

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E
MUCURI

DIAMANTINA – MINASGERAIS

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA

www.ead.ufvjm.edu.br



1 ATA DA 75ª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DA DEAD/UFVJM
2 REALIZADA VIRTUALMENTE NO DIA VINTE E SETE DE MAIO DE DOIS
3 MIL E VINTE UM ÀS QUATORZE HORAS. Pontos de pauta a serem discutidos:
4 Leitura e aprovação da ata da 74ª Reunião Conselho Diretor da DEAD. 1º Ponto -
5 Aprovação da distribuição de recursos UAB; 2º Ponto - Alteração nos postos de
6 trabalho dos terceirizados. **Membros presentes:** A Presidente do Conselho Diretor da
7 DEAD, professora Mara Lúcia Ramalho os professores: Crislane de Souza Santos,
8 Everton Luiz de Paula, Nolmar Melo de Souza, Alessandra de Paula Carli, Grazielle
9 Isabele Cristina Silva Sucupira, Eduardo Gomes Fernandes, Simone Grace de Paula
10 Geovane da Conceição Máximo, Ana Catarina Peres Dias e os servidores Luciano
11 Geraldo Silva e Ricardo Nogueira. A presidente do Conselho Diretor, professora Mara
12 Lucia Ramalho realiza a leitura da ata da 74ª reunião do Conselho Diretor. Votação:
13 Todos de acordo. Professora Crislane solicita registro em ata que o e-mail da
14 convocação da reunião do Conselho Diretor não foi encaminhado para a vice
15 coordenadora do curso de Licenciatura em Física, e por este motivo, considerando estar
16 de licença médica não há representante do Curso em referencia. Professora Mara inicia
17 a reunião e solicita a correção na redação do ponto de pauta encaminhado, por ocasião
18 da convocação, por se tratar de uma reunião com ponto de pauta único. Votação: Todos
19 de acordo. **PONTO ÚNICO:** Alteração nos postos de trabalho dos terceirizados e
20 aprovação da distribuição de recursos UAB. A Professora Mara informa, que existem
21 duas planilhas de fluxos de acompanhamento de alunos da DEAD, uma emitida pela
22 PROGRAD e que compõe o senso e uma organizada pela coordenação UAB, com as
23 atualizações realizadas no SISUAB. Após exposto, informa ainda que segundo dados
24 institucionais divulgados no Senso, dados estes que encontra-se publicizados, pela
25 PROGRAD, a diretoria fechou o ano de 2020 com um quantitativo de 569 alunos
26 matriculados na graduação e 510 alunos nos cursos de especialização. Em 2021, a
27 DEAD além da continuidade ao atendimento aos alunos veteranos receberá no segundo
28 semestre de 2021 mais 327 alunos (cursos Matemática e Pedagogia). Se tomado como
29 referencial o Senso ficará com um quantitativo de 922 alunos, diminuindo neste total os
30 alunos com matrícula cancelada, que somente serão retirados do senso no final do ano,
31 data em que se altera os percentuais. Informa ainda que em 2021 Teófilo Otoni ira
32 receber mais 20 vagas de uma especialização em Didática, Prática de Ensino e
33 Tecnologias Educacionais, uma especialização Institucional que estará futuramente
34 informado ao Conselho, por meio de um ponto específico e Diamantina ganhará mais
35 580 vagas. Assim, diante ao exposto, será preciso levar em conta o quantitativo de
36 alunos para definir os postos de trabalho dos servidores terceirizados. A profa. Mara

