MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO



UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI

DIAMANTINA - MINAS GERAIS



DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA

www.ead.ufvjm.edu.br

ATA DA 31ª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR REALIZADA NO DIA VINTE E 1 CINCO DE NOVEMBRO ÀS QUATORZE HORAS NA SALA DO CONSU. Membros 2 Presentes: Presidente professor Everton Luiz de Paula, professores Crislane de Souza Santos, 3 Fernando Armini Ruela, Aline Weber Sulzbacher, Eduardo Gomes Fernandes, Silvia Regina 4 Paes e dos servidores Débora Pelli, Ricardo Nogueira e Riann Martinelli Batista. Participaram 5 professores de Teófilo conferência 6 via os Grazielle Isabelle Cristina Silva Sucupira, Fábio Silva de Souza. Havendo quórum a reunião foi 7 iniciada com a seguinte pauta a ser discutida: 1) Leitura e aprovação da Ata da reunião do dia 8 07 de outubro de 2015. 2) Solicitação de parceria no NAPED DEN. 3) Recursos orçamentários 9 da DEAD até 06/11/15. 4) Novo membro e retorno das atividades da comissão de revisão do 10 regimento interno da DEAD. 5) Solicitação de diárias para participação em eventos dos 11 professores: Adriana Assis, Eduardo Fernandes, Everton Luiz e Grazielle Sucupira. 6) 12 Encaminhamentos após reunião DED-CAPES.7) Informes: Situação dos terceirizados 13 DEAD/UFVJM; Representação no FORPROF. O presidente iniciou a reunião fazendo a leitura 14 e aprovação da Ata da reunião anterior. A ata foi aprovada por unanimidade. O professor 15 Everton solicita ao Conselho inclusão de mais um ponto de pauta sobre o Decreto Nº 8540, de 16 09 de outubro de 2015. Leitura do referido decreto publicado pela Presidente da República 17 onde consta redução de 20% nos gastos com contratos de custeio da Administração Pública 18 Federal. O servidor Ricardo Nogueira explica o Decreto e informa que para a DEAD o impacto 19 será a redução de 3 vagas junto à empresa terceirizada. A professora Silvia solicitou maiores 20 informações. Ricardo continua dizendo que na quarta-feira teve conhecimento de que a 21 empresa não está recebendo o valor das Notas Fiscais desde julho de 2015. O servidor Ricardo 22 Nogueira esclareceu ainda que, no momento atual a existência de empenho não significa 23 garantia de recebimento. Continuou informando que, caso as notas fiscais não sejam pagas até 24 31 de dezembro de 2015, a empresa não mais prestará serviços para a Universidade. O 25 professor Everton esclareceu que recebeu a notícia na véspera da reunião e a decisão tem que 26 ser tomada até sexta-feira, 27 de novembro, sendo o corte de três terceirizados e que em Teófilo 27 Otoni não tem como ser incluído no corte, uma vez que no referido campus só trabalham dois 28 terceirizados. Encaminhamento: ficou definido o corte de três postos de trabalho em 29 Diamantina. Ricardo informou aos servidores do Campus do Mucuri que o cartão de 30 combustível foi cortado e as viagens de Teófilo Otoni foram canceladas. O segundo ponto de 31 pauta foi iniciado com a leitura do ofício encaminhado à DEAD pela DEN. O professor 32 Everton informou que o Conselho Diretor, como órgão deliberativo, precisará definir o 33 empréstimo de um terceirizado e pela atual conjuntura de demissões, torna-se inviável. Com a 34 palavra a professora Silvia informou que quando ocorre o empréstimo não há retorno. O 35 professor Eduardo informou ainda que corre o risco de ter que atender fora do horário, pelo 36 motivo dos cortes dos terceirizados, a partir do momento que cedermos um terceirizado 37 entenderão que não estamos precisando do serviço dele. O encaminhamento dado pelo 38

