividades acadêmicas diárias do Estagiário. No período das férias escolares, a jornada semanal de Estágio será estabelecida de comum acordo entre o Estagiário e a EMPRESA CONCEDENTE, sempre com interveniência da Universidade.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- Caberá à Concedente:

- Acompanhar e supervisionar o **Estagiário** na execução de atividades, no ambiente de trabalho, por intermédio de (.....), Profissional de seu quadro de pessoal com a função de **Supervisor de Estágio**;
- Proporcionar todas as oportunidades e condições necessárias para o pleno cumprimento do estágio;
- Assinar relatórios e emitir pareceres para fins de avaliação, manifestando sobre o desenvolvimento do estágio e o desempenho do **Estagiário**;
- Emitir Certificado de Estágio Curricular, que conterà os dados de identificação, o período do estágio e a carga horária total.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Caberá ao Estagiário:

Manter conduta ética, obedecer às normas internas da **Concedente** e preservar o sigilo das informações a que tiver acesso;

Cumprir as atividades programadas;

Elaborar, assinar e entregar relatório ao Orientador de Estágio da **Universidade**, no prazo estabelecido;

Comunicar, de imediato e por escrito, a ocorrência de qualquer fato relevante relacionado à realização do estágio curricular e, da mesma forma, a interrupção, suspensão ou cancelamento de sua matrícula na **Universidade**.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - Caberá à Universidade:

- Responsabilizar-se, para que a atividade de estágio curricular seja realizada como procedimento didático-pedagógico;
- Coordenar e orientar, na qualidade de interveniente, por intermédio do Professor (.....), servidor de seu quadro de pessoal docente com a função de Orientador de Estágio, o desenvolvimento das atividades e avaliar o rendimento do **Estagiário**.
- Observar o cumprimento da legislação e demais disposições sobre o estágio curricular.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - O presente Instrumento terá vigência durante o período do estágio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- O Estagiário será desligado:

- Automaticamente, ao término do estágio curricular;
- Após decorrida a terça parte do tempo previsto para a duração do estágio curricular, se comprovada a insuficiência na avaliação de desempenho

do **Estagiário**;

- A qualquer tempo, a pedido do **Estagiário**;
- Em decorrência do descumprimento de qualquer cláusula ou condições deste Termo de Compromisso bem como do descumprimento do Plano de Atividades do Estagiário;
- Pelo não comparecimento ao estágio, sem motivo justificado, por mais de cinco (5) dias, consecutivos ou não;
- Pela conclusão ou interrupção do curso, trancamento de matrícula ou transferência para outra Instituição de Ensino, desistência ou desligamento;

VII. Por conduta incompatível com a exigida pela **Concedente**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - Este Termo de Compromisso poderá ser denunciado pelos partícipes, a qualquer tempo, desde que haja comunicação prévia de, no mínimo, 72 (setenta e duas) horas, ou rescindido no caso de descumprimento de qualquer de suas cláusulas ou condições.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - Nos termos do inciso I, do Art. 109, da Constituição Federal, o foro competente para dirimir dúvidas ou litígios decorrentes deste Instrumento é o da Justiça Federal em Minas Gerais, Subseção Judiciária de Sete Lagoas.

E, por estarem de acordo, o **Estagiário**, a **Concedente** e a **Universidade**, interveniente, assinam o presente Termo Compromisso de Estágio, em três (3) vias.

Local, _____ de _____ de _____.

(Concedente)

(Estagiário)

Diretor da Diretoria de Educação Aberta e a Distância (DEAD/UFVJM)

Testemunhas:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:

ANEXO 3

PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO

(Modelo)

Aluno: _____ Matrícula: _____

1. IDENTIFICAÇÃO

INSTITUIÇÃO 1: _____

PROFESSOR: _____ Contato: _____

SÉRIE, TURMA(S) E HORÁRIOS: *(Elaborar tabela se necessário)*

INSTITUIÇÃO 2: _____

PROFESSOR: _____ Contato: _____

SÉRIE, TURMA(S) E HORÁRIOS: *(Elaborar tabela se necessário)*

2. OBJETIVOS GERAIS

2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3. METODOLOGIA: *Descreva como será executado o plano de trabalho.*

4. ATIVIDADES QUE SERÃO DESENVOLVIDAS - CRONOGRAMA

Instituição	Atividade	Carga horária		Período
		Semanal	Total	
ESCOLA				



Local _____ de _____ de 20____.

