MINISTÉRIODAEDUCAÇÃO



UNIVERSIDADEFEDERALDOSVALESDOJEQUITINHONHAEMUCURI

DIAMANTINA - MINASGERAIS

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA



www.ead.ufvjm.edu.br

ATA DA 67ª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DA DEAD REALIZADA VIRTUALMENTE NO DIA OITO DE JULHO DE DOIS MIL E VINTE ÀS QUATORZE HORAS. Pontos de pauta a serem discutidos: 1º) Aprovação da ata da 66ª reunião do Conselho Diretor; 2°) - 5°) Possibilidade de recebimento de recurso para implantação de 01 curso piloto de tecnólogo na DEAD/UFVJM. Definição de critério e exposição de proposição apresentadas por ocasião da reunião da Diretoria junto a reitoria; 3º - 6º) Apresentação do diagnóstico sobre perfil tecnológico dos alunos da DEAD e realização de possíveis encaminhamentos; 4º - 7º) Solicitação de homologação da tutoria do Alber Carlo; 5º -Apresentação do Plano de trabalho DEAD-PROGRAD - Ampliação recursos humanos e Capital 6º Ponto - Solicitação de financiamento para aquisição de equipamentos - Meta 12 PNE/2014-2021. Membros presentes: A presidente do Conselho Diretor da DEAD/UFVJM professora Mara Lúcia Ramalho, professores Adriana Aparecida da Conceição Santos Sá, Geovane da Conceição Máximo, Ana Catarina Perez Dias, Crislane de Souza Santos, Kyrleys Pereira Vasconcelos, Everton Luiz de Paula, Eduardo Gomes Fernandes e os servidores Ricardo Nogueira e Luciano Geraldo Silva. 1º) PONTO: A professora Mara inicia a reunião realizando a leitora da ata da reunião anterior devido a solicita dos conselheiros, após leitura a ata é aprovada por 09 votos favoráveis e 01 abstenção professor Everton; 2º PONTO - 5º) Possibilidade de recebimento de recurso para implantação de 01 curso piloto de tecnólogo na DEAD/UFVJM. Definição de critério e exposição de proposição apresentadas por ocasião da reunião da Diretoria junto a reitoria; Professora Mara informa que a solicitação do ponto de pauta foi pelo fato de uma reunião que o reitor participou junto ao MEC referente a solicitação que as universidades apresentassem propostas de cursos na área da saúde ou tecnologia, onde solicitou consulta ao Conselho Diretor da DEAD ofertar algum dos cursos nas áreas acima, na reunião nesta data com o reitor o parecer foi definir prioridades ou não, demanda de organização de um bloco para aprovação junto ao MEC, professora Mara solicita que cada colegiado deverá realizar a discussão com seus pares, e as demandas da região foi pleiteado em 4 curso junto ao MEC conforme catalogo de 2015, professor Geovane manifesta interesse em duas vagas e solicita esclarecimento se a demanda seria destinada ao grupo da DEAD ou poderia levar pra fora em outros cursos da universidade, Professora Mara solicita resposta dos conselheiros caso não tenham interesse passaria para outros cursos, professora Adriana Sá solicita vários esclarecimentos, questiona por se tratar de um novo curso tem que dar sequencia nas atividades, de onde virá a fonte de financiamento. Professora Mara esclarece que o recurso virá da Meta 12 do Plano Nacional de Educação - MEC, a contratação de servidores no caso a DEAD fizesse a contratação de professores e articulasse os docentes entre si. Professora Adriana Sá informa que após analisar a tabela verificou que a tabela que foi encaminhada esta diferente da proposição inicial que foi discutido com a UNDIME iria verificar a possibilidade de propor aos seus professores, a principio teria o interesse, professora Mara esclarece que existe uma expectativa da reitoria que esse catalogo de 2005 seja alterado, acha viável aguardar um novo catalogo da reitoria. Professora Crislane informa que seria chamada publica. Professora Mara informa que tem um artigo no regimento que a DEAD é a única credenciada na CAPES para ofertar cursos EAD e que quem vai definir é a agencia de fomentos. Encaminhamento: organização de uma chamada publica para compor o catalogo. Professora Kyrleys solicita que seja feita uma consulta da fonte de recurso e posteriormente abris a chamada. Professora Mara ira fazer a nova consulta na reitoria. Professor Geovane manifesta interesse em apresentar projetos por grupos

