



1 **ATA DA 65ª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DA DEAD REALIZADA**  
 2 **VIRTUALMENTE NO DIA VINTE E TRÊS DE ABRIL DE DOIS MIL E VINTE E**  
 3 **QUATORZE HORAS.** Pontos de pauta a serem discutidos: 1º) Leitura e aprovação da ata da 64ª reunião  
 4 do Conselho Diretor; 2º) Possibilidade de recursos para Diretoria via MEC; 3º) Recurso destinado para  
 5 apostilas, advindo do Edital 75/DED/CAPES. Membros presentes : Presidente do Conselho Diretor da  
 6 DEAD - professora Mara Lúcia Ramalho, professores: Alessandra de Paula Carli, Nolmar de Melo de  
 7 Souza, Crislane de Souza Santos, Eduardo Gomes Fernandes, Geovane da Conceição Máximo, Everton  
 8 Luiz de Paula, Kyrleys Pereira de Vasconcelos, Adriana Aparecida da Conceição Santos Sá e os  
 9 servidores técnicos-administrativos: Luciano Geraldo Silva e Ricardo Nogueira, o servidor Ricardo de  
 10 Oliveira Brasil justificou sua ausência. Por solicitação da Profa. Crislane de Souza Santos e com a  
 11 aprovação de todos os membros presentes na reunião ocorre uma inversão na ordem dos pontos e por tal  
 12 motivo, o terceiro ponto de pauta passa a ser o segundo a ser discutido. A presidente do Conselho  
 13 Diretor da DEAD inicia a reunião com a leitura da Ata da 64ª reunião do Conselho Diretor, que foi  
 14 aprovada de forma unânime pelos conselheiros presentes. Na oportunidade, propõe que seja  
 15 estabelecido um novo procedimento em relação a aprovação das atas, a saber: que as mesmas nas  
 16 próximas reuniões sejam enviadas anteriormente para que os membros possam realizar devidas  
 17 correções ou complementações e o documento com as alterações deverá ser encaminhado para o e-mail  
 18 [secdead@ead.ufvjm.edu.br](mailto:secdead@ead.ufvjm.edu.br). Justifica ainda que assim, no início de cada reunião a aprovação da ata será  
 19 mais ágil, diante a leitura prévia e análise criteriosa já realizada por todos os membros com  
 20 antecedência. Votação do encaminhamento: 10 favoráveis e o Professor Everton absteve. 2º) A  
 21 Professora Crislane coordenadora UAB, informa que existe um restante de recurso para impressão de  
 22 apostilas sendo um valor de R\$180.000,00 (cento e oitenta mil reais) e informa ainda que o recurso é  
 23 exclusivo para impressão do material dos cursos de graduação do Edital 75/DED/CAPES. A professora  
 24 esclarece que após a publicação do Edital 05 não foi disponibilizado recurso para impressão de materiais,  
 25 assim solicita a aprovação dos membros do conselho para beneficiar os cursos de licenciatura e  
 26 especialização do Edital 75/DED/CAPES, porque consequentemente, serão beneficiados também os  
 27 alunos do Edital 05/DED/CAPES, pois caso não seja usado todo o recurso será devolvido. O Professor  
 28 Eduardo manifesta sua preocupação uma vez que os cursos de especialização ocorrem em tempo menor,  
 29 portanto, acha viável beneficiar os cursos de licenciaturas uma vez que os mesmos tem o perfil diferente  
 30 dos alunos da graduação. A professora Crislane esclarece também que para o curso de Administração  
 31 Pública não poderá ser usado o referido recurso, pois o PPC do mesmo está passando por atualizações e  
 32 as apostilas atuais a princípio podem não atender as demandas futuras do Curso. Ao final da exposição a  
 33 professora Crislane propõe que diante aos esclarecimentos ao Conselho Diretor, que os membros  
 34 definam critérios para a prioridade de utilização do supracitado recurso. Assim, a professora Mara  
 35 sugere que o Conselho apresente propostas para a definição das prioridades, para que seja possível o  
 36 encaminhamento para a votação. Passou-se então à organização colegiada das propostas, levando-se em  
 37 conta os argumentos da Coordenadora UAB, professora Crislane. **A Primeira proposta de prioridade:**  
 38 contempla a impressão de anais produzidos pelos eventos providos pelo Curso de Administração  
 39 Pública na Modalidade a Distância, juntamente com as apostilas dos cursos de graduação do Edital  
 40 75/DEAD/CAPES; **a segunda proposta de prioridade:** deverão ser contemplados com prioridade a  
 41 impressão de materiais para os cursos de graduação ativos do edital 75/DEAD/CAPES,  
 42 05/DEAD/CAPES e em caso de recursos remanescentes as especializações do Edital 05/DEAD/CAPES.