M. M. M. M.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E
MUCURI

DIAMANTINA – MINASGERAIS

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA

www.ead.ufvjm.edu.br



37 Ramalho informa a presença virtual da profa. Crislane e solicita permissão dos
38 conselheiros, para que a profa. Crislane possa contribuir com a discussão do ponto,
39 uma vez que a mesma esta em licença: Votação: aprovada por todos. A Professora
40 Crislane informa que o servidor Ricardo Nogueira irá fazer uma apresentação mais
41 completa, acerca da proposta de reorganização dos postos de trabalho dos servidores
42 terceirizados e da distribuição dos recursos, ressalta que a proposta em pauta foi
43 previamente discutida entre a coordenação UAB e a direção da DEAD. O recurso
44 financeiro em discussão, é oriundo do financiamento para a oferta dos Cursos com
45 entrada nos períodos de: 2017/1 2017/2 e 2019/1, justifica ainda que, portanto, a partir
46 destes dados fez-se necessária a organização de duas planilhas. no SISUAB quando
47 recebeu do financeiro da CAPES se não estaria muito discrepante com a realidade,
48 seria números ativos no e-campus, sem os curso de especializações, levando em
49 consideração o que foi passado pela CAPES A profa. Crislane apresenta
50 esclarecimentos sobre o quantitativo de alunos ativos em Teófilo Otoni: 192 alunos no
51 curso de Bacharelado em Administração Publica e 125 alunos no curso de
52 Especialização, o curso de Especialização "Ciencia é 10", irá finalizar em 2021. Após
53 exposto, propõe diminuir um posto de trabalho em Teófilo Otoni e aumentar um posto
54 em Diamantina, mediante a motivação de que só terá um curso ativo em Teófilo Otoni e
55 o recurso obtido, seria o suficiente para renovar o contrato da equipe de servidores
56 terceirizados, a partir de setembro de 2021, renovação esta que prevê a retirada de posto
57 de trabalho em Teofilo Otoni e alteração em Diamantina. conforme informação do
58 servidor Ricardo Nogueira, que complementa a informação, a proposta se justifica no
59 fato de duas especializações estarem concluindo. Esclarece ainda que a nova entrada
60 representa um aditivo, pode ser que nesse ano ainda receba um recurso a mais. Como
61 não estão autorizadas viagens, seria um aditivo do Edital 2019/2 lembrando que esses
62 recursos são baseados no numero de alunos ativos, a situação da DEAD é um pouco
63 confortável por não ter tido nenhuma viagem no ano anterior e o valor recebido por
64 aluno da graduação ser R\$525,00 e R\$175,00 por aluno de Especialização. Em
65 continuidade a contribuição o servidor Ricardo Nogueira apresenta a planilha de gastos
66 do ano anterior da DEAD. A Professora Crislane informa que os valores que Ricardo
67 informou para diárias é um mínimo, se tudo der errado e pandemia continuar, faria a
68 mesma coisa que fez no ano referência de 2020, em que solicitou mudança de rubrica
69 para otimizar recursos em 2022. Informa que o valor repassado a UFVJM, tem como
70 referência os alunos ativos no SISUAB. Então atualiza o quantitativo, número de
71 alunos Diamantina ativos em Junho de 2021(340 alunos especialização 315 alunos
72 graduação), o valor é menor do que os dados do Senso, pelo motivo de evasão, A

