



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI

**ATA DA 60ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Ao dia trinta e um de agosto de dois mil e vinte três, às quatorze horas, por meio de videoconferência no Google Meet (meet.google.com/hrt-mfmr-xzz) se iniciou a sexagésima Reunião Ordinária do Colegiado do curso de Administração Pública. Membros presentes: Daniel Moraes Santos, Edimilson Eduardo da Silva, Grazielle Isabele Cristina Silva Sucupira e Juliana Vieira Borges. A professora Adriana Aparecida da Conceição Santos Sá não compareceu à reunião, pois se encontra de férias. O professor Ciro Andrade da Silva justificou a sua ausência informando que estava em deslocamento para Diamantina após posse do novo Reitor da UFVJM em Brasília. Pontos de Pauta: 1º) Aprovação da ata da 59ª Reunião Ordinária; 2º) Solicitações de Aproveitamento de Atividades Profissionais como Estágio – Alan da Silva e José Erotides (homologação); Adailton de Souza (solicitação para análise); 3º) Estágio na coordenação/estágio remoto; 4º) Cronograma de avaliações 2023/2 (manutenção de apenas 1 bloco e reorganização dos horários); 5º) Disciplinas 2023/2 (plano de oferta atualizado com reoferta de Ciência Política e cancelamento de Instituições de Direito Público e Privado, docentes e tutores); 6ª) Normas para professor voluntário; 7ª) Matrícula de discentes em Unidades Curriculares do 2º período (SEI 23086.011167/2023-01); 8ª) Homologação da aprovação de planos de ensino 2023/2; 9ª) Projeto de Ensino; 10ª) Proposta do programa de extensão INTERAÇÃO PÚBLICA nos Vales e projetos de extensão; 11ª) Informes: Programação de viagens aos polos 2023/2; Nova Diretora da DEAD; Colação de grau – 29/08/23; Comitê de Extensão e Cultura; Matrícula da discente Priscila Oliveira em EADMAT075 – Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS; Cancelamento de turmas sem matriculados 2023/2; Eleição representação discente para Conselho Diretor. A coordenadora profª Grazielle agradeceu a todos pela presença e colocou em votação a aprovação dos pontos de pauta, sendo esses aprovados por unanimidade. **1º) Aprovação da ata da 59ª Reunião Ordinária:** Foi colocado em discussão e em votação a ata da 59ª reunião ordinária do colegiado. A ata foi aprovada por ampla maioria, com abstenção da professora Juliana Borges. **2º) Solicitações de Aproveitamento de Atividades Profissionais como Estágio – Alan da Silva e José Erotides (homologação); Adailton de Souza (solicitação para análise):** A coordenadora informou que no final do semestre 2023/1 aprovou *ad referendum* as solicitações de aproveitamento de atividades profissionais como estágio dos discentes Alan da Silva e José Erotides, tendo em vista que as atividades profissionais desenvolvidas pelos mesmos atendem as exigências estabelecidas para realizar o aproveitamento. Informou que o discente Adailton de Souza também solicitou aproveitamento, competindo ao colegiado realizar a análise, contudo a análise da documentação apontou que as atividades são pertinentes para aproveitamento. Foi colocado em votação a homologação das solicitações dos discentes Alan e José e a aprovação da solicitação do discente Adailton. Ambas foram aprovadas por unanimidade. **3º) Estágio na coordenação/estágio remoto:** A professora Grazielle informou que o discente Guilherme Ramos dos Santos do polo de Águas Formosas está com muita dificuldade para encontrar um estágio e que, por isso, o mesmo solicitou à coordenação um suporte. O discente encontra-se no último semestre para integralização do curso, sendo assim, no intuito de ajudá-lo, a coordenadora entrou em contato com a servidora Lucimar a fim de verificar a possibilidade de realização de estágio interno de forma remota. Foi informado pela servidora que não há nenhuma legislação interna da UFVJM que permita que os alunos realizem estágio nesse formato após a pandemia. A servidora informou ainda que, provavelmente essa questão será discutida em próximas reuniões do Conselho de Graduação, visto que outros cursos da universidade já haviam questionado sobre essa possibilidade. A professora Grazielle afirmou que a coordenação tentará fazer contato com o município de Machacalis a fim de conseguir um estágio para o discente, tendo em vista que no momento o estágio remoto não é uma opção. Afirmou ainda que é necessário que o colegiado discuta sobre a temática Estágio Remoto, visto que fatos semelhantes podem

