



1 **ATA DA 14ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**
2 **BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.** Membros Presentes: Daniel Moraes
3 Santos, Grazielle Isabele Cristina Silva Sucupira, Juliana Vieira Borges, Marcos Valério
4 Martins Soares e Ronan Pereira Capobiango. Aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil
5 e dezesseis, às quinze horas e dez minutos no Laboratório de Informática do EAD, Prédio
6 Amarelo - Campus Mucuri, iniciou-se a décima quarta reunião do Colegiado do Curso de
7 Bacharelado em Administração Pública da UFVJM. A coordenadora do curso, professora
8 Grazielle Isabele Cristina Silva Sucupira, apresentou a pauta da reunião: Aprovação da Ata da
9 reunião anterior, (1) Aprovação de permanência de discentes no currículo 2010/1; (2)
10 Aprovação dos planos de ensino 2016-1; (3) Período de entrega de AACC; (4) Alteração na
11 Resolução para seleção de professor bolsista; (5) Eleição membro discente do colegiado do
12 curso; (6) TCC – Registro CEP; (7) Alterações do Regulamento do Manual de Estágio; (8)
13 Solicitações de aproveitamento de atividades profissionais de discentes como estágio; (9)
14 Informes; (10) Outros. Iniciou-se pela leitura da ata da 13ª reunião ordinária, sendo aprovada
15 por todos os presentes. **(1) Aprovação de permanência de discentes no currículo 2010/1:**
16 Passando ao primeiro ponto de pauta, a professora Grazielle expôs que no início do semestre os
17 alunos têm um prazo para pedir reconsideração de desligamento e mesmo os alunos que
18 entraram no curso pelo PPC 2010/1, quando pedem a reconsideração, voltam pelo Currículo
19 2012. Três alunos que pediram a reconsideração de desligamento e voltaram pelo currículo
20 2012, solicitam que voltem para o currículo 2010/1, pois eles têm apenas dois semestres para
21 finalizar o curso e não há certeza de que todas as disciplinas que eles precisam fazer serão
22 ofertadas até o encerramento deste prazo, levando em consideração ainda que se permanecerem
23 no Currículo atual teriam que realizar disciplinas que foram desmembradas. O professor Ronan
24 apontou que a disponibilidade da disciplina no semestre deve ser usada como critério para que
25 essa solicitação seja aprovada. A coordenadora de tutoria Juliana perguntou se os alunos não
26 podem solicitar equivalência de disciplina para que não precise fazer a troca de currículo. A
27 professora Grazielle disse que pela norma o pedido de equivalência só pode ser feito antes do
28 aluno cursar a disciplina, o que não é o caso. O professor Marcos Valério questionou se essa é a
29 única maneira de regularizar a situação dos alunos. A professora Grazielle responde
30 afirmativamente e lembrou ainda que de acordo com o Regulamento da Universidade não há
31 dilação de prazo para cursos da Educação à Distância. Aprovou-se por unanimidade que os
32 alunos permaneçam no currículo 2010 usando como critério a disponibilidade de disciplinas no
33 semestre letivo. **(2) Aprovação dos Planos de Ensino 2016/1:** A professora Grazielle
34 apresentou os planos de Ensino de todas as disciplinas deste semestre letivo, que foram
35 aprovados por todos os presentes. **(3) Período de entrega de AACC:** A professora Grazielle
36 propõe que para este semestre o período de entrega das AACCs seja do dia 06/04 ao dia 30/04.
37 Durante este período os alunos entregarão os documentos no polo e posteriormente serão
38 enviados para a Coordenação do curso para serem analisados. Todos aprovaram o período
39 proposto para a entrega. **(4) Alteração na Resolução para seleção de professor bolsista:** A
40 professora Grazielle informou que o Diretor da DEAD, professor Éverton, tem recebido
41 solicitações de professores para que possa aproveitar cursos de capacitação em EAD de outras
42 instituições para concorrerem aos editais de seleção da DEAD. Devido a essa situação, ele