M. M. M. M. M.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E
MUCURI

DIAMANTINA – MINASGERAIS

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA

www.ead.ufvjm.edu.br



73 professora Mara informa ainda que a diretoria recebeu de forma institucional, ano
74 referência 2020 - R\$30.000,00 em diárias e passagens, e esse ano R\$50.000,00. Esse
75 valor pode ser utilizado pela diretoria para fomentar passagens, diárias e combustível.
76 Poderá ser usado para viagens caso se torne viável deslocamentos, com impedimento
77 atual, em função da pandemia da COVID-2019. A professora Ana Catarina solicita
78 informação sobre os valores, se poderia ter um recurso para material gráfico, caso venha
79 a ser distribuído esse recurso, registra a necessidade de recurso para utilização em
80 impressão de materiais. A professora Crislane informa que veio um ofício da CAPES
81 proibindo a impressão de materiais, com data de 2017 e apesar de ter aprovado em todos
82 os PPC, em função do exposto, não é possível a impressão. A Professora Mara informa
83 que na parte de gravação a DEAD está com computadores novos, podem agendar
84 gravação no estúdio da DEAD, os equipamentos já chegaram e estão disponíveis para
85 uso. A Professora Ana Catarina solicita que seja enviado um ofício a CAPES para
86 solicitar melhoria da distribuição do quantitativo de bolsas para professor orientador,
87 acha interessante manifestar essa dificuldade. A Professora Mara informa que na
88 discussão que tem realizado para conseguir financiamento para outros cursos, a CAPES
89 tem manifestado cortes nos recursos. Ricardo informa ainda que a possibilidade de
90 impressão ocorreu mediante o empenho de 2018, momento em que foi feita a impressão
91 do restante do material do curso de graduação. Se o quantitativo não for muito grande
92 poderá ser feito na gráfica da universidade. A professora Mara informa que não tem
93 design gráfico, mas tem a equipe de TI e parceria com a DICOM que poderão contribuir.
94 A professora Ana Catarina informa que a demanda é para o mês de outubro. O Professor
95 Eduardo solicita esclarecimento sobre o recurso que foi passado de um ano para outro e
96 se esse ano conseguiria passar para o próximo ano também, na planilha não constava os
97 R\$25.000,00. Solicita informação se não seria viável reservar para diária e passagem e
98 deixar o restante para manter os terceirizado. A professora Crislane informa que estão
99 mudando o posto de lugar, não esta cortando e sim ajustando, a partir de setembro
100 período que vence o contrato com a empresa, não faz sentido em deixar dois secretários
101 em Teófilo Otoni, diante a entrada de maior quantitativo em Diamantina, no final do
102 ano se não realizar nenhuma viagem a ideia é não deixar voltar, deverá solicitar a
103 mudança para não perder o valor. A professora Grazielle com a palavra reconhece a
104 lógica proposta para a distribuição como necessária e manifesta entendimento da
105 proposta, as justificativas são aceitáveis, mas queria deixar registrado que a dinâmica de
106 retirada de um posto de trabalho, e ainda a diminuição do apoio para a gravação de
107 videoaula em Teófilo Otoni, é muito preocupante. Não discorda mas pergunta se
108 mediante nova entrada se as funções podem ser revistas? A professora Mara informa

M. M. M. M. M.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E
MUCURI

DIAMANTINA – MINASGERAIS

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA



www.ead.ufvjm.edu.br

109 que após conversa com Riann, pode gerar um link, uma forma de enviar uma gravação e
110 encaminha para ele, não precisa mais ser presencial, é preciso encaminhar de forma
111 virtual, poderia acordar com a equipe de T I sobre como podem enviar os vídeos, talvez
112 eles possam assumir esse apoio de ajudar as edições quando se fizer necessário, caso
113 perca o tutor até entrar outra turma. A professora Grazielle informa ainda que a questão
114 não é a gravação e sim de deixar mais profissional o material, A professora Crislane
115 informa que entende a preocupação e solicitou anteriormente se poderia mudar o perfil
116 dos terceirizados. Menciona a demanda pelo início de um estudo para fazer uma análise
117 sobre as demandas para a próxima renovação do contrato. Apresenta o posicionamento
118 que no próximo ano a DEAD deva cancelar o contrato e ver a real necessidade de
119 mudança no perfil em Teófilo Otoni e Diamantina. O professor Eduardo informa que a
120 sugestão deve ser pensada já no início do próximo ano em ter esse profissional
121 vinculado ao serviço de terceirizado para enriquecer todo trabalho desenvolvido na
122 DEAD, discutir o perfil e depois fazer a licitação. Luciano informa que após uma
123 reunião no T I podia usar a vaga da Raquel para pegar essa demanda de edição de aulas
124 ou um servidor que tenha experiência no áudio visual. A Professora Grazielle solicita
125 esclarecimento de quando seria a data da retirada do servidor de T O, Ricardo informa
126 que até 09 de setembro/2021. Proposta de Votação: Alteração dos postos de trabalho: 01
127 abstenção. Demais favoráveis. Segunda votação: distribuição dos recursos UAB: 01
128 abstenção e demais favoráveis, Professora Grazielle solicita registro que já faça o estudo
129 de revisão perfil para contratação pela diretoria. Sem mais a tratar, lavrou-se a presente
130 ata que após lida e aprovada será assinada pela presidente do Conselho.

131

132

133

134


Profª. Drª. Mara Lucia Ramalho

Presidente do Conselho Diretor da DEAD
Diretor de Educação Aberta e a Distância

Profª. Drª. Mara Lúcia Ramalho
Diretora de Educação Aberta e
a Distância/UFVJM
Port. UFVJM Nº 2.508, de 20/08/2019