Aceite do Supervisor de Estágio

Carimbo e assinatura da unidade concedente

ANEXO 4 - FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DA ESCOLA/SUPERVISOR

Aluno	
Matrícula UFVJM	
Escola	

Crítérios	Totalmente Satisfatório	Satisfatório	Insatisfatório	Totalmente insatisfatório	Sem informações
Escola/Campo de Estágio					
Projeto Pedagógico					
Disponibilidade para receber estagiários					
Infra-estrutura-física / espaços e recursos					
Direção ativa e democrática					
Equipe comprometida com aprendizagem					
Tempos de formação continuada e em serviço dos professores					
Trabalho coletivo de professores					
Desenvolvimento de Programas de Inclusão Social					
Atividades da Biblioteca					
Participação e presença da comunidade na escola					
Professor-supervisor					
Desenvolve metodologias diferenciadas					
Apresenta postura analítica e reflexiva acerca de sua prática					
Acompanha, planeja e avalia atuação do estagiário					
Se compromete com aprendizagem e desenvolvimento dos estudantes					
Ajusta conteúdos e metas de aprendizagem					
Relaciona-se bem com os alunos					

Comentários, sugestões ou questões relevantes encontradas no Campo de Estágio:

ANEXO 5

ATESTADO DE CONCLUSÃO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Atestamos, para fins de comprovação acadêmica junto ao Departamento de Química da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, que o(a) aluno(a) _____ concluiu as atividades relativas ao seu estágio curricular obrigatório nesta Instituição.

TEMA DO PROJETO DE TRABALHO DESENVOLVIDO NO ESTÁGIO				
TEMPO TOTAL DO ESTAGIÁRIO NA ESCOLA				
INDIQUE AS ATIVIDADES REALIZADAS DURANTE O ESTÁGIO (MARQUE COM UM X)	OBSERVAÇÃO DA PRÁTICA PEDAGÓGICA			
	OBSERVAÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DA ESCOLA			
	REGÊNCIA EM SALA DE AULA (MINISTRAR AULAS)			
	ANÁLISE DO PROJETO PEDAGÓGICO			
	ASSISTÊNCIA PEDAGÓGICA/MONITORIA			
	OUTROS (MENCIONAR)			
O ESTAGIÁRIO ALCANÇOU AS METAS PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO?	Sim	Não	Parcialmente	Fatores que contribuíram para essa avaliação:
NOTA ATRIBUÍDA AO ESTAGIÁRIO (0 A 100)				NOTA:

Local _____ de _____ de 20____.

Professor(a) Orientador(a) da UFVJM

Professor(a) Supervisor(a) do Campo de Estágio

Carimbo e assinatura da unidade concedente

ANEXO 6 - FICHA DE AUTO-AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

Estagiário (a): _____

Curso: _____

Supervisor (Escola campo de estágio): _____

Orientador (UFVJM): _____

Escola do Estágio: _____

ITENS A CONSIDERAR:	SEMPRE	MUITAS VEZES	POUCAS VEZES	NUNCA
Ajudei espontaneamente quando solicitado na elaboração de tarefas diversificadas?				
Auxiliei o corpo docente em seu crescimento e aperfeiçoamento?				
Avaliei a minha participação pelos pontos positivos alcançados comparando o meu progresso antes e após cada etapa do estágio?				
Compareci pontualmente aos locais de estágio?				
Desempenhei conscientemente os trabalhos de estágio conforme as normas estabelecidas?				
Evitei causar problema ou embaraços que prejudicassem o trabalho de estágio?				
Organizei esquemas ou sugeri ideias para um planejamento eficiente à minha atuação?				
Procurei conciliar meu ponto de vista com diferentes opiniões entre os membros dos grupos onde estagiei?				
Registrei na ocasião oportuna, os pontos relevantes de minha observação e participação durante o estágio?				
Solicitei esclarecimentos sempre que tive dúvidas sobre os problemas administrativos e pedagógicos?				

De acordo com a avaliação realizada considero o meu estágio _____

Local, ____ de _____ de _____.

Aluno (a)

Orientador

ANEXO 8 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO I

FICHA DE IDENTIFICAÇÃO E CARACTERIZAÇÃO DA ESCOLA

1. Nome da Escola: _____

2. Endereço: _____

Bairro: _____ Tel.: _____ Cidade: _____

3. Entidade Mantenedora:

Pública Estadual Municipal Particular

4. Repartição a que se subordina: Diretoria _____

5. Quanto aos cursos mantidos:

Ens. Fundamental Ensino Médio Ens. Fund. E Médio
 Ens. Fund. – Educ. Infantil

6. Zona de Localização

Residencial Industrial Comercial Mista [
] Rural

7. Horário dos turnos

Manhã: _____ Tarde: _____ Noturno: _____

8. Diretor: _____

Vice-Diretor: _____

9. Número de classes e alunos:

	Nº de Classes				
Ensino Fund.					
Ensino Médio					

10. Funcionamento de:

- a. Classes especiais Sim Não
- b. Classes de ensino médio Sim Não

Em caso afirmativo especificar as habilitações profissionais oferecidas.