morramene

fora DEAD. 4º PONTO - 7º) Solicitação de homologação da tutoria do Alber Carlo: Professora Crislane esclarece pela professora Ana Catarina que o curso de Especialização em Direitos Humanos não tem colegiado por esse motivo trouxe para discussão no Conselho Diretor onde informa que após encerramento do Edital para contratação de bolsista para o curso, o candidato aprovado não teria apresentado a documentação de comprovação de tempo de experiência hábil para recebimento da bolsa, informa que foi solicitado entrar em contato com o tutor e questioná-lo se teria interesse de continuar como tutor voluntario e sua manifestação foi favorável por faltar só 3 meses, e o encaminhamento seria autorizar a homologar de tutoria voluntária ate fevereiro de 2021, após esse período receberia como bolsista. A professora Adriana com a palavra informa que houve o mesmo caso nos curso de Administração Publica, e que tiveram que dispensar os tutores e abrir um novo processo de voluntario, caso os conselheiros aprovassem a solicitação estariam abrindo precedente. Professor Eduardo com a palavra comunica que a professora Adriana está coberta de razão, o candidato não passou no processo, ele foi desclassificado como bolsista, da mesma forma estaria também desclassificado no Edital de Voluntário. Professora Kyrleys também manifesta favorável com os demais professores, Professora Crislane informa não haver tempo e é pre-requisito de seleção, o candidato teria que fazer o edital novamente da tutoria voluntaria, professora Ana Cataria solicita homologação de abertura de um edital de voluntario informa ainda que o curso tem 150 alunos ativos. Registra-se a saída do professor Geovane. Votação homologação: 02 abstenção professora Ana Catarina e professor Eduardo, 01 voto contra e 05 favoráveis. 3º PONTO - 6°) Apresentação do diagnóstico sobre perfil tecnológico dos alunos da DEAD e realização de possíveis encaminhamentos; Professora Mara esclarece que, sobre o perfil tecnológico a equipe de TI da DEAD auxiliou 609 alunos inscritos para responder a um questionário. Foi organizado os para os alunos da graduação da DEAD na plataforma MOODLE para poder entender no período de pandemia o nível de acesso tecnológico dos alunos, 368 alunos não responderam e 241 responderam o questionário sendo 40% participaram. A pergunta foi se moravam a 80 km do polo ou menos e foi identificado que 140 aluno responderam na cidade sede dos polos os demais moram ate 80 km, questionamento referente a acessos a internete, 241 alunos tem banda larga ou dados moveis, parte tem apenas banda larga e muito pouco não tem dados moveis menos de 10 alunos não tem dados moveis e muito poucos não tem internet sendo 4 alunos, os equipamentos 2 alunos não tem computador dos 239 tem celular e notebook alguns só note alguns so celular, questionamento sobre aplicativos a maior parte informou que pra ter informação rápida usam com maior frequência whatsap ou e-mail, o AVA 200 alunos tem facilidade de acesso ao AVA. Experiência frente aos recursos 200 bem informados e 41 não se posicionaram. Ecaminhamento: a diretoria deveria voltar a ouvir os alunos. Professora Crislane solicita que seja encaminhado para as coordenação dos cursos. Professor Eduardo acha que deve ser de imediato que não tem banda larga e não tem equipamento o que poderia ser feito para esses 2 alunos, como vai ser dado a internet nos colegiado da matemática tinha entrado em contato com os alunos após o retorno, houve os que não voltaram foi solicitado aos tutores e aos secretários dos cursos para entrarem em contato co os alunos ausentes e o retorno foi muito baixo, talvez o cadastro não esta correto. Professora Mara informa que vamos ter que fazer um plano de trabalho para identificação dos alunos, professora Adriana tambem informa foi feito o processo de localização dos alunos que não acessaram a plataforma após o retorno das aulas e nem fizeram a avaliação, e a dificuldade foi com numero de telefone cadastrado no sistema, sugeriu articular os coordenadores de polo talvez tenham uma forma de contato mais fácil. Professora Mara informa que no Projeto Primavera os tutores tem interagido muito com os alunos e o MEC anuncia internet para alunos com maior vulnerabilidade, que em parceria com Ministerio de Tecnologia a pesquisadora Valeria encaminhou por e-mail, temos que identificar quais precisariam do recurso, conforme conversa com a PROACE os alunos da DEAD nunca foram contemplados que esse projeto, foi solicitado um estudo no período de pandemia. Encaminhamento: todos de acordo, o questionário será reenviado no inicio do próximo período 2020/2. 5º PONTO - Apresentação do Plano de Trabalho DEAD-PROGRAD - Ampliação recursos humanos e financeiro, professora Mara informa que já encaminhou o plano para os conselheiros e abre para perguntas. Professora Crislane solicita esclarecimento sobre as quatro lista de compras sendo para Januária e Unaí a DEAD ficaria responsável pelos equipamentos? A