*M. Manrupe*



43 poderão ser contemplada, **terceira proposta de prioridade:** deverão ser contempladas a impressão das  
44 apostilas de especialização, e a **quarta proposta de prioridade:**deverão ser contempladas a impressão  
45 da produção de matérias vinculados a área de trabalhos Científicos da DEAD, como TCCs e outros  
46 anais que surgirem. Após discussão e apresentação das propostas para definição das prioridades pelos  
47 conselheiros, a professora Mara sugeriu que os pontos fossem então objeto de votação. Ficando cada  
48 proposta com o respectivo quantitativo de votos: Primeira proposta para prioridade, 02 (dois) votos,  
49 Segunda proposta para prioridades 09 (nove) votos. Ficando definida então pelos Conselheiros a opção  
50 pelo investimento do recurso mencionado pela coordenação UAB da seguinte forma: deverão ser  
51 contemplados com prioridade a impressão de materiais para os cursos de graduação ativos do Edital  
52 075/DED/CAPES, 05/DEAD/CAPES e em caso de recursos remanescentes as especializações ativas no  
53 edital 05/DED/CAPES, poderão ser contempladas. Registra-se a saída da professora Crislane de Souza  
54 Santos<sup>3º</sup>) Com a palavra a professora Mara informa que o reitor professor Janir Alves Soares entrou em  
55 contato com a DEAD informando sobre a possibilidade de preenchimento de uma planilha referente a  
56 possibilidade da DEAD receber para 2020 recursos de capital que poderia contemplar aquisição de  
57 equipamentos para T.I, uma vez que os equipamentos do supracitado setor estão em sua maioria  
58 defasados. Tal solicitação da reitoria se justifica pelo fato da professora Mara ter levado  
59 anteriormente um relatório solicitando o melhoramento dos equipamentos na área de TI. Assim, a  
60 coordenação de TI da DEAD/UFVJM, servidor Ricardo Brasil realizou um levantamento criterioso sobre  
61 as demandas urgentes relacionadas a área tecnológica da DEAD, levando-se em conta as  
62 possibilidades: manutenção com qualidade dos processos de mediação tecnológica necessária a  
63 continuidade dos cursos ativos na DEAD, graduação e especialização mantidos pela UAB, implantação  
64 de outros cursos na categoria de tecnólogo em atendimento a Meta 12 do Plano Nacional de Educação  
65 Lei nº 13.005/2014 que tem como objeto a elevação da taxa bruta de educação superior focado para  
66 faixa etária de 18 a 24 anos, assegurando a qualidade da oferta e expansão para pelo menos quarenta  
67 por cento de novas matrículas no segmento público. A proposta é que seja investido em tecnologia mais  
68 ou menos R\$500.000,00 (quinhentos mil reais). A demanda para o envio da solicitação de recursos via  
69 MEC, nos foi apresentada pela reitoria e pela PROGRAD, uma vez que o índice de aprovação da DEAD  
70 se encontra em 12,6% e com este investimento vislumbra-se a melhoria da diplomação de mais alunos e  
71 possibilitaria a implantação de mais cursos, caso seja de interesse da DEAD. A professora Mara  
72 mencionou que, a princípio, é de interesse da DEAD a oferta de cursos que dialoguem com as seguintes  
73 linhas de atuação, por ter sido uma demanda apresentada anteriormente pela União dos Dirigentes  
74 Municipais- UNDIME: Gestão Pública com ênfase na educação, Gestão educacional, tecnologia e  
75 processos gerenciais em educação; Gestão Pública em serviço da saúde, gestão em saúde pública,  
76 processo operacional saúde, agente comunitário; Gestão Pública com ênfase em meio ambiente,  
77 soluções para uso e ocupação do solo, urbanização das cidades e interfaces campo e gestão de produtos  
78 agrícolas; Gestão Pública com ênfase em gestão cultural, gestão patrimonial cultural, identificação  
79 valorização e integração e inserção das manifestações locais, gestão de projetos culturais. A princípio a  
80 proposta é que os cursos tenham duração de até dois anos e meio. Após exposição apresentada  
81 pela professora Mara, passou-se a organização de propostas para subsidiar o processo de votação sobre a  
82 possibilidade de manifestação de interesse da Diretoria em ofertar Cursos na categoria tecnólogo, com o  
83 apoio do Conselho Diretor. Os conselheiros se manifestaram, apresentando diferentes posicionamentos,  
84 dentre eles: estar de acordo com a aceitação, porém condicionada ao recebimento de recursos financeiros  
85 e recursos humanos para garantir a manutenção dos cursos tecnólogos. O Professor Eduardo com a  
86 palavra menciona achar interessante a proposição, mas compartilha a preocupação com o fato da DEAD  
87 assumir a responsabilidade sem conhecimento dos professores do colegiado único das Licenciaturas. O  
88 Professor Geovane solicita mais informações, em especial, se os cursos teriam que ter um vínculo aos  
89 cursos já existentes na Diretoria. A Professora Mara informa que esta definição será uma função do  
90 próprio Conselho Diretor e que percebe nesta proposição a possibilidade da DEAD receber recursos  
91 para capital e custeio, bem como recursos humanos. O Professor Eduardo se manifesta favorável só que,  
92 menciona novamente que a DEAD não tem professores suficientes para assumir novos cursos. A  
93 Professora Mara esclarece que esta não seria uma atribuição somente dos docentes da DEAD, mas uma