surgir futuramente. A professora Juliana afirmou que é bastante complexo um estágio remoto. O professor Daniel afirmou que essa é uma questão bastante complicada, pois caso a universidade aprove o estágio nesse formato é provável que todos optarão por essa modalidade, o que pode comprometer o real intuito do estágio, que é a troca de conhecimentos e experiências. Afirmou ainda que caso essa possibilidade venha a ser aprovada pela universidade é interessante que seja permitido apenas uma parte da carga horária de forma remota, a fim de que o aluno não perca a vivência no local de trabalho. A partir da discussão do colegiado sobre o assunto foi colocado em votação o seguinte encaminhamento: Estágio online não é permitido a partir do que entende-se da LEI Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008 e não encaminhar discussão para CONGRAD. O encaminhamento foi aprovado por unanimidade. **4º) Cronograma de avaliações 2023/2 (manutenção de apenas 1 bloco e reorganização dos horários):** A coordenadora compartilhou o cronograma de avaliações encaminhado pela equipe de provas. Indicou a necessidade de exclusão da avaliação da disciplina Temas Contemporâneos na Gestão Pública I que não prevê avaliação e que a avaliação da disciplina Macroeconomia seja aplicada das 14h às 18h30min, acontecendo assim, uma distribuição igualitária de 3 avaliações por bloco. A professora Grazielle informou que foi sugerido pela equipe de provas que os cronogramas de avaliações voltem a ser organizados como anteriormente, ou seja, com horários de início e de término por bloco de disciplinas. Desta forma, quando o discente tiver mais de uma avaliação para realizar, não terá que esperar o horário da aplicação da outra avaliação, mas poderá fazê-la em seguida. A coordenadora informou que no cronograma encaminhado pela equipe de provas as avaliações terão início às 18h30min, assim como nos cursos de licenciatura. Informou que cabe ao colegiado definir se manterão o horário ou se alterarão o horário para às 19h. Foi definido pelo colegiado que as avaliações do dia 22/09/2023 terão início às 19 h, tendo em vista que os alunos já estão adaptados a esse horário e alguns podem ter problema devido ao trabalho e tempo de deslocamento e chegada ao polo. Foi colocado em votação a aprovação do cronograma com as alterações propostas. Foi aprovado por unanimidade. **5º) Disciplinas 2023/2 (plano de oferta atualizado com reoferta de Ciência Política e cancelamento de Instituições de Direito Público e Privado, docentes e tutores):** A coordenadora informou que não houve professor aprovado no edital 23/DEAD/2023 para a disciplina Instituições de Direito Público e Privado, dessa forma, a oferta da disciplina foi cancelada e automaticamente não ocorreu a convocação do tutor que seria responsável pela mesma. A professora Grazielle afirmou que em diálogo com a professora Adriana e demais membros da DEAD sobre a bolsa de tutoria que seria atribuída à disciplina cancelada, foi sugerido que a bolsa seja destinada a disciplina Temas Contemporâneos na Gestão Pública e que seja convocado para atuação no mês de setembro o tutor com primeira colocação na área, sendo este o tutor Wellington que também atuará na disciplina Ciência Política. A coordenadora informou que a disciplina Instituições de Direito Público e Privado terá que ser ofertada futuramente. **6ª) Normas para professor voluntário:** A coordenadora afirmou que é necessário rever algumas questões relacionadas ao vínculo de professores voluntários com o curso de Administração Pública, tendo em vista que os termos aditivos são renovados todos os anos, porém esses docentes não têm assumido disciplinas de forma voluntária todos os semestres. Foram sugeridos dois encaminhamentos: 1º) Formalizar uma consulta à PROGEP a fim de verificar as normas para professor voluntário – consultar sobre legislação da área, identificando se há alguma norma que estabeleça um prazo máximo de vínculo para professor voluntário; 2º) Estabelecer a seguinte regra: Para que o professor voluntário mantenha o vínculo, todo semestre deverá atuar em uma disciplina e participar de outras atividades demandadas pelo curso, caso necessário (como orientações, projeto, etc). Foi colocado em votação os encaminhamentos, que foram aprovados por unanimidade. **7ª) Matrícula de discentes em Unidades Curriculares do 2º período (SEI 23086.011167/2023-01):** A coordenadora informou que alguns alunos que tiveram suas matrículas canceladas por reprovarem em todas as disciplinas do primeiro período, ao terem suas matrículas ativadas por meio da reconsideração de cancelamento de matrícula não estavam conseguindo realizar matrícula nas disciplinas do Módulo 2 ofertadas. Informou que ao consultar a DRCA sobre a questão, foi informada que o discente que reprova em todas as disciplinas do 1º período e consegue a reativação da matrícula, pela regra, consegue se matricular apenas em disciplinas do 1º período. A coordenadora afirmou que tendo em vista que no curso de Administração Pública não há ofertas regulares das disciplinas, solicitou a DRCA por meio do processo nº 23086.011167/2023-01 no SEI que esses discentes fossem matriculados nas unidades curriculares do 2º período, já que as disciplinas do 1º período não estão sendo reofertadas. Ainda destacou o fato de que os discentes que obtiveram reconsideração de cancelamento antes do final do prazo de pré-matrícula conseguiram se matricular em todas as disciplinas do 2º período. Foi colocado em votação a homologação do encaminhamento do processo à DRCA. Foi aprovado por unanimidade. **8ª) Análise e**



SEI nº 1193597