



1 **ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**
2 **BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.** No dia trinta e um de julho de dois
3 mil e vinte, às nove e trinta da manhã, por meio de webconferência, no google Meet, foi
4 realizada a trigésima sétima reunião ordinária do colegiado do curso de Bacharelado em
5 Administração Pública. Pontos de Pauta: 1º) Edital do colegiado; 2º) Mudança nas disciplinas
6 de estágio, de nota para conceito (e-Campus); 3º) Aprovação das solicitações de segunda
7 chamada de avaliações; 4º) Edital para tutores; 5º) Equipamento DEAD/Campus Mucuri; 6º)
8 Aprovação ad referendum das portarias para AACC's da discente Marcilene; 7º) Realização do
9 SINTAP On-line; 8º) Aproveitamento de estágio; 9º) Aprovação de matrícula aluna Eudiléia
10 Alves Pereira polo Araçuaí; 10º) Aprovação ad referendum do Google Meet como segunda
11 opção para defesa TCC online; 11º) Aprovação ad referendum do edital de processo seletivo
12 para professor no semestre 2020/1; 12º) Aprovação da entrega de ofício de TCC fora do prazo
13 (ad referendum). Membros presentes: Adriana Aparecida da Conceição Santos Sá, Daniel
14 Moraes Santos, Naldeir dos Santos Vieira e Grazielle Isabele Cristina Silva Sucupira. A
15 coordenadora Adriana iniciou a reunião comunicando o retorno da professora Grazielly, que
16 estava afastada em função de seu doutorado, desejando a ela boas vindas. A professora Adriana
17 colocou em votação a inclusão de um novo ponto de pauta, que seria a abertura de um novo
18 edital para o colegiado, a fim de preencher as vagas ociosas para professores e uma para
19 representante discente. Todos concordaram, portanto ficou decidido que seria o primeiro ponto
20 a ser discutido. **1º) Edital do colegiado:** Foi colocado em votação a abertura de um edital para
21 membros do colegiado, todos os presentes aprovaram. **2º) Mudança nas disciplinas de estágio**
22 **de nota para conceito (e-Campus):** A professora Adriana afirmou ter aprovado ad referendum
23 a mudança de nota para conceito das disciplinas de estágio, pois devido a pandemia do corona
24 vírus ficaram suspensas as atividades presenciais, portanto vários alunos ficaram
25 impossibilitados de concluir o estágio, e para que esses alunos não fiquem reprovados na
26 disciplina, foi solicitado essa mudança à DRCA. Dessa forma o aluno ficará com o conceito
27 incompleto e poderá concluir a disciplina no semestre seguinte, cumprindo a carga horária
28 necessária. Porém, o professor Naldeir afirmou que as disciplinas são fechadas no final do
29 semestre e, portanto, o aluno tem que se matricular novamente no próximo semestre. Foi
30 colocado em votação se os membros referendavam a decisão da professora Adriana, todos
31 referendaram. **3º) Aprovação das solicitações de segunda chamada de avaliações:** A
32 professora Adriana afirmou que devido a pandemia, ocorreram várias situações que
33 impossibilitaram os alunos de realizarem as provas, portanto ela alegou ter aceito todos os
34 pedidos de solicitação de prova de segunda chamada, aprovando ad referendum
35 independentemente da justificativa, com o intuito de não criar mais dificuldades para os alunos.
36 Foi colocado em votação o referendamento dos professores sobre a situação colocada. Todos
37 referendaram. **4º) Edital para tutores:** A coordenadora Adriana mencionou que no último
38 edital de tutores foram disponibilizadas 40 vagas, porém só tiveram 33 ocupadas, portanto,
39 ainda restam 7 vagas e caso exista necessidade de mais tutores, seria necessário abrir um novo
40 edital a fim de completar as 7 vagas e suprir essa necessidade. Foi colocado em votação se
41 todos aprovavam a abertura de um novo edital para tutores, caso realmente haja essa
42 necessidade. Foi aprovado por unanimidade. **5º) Equipamento DEAD/Campus Mucuri:** A