43 pediu que os colegiados dos cursos analisassem o artigo 5º da Resolução nº 39 do CONSEPE
44 no qual lê-se que “o início das atividades dos professores bolsistas selecionados está
45 condicionada à participação em um processo de formação continuada, previsto no edital, cujo
46 conteúdo e oferta são de responsabilidade da Coordenação Pedagógica DEAD/UFVJM”, e após
47 feita essa análise, considerassem a possibilidade de alteração de artigo. A professora Juliana se
48 mostrou contrária a essa alteração, pois dessa forma não seria possível ter controle de quais
49 cursos a distância serão aproveitados, já que existem vários tipos de capacitações e cursos que
50 abrangem a educação a distância. A professora Grazielle lembra que até final de 2014 as
51 capacitações eram feitas pela Equipe Pedagógica e que desde que se montou a Equipe
52 Multidisciplinar no Campus Mucuri, as capacitações são realizadas pela mesma. O professor
53 Daniel, que é membro da Equipe Multidisciplinar, acrescentou que nessas capacitações mostra
54 mais a prática do Moodle para que o professor inicie suas atividades letivas de forma mais
55 dinâmica. Questionou ainda se não seria uma alternativa pedir autonomia para que sejam feitos
56 cursos mais completos no Campus. A professora Juliana acredita que para que seja feita a
57 alteração do artigo, aproveitando-se cursos de outras instituições, deve-se primeiro analisar o
58 conteúdo programático dos cursos que serão apresentados pelos docentes na hora de concorrer
59 aos editais. Todos concordaram que a alteração seja realizada, desde que sejam analisados os
60 seguintes critérios: Adequabilidade do conteúdo programático do curso apresentado; Cursos
61 realizados em até 24 meses; Que a análise dos cursos sejam realizadas pela Equipe Pedagógica.

62 **(5) Eleição membro discente do colegiado do curso:** Na última reunião do colegiado a
63 professora Grazielle solicitou a exclusão dos membros discentes do colegiado, tendo em vista
64 que nenhum dos representantes discentes eleitos (titular e suplente) participaram das reuniões
65 do colegiado e nem justificaram as ausências. Por isso, ela propõe que seja feita uma nova
66 eleição para membro discente do colegiado. O professor Daniel questiona se é possível
67 restringir que os candidatos sejam somente do polo de Teófilo Otoni, mas a professora
68 Grazielle pondera que mesmo os alunos do polo de Teófilo Otoni podem morar em várias
69 cidades da região, o que realmente já ocorre. A professora Juliana lembra que as participações
70 nas reuniões valem com AACC e que o representante não pode faltar mais de duas vezes nas
71 reuniões. A professora Grazielle informa que pretende lançar o Edital na semana que vem e
72 propõe duas formas de Eleição: Pelo ambiente Virtual ou nos polos no dia da 1ª avaliação
73 presencial que acontece nos dias 22 e 23 de abril. Todos aprovaram que a eleição seja no
74 ambiente virtual. A coordenadora preparará o Edital e o publicará na próxima semana.

75 **(6) TCC – Registro CEP:** Neste semestre os alunos que estão no 7º período já devem começar a fazer as
76 pesquisas de campo, por isso a professora Grazielle trouxe novamente para o colegiado a
77 discussão se deve-se exigir que os professores-orientadores submetam os trabalhos dos alunos
78 ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP). Ela lembra das exigências e dificuldades, levando em
79 consideração que a análise pode demorar até dois meses para serem feitas, o que impediria os
80 alunos de começarem a pesquisa de campo ainda neste semestre. A professora Juliana relata
81 que na reunião que participou no curso de Administração da UFVJM foi reforçado que é
82 obrigatório que os Trabalhos de Conclusão de Curso sejam submetidos e aprovados pelo CEP,
83 mas que cabe ao orientador decidir se vai submeter ou não, e que o colegiado do curso de
84 Administração não se posicionou em relação a isso. O colegiado do curso de Administração
85 Pública decide que o curso deve informar aos orientadores sobre a regulamentação existente
86 sobre a necessidade de registro dos projetos no CEP, contudo a responsabilidade de realizar tal
87 procedimento é do professor orientador.

88 **(7) Alterações do Regulamento do Manual de Estágio:** A professora Grazielle apresentou o Manual de Estágio com alterações sugeridas pela
89 servidora Sandra da DAP. A coordenadora apresentou a proposta de alteração de todos os

tópicos, sendo todas as alterações aprovadas por unanimidade. Mesmo havendo alguns pontos de pauta a serem discutidos, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e cinquenta e três minutos, devido ao agendamento da Reunião de Professores Tutores do curso de Administração Pública às dezessete horas. Ficou-se agendada uma Reunião Extraordinária para o término da discussão dos pontos de pauta para o dia 08/04 às 14:00 horas. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata que após lida e aprovada por todos, será assinada pelo presidente do Colegiado. A reunião foi encerrada às dezessete horas e cinquenta minutos. Teófilo Otoni, dez de dezembro do ano de dois mil e dezesseis. X.