mMamure

lista que o Luciano enviou, o material da DEAD poderia ser usado pelo presencial mas que viria um material especifico para DEAD e é so isso que vai comprar? . Professora Mara esclarece que mandou as 4 listas porque o dinheiro não veio especifico para a DEAD é para atender o presencial e semi-presencial também. Foi pedido um reforço de material para Diamantina de acordo com o numero de professores, foi solicitado para Teofilo Otoni também e ficarão no patrimônio da DEAD, o que foi solicitado para os campis de Janaúba e Unaí não ficarão na responsabilidade da DEAD. Registra a saída da professora Ana Catarina. Na hora que começar o ensino remoto vai ter uma equipe em cada campus e vão precisar de equipamentos, foi passado pelo Conselho por ter sido feito pela DEAD sendo como consultora legal do regimento e deu consultoria para aquisição dos equipamentos solicita registro em ata que os equipamentos que ficarão vinculados a DEAD serão de Diamantina e Teófilo Otoni, os demais será definido o nome de quem vai ficar responsável, se o recurso veio para a universidade como um todo não poderia excluir os outros campis, para transparência de todos e registrar o trabalho feito pela equipe de Tl da DEAD. Professora Crislane informa que no plano de ação está encabeçado DEAD PROGRAD, professora Mara esclarece que o plano de ação é da DEAD e PROGRAD com parceria com DICOM DTI a DEAD irá trabalhar com a capacitação das equipes e capacitação, e o DTI em outras plataformas professora Crislane sugere mudança no nome do plano de trabalho PLANO DE TRABALHO DA DEAD PARA O APOIO/SUPORTE. Professor Eduardo concorda pelo fato de não ter discutido no CONGRAD e resguardar a DEAD; 6º PONTO - Solicitação de financiamento para aquisição de equipamentos - Meta 12 PNE/2014-2021 professora Mara foi colocado as tabelas do que foi colocados para aquisição e que virão fazer parte da DEAD e Unai e Janauba será de responsabilidade dos próprios campis para não causar estranhamento a DEAD fez uma consultoria para os outros campi vai vir da Meta 12 do MEC e que vai custear os curso dos tecnologos equipando a DEAD para apoiar o presencial e reaoganizar para receber os cursos de tecnólogos necessários. Encaminhamento com as listas todos de acordo Sem mais a tratar, lavrou-se a presente ata que após lida e

Prof^a. Dr^a. Mara Lúcia Ramalho

Presidente do Conselho Diretor da DEAD Diretor de Educação Aberta e a Distância