11. Dependências para serviços técnicos:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Orientação educacional | <input type="checkbox"/> Sala de Professores |
| <input type="checkbox"/> Coordenação Pedagógica | <input type="checkbox"/> Sala para Reuniões |
| <input type="checkbox"/> Biblioteca | <input type="checkbox"/> Salão de Festas |
| <input type="checkbox"/> Laboratório | <input type="checkbox"/> Outras: |
-

12. A sala de aula é:

- Bem Iluminada? Sim Não Bem arejada? Sim Não
Pintada de claro? Sim Não Tem plantas? Sim Não

13. Há cartazes? Sim Não

Envolvendo quais assuntos? _____

14. Os alunos estão distribuídos:

- | | | |
|---|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> em grupos | <input type="checkbox"/> em fileiras | <input type="checkbox"/> em carteiras individuais |
| <input type="checkbox"/> numa mesa grande | <input type="checkbox"/> em círculo | |

15. Projetos específicos da escola Sim Não

Em caso afirmativo especificar:

OBS.: Consultar o Plano de Gestão para Caracterização da Escola

ANEXO 9

ESTÁGIO SUPERVISIONADO I - Aspectos Pedagógicos

(Responder em folha anexa os itens abaixo)

a) *Projeto Pedagógico (PP) da escola:*

- _ Título;
- _ Objetivos;
- _ Matriz curricular;
- _ Sistema de avaliação de Ensino e Aprendizagem (coerência do sistema, critérios e instrumentos de avaliação);
- _ Concepções e abordagens pedagógicas.

b) *Verifique por meio do planejamento e do ensino oferecido como o currículo da disciplina é trabalhado na escola.*

c) *Entrevista com professores para avaliação do envolvimento na elaboração e execução do PP escola campo de estágio.*

d) *Entrevista com professores de sua área para investigar possíveis dificuldades conceituais e metodológicas no processo ensino-aprendizagem.*

e) *Caracterização do perfil do aluno em que se localiza a escola.*

f) *Conclua o trabalho fazendo sugestões de reformulações necessárias em sua área, visando à adequação ao contexto social da escola.*

ANEXO 10 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO I, II e III

Ficha de Observação das Atividades

(Dados referentes ao local onde está sendo realizado o estágio)

Escola: _____

Série: _____

Turma : _____

Professor-Supervisor: _____

Data da observação: ____/____/____

Duração da aula: _____

1. Planejamento:

Percebia-se a presença de objetivos previamente determinados? sim não

Notava-se a exigência de um planejamento? sim não

Conteúdo:

Assunto: _____

Tópicos principais: _____

2. Estratégias:

O assunto foi introduzido através de:

exposição pelo professor

leitura de texto

perguntas dirigidas à turma

Outras atividades. Quais? _____

3. Procedimentos instrucionais empregados no desenvolvimento do assunto:

elaboração de atividades em conjunto com a turma

exposição pelo professor

exposição e debate simultâneo com a turma

técnicas de dinâmica de grupo

atividades do alunos sob a supervisão do professor

demonstração

outras. Quais? _____

4. Recursos didáticos instrucionais utilizados:

quadro de giz

modelos

material impresso

cartazes

gravações

ilustrações

álbum seriado projeções de: slides
transparências

filmes

outras. Quais? _____

5. Atividades desenvolvidas durante a observação. O envolvimento da turma durante a atividade foi:

- excelente muito bom bom
 regular insuficiente

6. Professor:

- Apresenta o conteúdo com dinamismo? sim não em parte
Mantinha bom relacionamento com a turma? sim não em parte
Apresentava domínio do conteúdo? sim não em parte
Apresentava explicações claras? sim não em parte
Solicitava a participação dos alunos? sim não em parte
Tornava a explicar quando solicitado? sim não em parte
Apresenta coerência com o PP da escola? sim não em parte
(justifique)
Apresenta coerência com o Plano de Ensino? sim não em parte
(justifique)

7. Avaliação:

Houve preocupação por parte do professor em avaliar a atividade proposta? sim não

Se você tomou conhecimento dos objetivos, havia relação entre a avaliação e o que foi observado? sim não em parte

No caso de ter havido avaliação, foram empregados os seguintes Instrumentos:

- avaliação oral teste escrito
 debate elaboração de tarefas, exercícios ou trabalhos práticos.
 outros. Quais? _____

Registre o(s) aspecto(s) da aula que mais chamou(ram) sua atenção:

Se algum aluno despertou sua atenção de maneira especial, registre o fato.