*M. M. M. M. M.*

94 parceria com outros cursos e solicita a votação: **Primeira proposta:** o Conselho Diretor não aprova a  
95 manifestação de interesse sem passar primeiro por votação no Colegiado das Licenciaturas e  
96 Bacharelado. **Segunda proposta:**o Conselho Diretor aprova a manifestação de interesse, condicionado a  
97 ampliação de recursos humanos e recebimento de capital e custeio. Por proposição da professora Mara,  
98 passou-se à votação: 09 (nove) votos favoráveis na segunda proposta e abstenção dos professores  
99 Nolmar de Melo e Eduardo Fernandes que solicitam o registro em ata. A Professora Mara informa que  
100 apresentará a proposta de aceitação da possibilidade de oferta de todos os quatro eixos/cursos a reitoria,  
101 mas com a informação que os colegiados não tem obrigação de assumir oferta dos cursos sem as  
102 condições necessárias.Sem mais a tratar, lavrou-se a presente ata que após lida e aprovada será assinada  
103 pela presidente do Conselho.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X

104

105

106

107

108

109

**Prof.<sup>a</sup>. Dr.<sup>a</sup>. Maira Lucía Ramalho**  
Presidente do Conselho Diretor da DEAD  
Diretor de Educação Aberta e a Distância

Profª. Drª. Mara Lúcia Ramalho  
Diretora de Educação Aberta e  
a Distância/UFVJM  
Port. UFVJM Nº 2.508, de 20/08/2019