43 professora Adriana explanou que a UFVJM recebeu recursos que serão destinados aos cursos
44 presenciais durante o momento de ensino remoto. A DEAD se comprometeu em auxiliá-los,
45 dando suporte tecnológico e criando equipes multidisciplinares para orientar os professores nas
46 aulas remotas. A coordenadora alegou que está sendo feita uma análise para aquisição de novos
47 equipamentos para a DEAD, portanto a DEAD pediu que o Campus do Mucuri fizesse um
48 levantamento das necessidades de material tecnológico. Adriana afirmou que fez o
49 levantamento e já encaminhou a lista com todo o aparato necessário para que o campus possa
50 ter condições de efetivamente fazer o suporte. **6º) Aprovação ad referendum das portarias**
51 **para AACC's da discente Marcilene:** A coordenadora expôs um fato ocorrido com a aluna
52 Marcilene, que foi nomeada em algumas portarias, porém a data das mesmas atravessa a data
53 que o calendário acadêmico ficou suspenso, ou seja, as horas de AACC'S não poderiam ser
54 contabilizadas, portanto a coordenadora aprovou ad referendum a validade das portarias pois
55 foi orientada pela DRCA que existindo aprovação do colegiado não teria nenhum problema.
56 Foi colocado em votação se todos aprovavam a decisão. O professor Naldeir explicou que as
57 horas de AACC'S não estão ligadas ao calendário acadêmico, pois são extracurriculares e
58 podem ser realizadas durante a suspensão do mesmo. A professora Adriana afirmou que é uma
59 questão de interpretação, portanto seria bom que o colegiado referendasse essa decisão. Foi
60 colocado em votação e todos aprovaram a decisão da coordenadora. **7º) Realização do**
61 **SINTAP On-line:** A coordenadora colocou em votação a realização do SINTAP online. O
62 professor Daniel aprovou. O professor Naldeir aprovou, porém alegou que deveria ser definida
63 três coisas: o tema, o formato e a data, pois se fosse realizado com o formato do ano anterior
64 eles deveriam escolher uma data mais distante, de preferência em dezembro, porém se for algo
65 mais simples, baseado apenas em palestras, poderia acontecer em uma data mais próxima. **8º)**
66 **Aproveitamento de atividades profissionais como estágio:** O professor Naldeir explanou,
67 lendo o nome de todos os alunos que fizeram a solicitação de aproveitamento de atividades
68 profissionais como estágio. Sendo eles: Angelita Ferreira dos Santos, Jairo Silva de Macedo,
69 Claudinei Batista dos Santos, Ivanilde Ilza Luiz Santana, Maria Aparecida Freitas Santos,
70 Maria Helena Sena Costa, ambos do polo de Turmalina; Adriele Ribeiro Oliveira, Tártalis
71 Taligierisson Ribeiro Santos, ambos do polo de Bocaiúva. Marcelo Lopes da Costa, do polo de
72 Teófilo Otoni; Geanne Lopes dos Santos, do polo de Taiobeiras; Idalene Nunes Ramalho, do
73 polo de Araçuaí; Maria Santos Barbosa, do polo de Padre Paraíso; Gilvânio Ribeiro de Souza,
74 do polo de Águas Formosas. Totalizando 13 pedidos que segundo a análise do professor se
75 enquadraram para o aproveitamento, pois a documentação está adequada. Foi colocado em
76 votação a aprovação dos aproveitamentos de atividade profissional como estágio. Foi aprovado
77 por unanimidade. **9º) Aprovação de matrícula da aluna Eudiléia Alves Pereira, do polo de**
78 **Araçuaí:** A professora Adriana explanou a situação ocorrida com a aluna Eudiléia, pois era
79 algo que estava na pauta, porém foi resolvido antes da reunião, portanto ela apenas
80 compartilhou a história sem que houvesse necessidade de votação. Segundo a professora, uma
81 disciplina do ano anterior estava aberta no Moodle, por isso a aluna pensava estar matriculada,
82 e quando a disciplina finalmente foi fechada, foi descoberto o engano. A aluna não foi
83 matriculada na disciplina referente ao semestre atual, pois isso é algo que fere o regulamento da
84 instituição. A coordenadora afirmou que se deve aumentar os cuidados, pois foram erros
85 sucessivos que geraram essa situação, por isso é necessário que os professores estejam mais
86 atentos as folhas de aproveitamento, a coordenação do curso deve fazer o mesmo e cobrar dos
87 professores uma maior atenção. **10º) Aprovação ad referendum do Google Meet como**
88 **segunda opção para defesa de TCC online:** A professora Adriana disse que a DEAD passou
89 a orientação que as defesas de TCC ocorressem na plataforma RNP, que é a oficial, porém

90 devido à instabilidade da internet os alunos não estavam conseguindo acessar, sendo assim, eles
91 apresentaram pelo Google Meet e não tiveram problemas. Foi colocado em votação o
92 referendado dos professores em relação a mudança de plataforma, todas apoiaram, portanto,
93 a decisão foi referendada. **11º) Aprovação ad referendum do edital de processo seletivo**
94 **para professor no semestre 2020/1:** A professora Adriana aprovou ad referendum que as
95 disciplinas que já tinham professores selecionados no edital anterior de professores e as vagas
96 não fossem solicitadas pelos professores efetivos, que continuasse tendo validade para o
97 semestre 2020/2, portanto as disciplinas que já tinham professores selecionados e serão
98 reofertadas no semestre 2020/2, não foram para o processo seletivo 18/DEAD/2020. Foi
99 colocado em votação a aprovação dos professores em relação a validade do edital anterior. Foi
100 aprovado de forma unânime. **12º) Aprovar entrega de ofício de TCC fora do prazo (ad**
101 **referendum):** A professora Adriana aprovou ad referendum o prazo de dois dias a mais aos
102 alunos que solicitaram para entrega do ofício de aprovação de TCC, devido a algumas
103 dificuldades de contato dos alunos com os professores. Foi colocado em votação o
104 referendado dos professores sobre essa questão. Foi referendado de forma unânime. A
105 reunião foi encerrada às dez horas e vinte e cinco minutos. Sem mais a tratar, lavrou-se a
106 presente ata que após lida e aprovada será assinada pela presidente do colegiado. Adline
107 Gonçalves Lima - Secretária do Curso de Administração Pública. X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.X.

*O original encontra-se devidamente assinado e arquivado na coordenação do curso de Administração Pública.