ANEXO 11 – Sugestão de roteiro para entrevista

Perfil dos entrevistados

1. Nome:
2. Graduação:
3. Especialização:
4. Anos de profissão:

Perfil profissional

1. Dá aula sobre qual(quais) disciplina(a)?
2. Para qual série?
3. Qual idade dos alunos?
4. Como é o relacionamento com os alunos no ambiente escolar?
5. Como faz para se manter atualizado em sua disciplina?
6. Como você utiliza a internet e celular em seu dia a dia?
7. O que acha da utilização dessas tecnologias como suporte para o aprendizado?
8. Utiliza algum tipo de tecnologia como suporte de aula? Que tipo?

Trabalho docente

1. Fale sobre seu processo de montagem de aulas.
2. Você costuma trocar materiais de aula com seus colegas? Como isso funciona?
3. Por que não utiliza mais as tecnologias para o seu trabalho.
4. Caso houvesse um dispositivo que permitisse gerar e publicar conteúdos, imagens, vídeos, etc... em um site da internet e utilizar estes conteúdos para suas aulas, tudo de uma forma bem simples. Você se interessaria?
5. Já desistiu de utilizar algum tipo de recurso por dificuldade técnica? Como foi?
6. O que acha da utilização de jogos como suporte para o aprendizado?
7. Já utilizou alguma ferramenta de Ensino a Distância? Qual?

ANEXO 12 - ROTEIRO PARA A ANÁLISE DOS LIVROS DIDÁTICOS (ENSINO MÉDIO E FUNDAMENTAL)

1. Qual a concepção de contextualização está presente nos livros? Discuta.
 - a) Exemplificação como estratégia de motivação/ensino aprendizagem;
 - b) Contextualização como desenvolvimento de atitudes e valores para a formação de um cidadão crítico.

2. Qual a posição da contextualização? Discuta.
 - a) incluído no texto;
 - b) em quadros separados (legendas de figuras, tabelas ou quadros informativos).

ATIVIDADE PARA ANÁLISE DO LIVRO DIDÁTICO – ESTÁGIO SUPERVISIONADO III

1. Considerando a importância do livro didático na mediação do processo de ensino-aprendizagem e a relevância do conceito de oxidação-redução no entendimento de diversos fatos da Química, avalie o livro adotado pelo professor supervisor e dois outros disponíveis quanto a abordagem do conceito: “Eletroquímica”, com relação ao atendimento a proposta do CBC e com relação às categorias dadas a seguir:

Categorias	Livro 1	Livro 2	Livro 3
(i) Diversidade dos textos			
(ii) Erros conceituais			
(iii) Atualização dos conceitos químicos			
(iv) Utilização de analogias			
(v) Obstáculos epistemológicos			

2. Avalie os livros didáticos disponíveis quanto à abordagem do conceito: “Oxidação-redução em Química Orgânica”, de acordo com as quatro categorias descritas.

Categorias	Faz referência	Faz referência parcial	Não faz referência
(i) Abordagem revisória do conceito de oxidação			
(ii) Relação do conceito oxidação com o número de oxidação			
(iii) contextualização na apresentação do conteúdo			
(iv) reações de oxidação sem o oxigênio			

ANEXO 13- ESTÁGIO SUPERVISIONADO II E III – Plano de Aula

Escola: _____

Série: _____ Data: ____/____/____

Professor(a) / Estagiário(a): _____

Número de horas/aula: _____

1. Conteúdo Programático

- Tema da Aula
- Desenvolvimento (respectiva bibliografia)

2. Objetivo:

- Consultar o PCN (Parâmetros Curriculares Nacionais) e o CBC (Conteúdo Básico Comum)

3. Procedimento de Ensino:

- Seminário
- Aula Expositiva
- Trabalho em Grupo
- Leitura e Interpretação de Textos, etc.
- Outros: _____

4. Introdução

5. Desenvolvimento

6. Fechamento

7. Recursos / materiais didáticos: (indicar os recursos que serão utilizados)

- Quadro negro, giz
- Retroprojektor
- Cartazes
- Outros: _____

8. Avaliação: (indicar como avaliará o alcance dos objetivos)

Professor(a) Orientador(a) da UFVJM

Professor(a) Supervisor (a) da Escola

Campo de Estágio