39 Conselho Diretor foi o não empréstimo de um terceirizado informado, sendo esse comunicado 40 feito à DEN por meio de um ofício da DEAD. 3) O servidor Ricardo Nogueira com a palavra 41 informa sobre o documento que enviou em outubro aos conselheiros, o que foi descentralizado 42 do orçamento e a questão dos terceirizados. Até o momento foram liberados em 2015 o valor de R\$ 383.539,73 (trezentos e oitenta e três mil quinhentos e trinta e nove reais e setenta e três 43 44 centavos), desse valor R\$ 319.609,00 (trezentos e dezenove mil seiscentos e nove reais) foi 45 destinado para o pagamento à Máxima Servicos e Obras e o valor de R\$ 43.930.00 (quarenta e 46 três mil novecentos e trinta reais) foi direcionado para diárias e material de consumo. 4) Os professores e técnicos aprovaram a inclusão do servidor Ricardo Brasil como membro da 47 48 Comissão de Revisão do Regimento Interno no lugar do professor Claudio Marinho, que se 49 encontra afastado. Atualmente os membros são Everton Luiz de Paula, Márcio Coutinho. Simão Pereira da Silva, Ricardo Nogueira e Juliana Lages. Na oportunidade, o professor 50 Eduardo Gomes solicitou que o assunto seja discutido com o colegiado. O professor Everton 51 convidou a professora Grazielle para compor a referida comissão e ela recusou pelo motivo de 52 53 já haver dois membros de Teófilo Otoni. 5) Aprovação ad referendum das diárias dos servidores: Adriana Assis Ferreira, Eduardo Gomes Fernandes, Everton Luiz de Paula e 54 Grazielle Isabelle Silva Sucupira para participação do ESUD. Na oportunidade, o presidente do 55 Conselho informou que pelo fato de não ter ocorrido a reunião no último dia 11 de novembro, 56 57 as solicitações foram aprovadas ad referendum dado os prazos para solicitação de diárias no SCDP. Sendo assim, as diárias foram aprovadas tendo em vista a apresentação de trabalhos no 58 59 referido congresso. Encaminhamento: a concessão das diárias foi aprovada de forma unânime 60 pelos conselheiros. 6) Os professores Everton e Geraldo foram a Brasília discutir com a DED/ 61 CAPES sobre o Edital 75. A informação inicial é que serão contempladas as vagas das 62 licenciaturas, após o bacharelado em Administração Pública e por último os cursos de especialização. Na oportunidade, o professor Everton informou que está aguardando a 63 publicação do resultado final do edital 75/2014 no máximo até 15 de dezembro para abertura 64 65 dos processos seletivos dos cursos. Na oportunidade, o professor Everton informou que 66 conforme o referido Edital da CAPES, que a coordenação da UAB fará a distribuição das 67 bolsas, passando pela anuência dos coordenadores de curso. 7) Informes: A representação no FORPROF é feita hoje pelo professor Geraldo Wellington como titular e o professor 68 69 Everton Luiz de Paula como suplente . O professor Eduardo questiona sobre os membros do 70 COMFOR e professor Everton informa que desconhece a informação. O professor Eduardo 71 afirma que tem que haver um representante da Educação a Distancia, conforme informação da 72 PROGRAD, solicitando possível verificação junto à referida Pró-Reitoria. A Professora Silvia solicitou informação sobre a elaboração de declaração aos estudantes. O professor Everton 73 74 esclareceu que as declarações de Matrícula são elaboradas pela PRPPG, enquanto as 75 declarações de frequência passam a ser responsabilidade do coordenador do curso. Na 76 oportunidade, foi informado que a PRPPG gostaria que DEAD emitisse certificados e após esclarecimentos ficou mantida a emissão de certificados somente pela PRPPG. A professora 77 Aline solicitou que conste em ata que não fez o documento sobre gastos mínimos. Finalizando, 78 79 a professora Grazielle solicitou informações a respeito do professor de Libras. O professor 80 Everton informou que houve o concurso público para o preenchimento da vaga e, no entanto, a candidata não pode assumir a vaga, tendo em vista que ela não concluiu o mestrado para 81 assumir a referida vaga. O concurso será novamente realizado e até lá será feita a verificação 82 do que se pode ser feito no caso de docente Silvana Saldanha. Sem mais a se tratar a presente 83 84 será lida após aprovação assinada 85

Courton Auiz de Paula: