



1 **ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**  
2 **BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.** Aos dois dias do mês de agosto do  
3 ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas e quinze minutos na Coordenação do Curso de  
4 Administração Pública EAD, Casa de apoio – Campus Mucuri, iniciou-se a vigésima sexta  
5 reunião ordinária do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração Pública da UFVJM  
6 com a presença dos professores Adriana Aparecida da Conceição Santos Sá, Daniel Moraes  
7 Santos, Edimilson Eduardo da Silva e Naldeir dos Santos Vieira. A coordenadora do curso,  
8 professora Adriana Aparecida da Conceição Santos Sá deu início à pauta: (1) Aprovação ad  
9 referendum segunda chamada sem atestado e normas de atuação do tutor; (2) Lista de  
10 orientadores de TCC; (3) Curso Moodle valendo AACC; (4) Situação de docentes impedidos  
11 de viajar; (5) Análise de aproveitamento de atividades profissionais com Estágio  
12 Supervisionado; (6) Reconsideração de matrícula para continuar vinculado ao currículo anterior;  
13 (7) Aprovação ad referendum de prazo máximo de solicitação de alunos de realização de  
14 avaliação fora do polo presencial; (8) Outros; (9) Informes. **(1) Aprovação ad referendum**  
15 **segunda chamada sem atestado e normas de atuação do tutor:** A professora Adriana  
16 começou a reunião informando que aprovou ad referendum do colegiado algumas solicitações  
17 de segunda chamada e o documento que aprova as normas de atuação do tutor, visto que não  
18 foi possível marcar a reunião e os documentos haviam data para serem aprovados. O colegiado  
19 referenda. **(2) Lista de orientadores de TCC:** A professora Adriana informou que no semestre  
20 2018/02 o curso tem 40 projetos de TCC previstos para defesa e para receber bolsa o orientador  
21 deverá orientar no mínimo 5 alunos. Conversou com a coordenação UAB e questionou se  
22 poderia convidar professores que não estão no quadro de professores do EaD, como por  
23 exemplo os professores Edimilson, Juliana, Grazielle e a coordenadora UAB, Adriana Assis,  
24 informou que pode desde que passasse pelo colegiado. A solicitação foi aprovada por todos os  
25 presentes. **(3) Curso Moodle valendo AACC:** A professora Adriana avisou que colocou  
26 Thiago Freire, da equipe multidisciplinar na equipe de viagens e informou que ele montará um  
27 curso do Moodle para dar aos alunos. Adriana quer que esse curso seja aceito como AACC e  
28 solicita aprovação ao colegiado acerca disso. Após discussões todos os presentes aprovam. **(4)**  
29 **Situação de docentes impedidos de viajar:** No período passado após ter docentes impedidos  
30 de viajar por não possuir vínculo público, Adriana pediu um parecer jurídico sobre a situação.  
31 Neste período o professor Ciro Meneses estará afastado para doutorado, não podendo solicitar  
32 diárias nem veículo. Após consulta foi informada de que não há previsão orçamentária para  
33 solicitação de diárias para essas pessoas. **(5) Análise de aproveitamento de atividades**  
34 **profissionais com Estágio Supervisionado:** Naldeir encaminhou os Memorandos 06, 07, 08,  
35 09, 10, 11, 12, 13 e 14, anexos a esta ata, ao colegiado referente a aproveitamento de atividades  
36 profissionais como Estágio Supervisionado para aprovação, após a discussão de todos os  
37 processos, os mesmos foram aprovados por unanimidade pelo colegiado. **(6) Reconsideração**  
38 **de matrícula para continuar vinculado ao currículo anterior:** A discente Hercília Nunes  
39 Vieira, polo Águas Formosas, solicitou rematrícula após desligamento, apesar de ser sua 2ª  
40 solicitação de reconsideração, foi aceita após passar pelo CONSEPE, por faltar apenas 2% de  
41 carga horária para concluir o curso. No entanto, ao retornar para o curso, foi vinculada ao  
42 currículo 2013/1. A professora Adriana solicita o retorno da aluna ao currículo 2010/1 para que

43 ela conclua somente a disciplina que falta para finalizar o curso, visto que com a troca de  
44 currículos a aluna teria que realizar disciplinas que não constavam no currículo anterior. O  
45 colegiado aprovou a solicitação. **(7) Aprovação ad referendum de prazo máximo de**  
46 **solicitação de alunos de realização de avaliação fora do polo presencial:** Adriana informou  
47 que aprovou ad referendum do colegiado a solicitação de realização de avaliação fora do polo  
48 de origem, o colegiado referenda. **(8) Outros:** A professora Adriana consultou a DEAD para se  
49 informar se os professores Naldeir e Daniel, podem, enquanto coordenadores de estágio e  
50 tutoria pegar disciplinas como voluntários. A DEAD informou os mesmos poderiam assumir  
51 disciplinas no curso desde que o colegiado aprovasse. Todos os presentes aprovam a solicitação.  
52 **(9) Informes:** A professora Adriana informou que o semestre inicia no dia 06 de agosto 08 e a  
53 reunião mensal foi agendada para o dia 07 de agosto. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a  
54 presente ata que após lida e aprovada por todos, será assinada pela presidente do Colegiado.  
55 Teófilo Otoni, dois de agosto dois mil e dezoito. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

\*O original encontra-se devidamente assinado e arquivado na coordenação do curso de Administração Pública.