



DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

[www.ufvjm.edu.br/ead](http://www.ufvjm.edu.br/ead)

1 **ATA DA 16ª REUNIÃO CONSELHO DIRETOR DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO**  
2 **ABERTA E A DISTANCIA – DEAD DA UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES**  
3 **DO JEQUITINHONHA E MUCURI - UFVJM XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

4 Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e quatorze, as quatorze horas e trinta minutos, na  
5 sala de reuniões do prédio da DEaD, campus JK, da Universidade Federal dos Vales do  
6 Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, em Diamantina, Minas Gerais, foi realizada reunião com  
7 os membros do Conselho Diretor da DEAD. A pauta da reunião abordou os seguintes  
8 assuntos: 1) Leitura da ata, 2) Atualização cadastro SISUAB, 3) Calendário 2014, 4) Curso de  
9 capacitação para professores, 5) Apostilas dos cursos de licenciaturas, 6) Fiscalização de  
10 professores, 7) Outros assuntos que não constam na pauta. Deu-se a leitura da ata da 14ª  
11 reunião pelo Prof. Eduardo Gomes Fernandes, os presentes solicitaram a alteração da mesma,  
12 que foi corrigida e assinada por todos. Em seguida, abordou-se sobre a atualização de cadastro  
13 no SISUAB (alunos, professores e tutores). O calendário acadêmico de 2014, primeiro e  
14 segundo semestres, será enviado à Diretoria e coordenadores pelo servidor Ricardo Nogueira,  
15 com retorno até dia 13/02, para que o mesmo possa ser aprovado pela próxima reunião do  
16 CONSEPE, em 21/02/2014. Em prosseguimento, discutiu-se sobre o curso de capacitação  
17 para professores, o qual deve ser mais prático e pontual. Além disso, a Profª. Juliana Borges  
18 sugere que o curso do moodle seja realizado na prática. Fica acordado que, os coordenadores  
19 apresentarão o feedback dos professores acerca das dúvidas sobre o moodle. Deste modo  
20 foram agendadas duas reuniões, no dia 17/02 (capacitação) e 18/02 (pedagógica). Dando  
21 continuidade, o Prof. Eduardo questionou sobre as apostilas das disciplinas das licenciaturas,  
22 conforme as solicitações dos alunos; as coordenadoras apresentaram vários problemas com  
23 relação às apostilas de algumas disciplinas; acordou-se que a indicação para impressão das  
24 apostilas será reavaliada. A Profª. Izabel solicitou às coordenações que o calendário das  
25 capacitações seja elaborado respeitando o calendário acadêmico da DEAD. Ainda, foram  
26 apresentados os cinco cursos, os quais terão que ser realizados até o mês de março. Além  
27 disso, a professora encaminhará a demanda de cursos para 2014. Fica acordado que o curso do  
28 PACC será agendado para os dias 14/03 e 15/03. O Prof. Eduardo Fernandes sugeriu que  
29 sejam realizadas reuniões entre as coordenações para discutir demandas (PACC, Coordenação  
30 de Curso, Equipe Multidisciplinar). A Profª. Patrícia pediu para que elabore ata dessas  
31 reuniões. Será montada uma equipe, na reunião do dia 17/02, para sugerir critérios para  
32 punição de professores/tutores que descumprirem normas/prazos etc. Na oportunidade, o  
33 servidor Ricardo Nogueira comunicou aos membros que o servidor Eduardo da Silva Santos,  
34 será o novo representante desta cadeira no conselho, após ser votado pelos pares. Nada mais  
35 havendo a tratar, eu, Eduardo da Silva Santos, secretário da DEAD/UFVJM, lavrei a presente  
36 ata, que depois de lida e aprovada será assinada pelos membros presentes. A ressalva será  
37 realizada em escrita de próprio punho pelo secretário. x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.

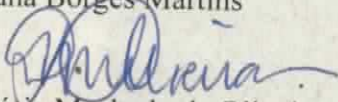
38  
39  
40 Eduardo Gomes Fernandes

41  
42  
43 Ione Andriani Costa

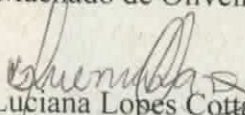
44

45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57

Juliana Borges Martins

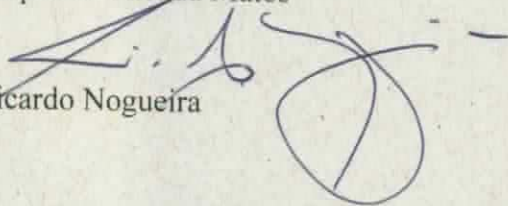


Patrícia Machado de Oliveira



Quênia Luciana Lopes Cotta Lannes

Raquel de Arruda Matos



Ricardo Nogueira