



1 **ATA DA 52ª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DA DEAD REALIZADA NA**
2 **SALA DO CONSU DA UFVJM ÀS 14 HORAS E TRINTA MINUTOS DO DIA DOZE**
3 **DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZOITO.** Membros presentes: Presidente do Conselho
4 Diretor professor Everton Luiz de Paula, professores Crislane de Souza Santos,
5 Fernando Armini Ruela. Os servidores técnicos-administrativos Ricardo Nogueira,
6 Ricardo de Oliveira Brasil Costa, Juliana Lages Ferreira. Participaram por vídeo conferência de
7 Teófilo Otoni os professores Nolmar Melo de Souza e Georgina Fernandes Barros. A pauta a
8 ser discutida foi em torno dos seguintes pontos: 1º) Leitura e aprovação das atas das reuniões
9 50ª e 51ª do Conselho Diretor da DEAD; 2º) Solicitação de diárias e passagens para
10 participação de evento do servidor Paulo Ângelo Oliveira Veloso; 3º) Apoio para realização do
11 IV SINTAP - Solicitação da professora Adriana Sá; 4º) Procedimento para avaliações
12 presenciais – Devolução e arquivamento após correção pelo professor; 5º) Instrução Normativa
13 para atuação de tutores DEAD/UFVJM ; 6º) Orçamento DEAD 2018 - Proposta de modificação
14 de valores das rubricas. Iniciou-se a reunião com a leitura das atas das 50ª e 51ª reuniões do
15 Conselho Diretor , sendo a 50ª aprovada por unanimidade e 51ª aprovada por 09 membros,
16 tendo uma abstenção. Passando para o segundo ponto de pauta, o professor Everton informa
17 que recebeu no dia 21/05/2018 o convite para participação do servidor Paulo Angelo Oliveira
18 Veloso no III fórum de diárias e passagens, promovido pelo Ministério do Planejamento,
19 Desenvolvimento e Gestão, em Brasília. O professor Everton destacou a importância do evento
20 para a DEAD uma vez que executa rotineiramente ações no SCPD, manifestando assim ser
21 interessante a liberação dos recursos para compra de passagens e diárias. A professora Crislane,
22 coordenadora UAB adjunta, informa que na última orientação da CAPES/UAB que todos os
23 recursos envolvendo a UAB em específico sejam utilizados somente para participação em
24 eventos relacionados à Educação a Distância e que nesse caso deveria ser solicitado à Reitoria
25 os recursos para essa viagem e caso houvesse negativa, a DEAD poderia, após aprovação dos
26 Conselheiros, custear a viagem. Assim, fez-se esse encaminhamento e o professor Everton
27 coloca em votação a aprovação da solicitação de passagens e diárias para participação do
28 servidor no referido fórum, condicionado primeiro, à consulta à Reitoria, caso negativo será
29 utilizado o recurso da DEAD. A proposta obteve 05 votos favoráveis e 02 (duas) abstenções.
30 Seguindo a reunião, discutiu-se o terceiro ponto e a professora Crislane informa que é o mesmo
31 problema do assunto anterior e que a princípio o recurso não pode ser usado para custear o
32 referido evento e que a verba é para realização de visitas aos polos de apoio presencial, para
33 aplicação de provas, financiar a visita dos coordenadores de polos. Com a palavra, a professora
34 Adriana Sá esclarece que o projeto do evento já foi feito encaminhado à FAPEMIG e que o
35 volume maior de dinheiro já conseguiu com patrocínios. Segundo ela, a solicitação é para
36 custear diárias e deslocamentos dos palestrantes do evento e o ônibus que irá buscar os
37 estudantes para participarem do evento. O professor Everton informa que a proposta é consultar
38 a CAPES sobre a possibilidade de custeio do evento e fazer uma estimativa e numero de

