



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI

**ATA DA 63ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO
EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

os cinco de dezembro de dois mil e vinte três, às dez horas, por meio de videoconferência no Google Meet (meet.google.com/gzo-tkjq-cdb) se iniciou a sexagésima terceira Reunião Ordinária do Colegiado do curso de Administração Pública. Membros presentes: Adriana Aparecida da Conceição Santos Sá, Daniel Moraes Santos, Edimilson Eduardo da Silva, Grazielle Isabele Cristina Silva Sucupira e Juliana Vieira Borges. O professor Ciro justificou a sua ausência informando que está em viagem. Pontos de Pauta: 1º) Referendar não oferta de vagas para Transferência Interna, modalidade "Mudança de Polo" - processo 23086.015276/2023-90; 2º) 2ª Chamada AV2; 3º) Plano de ofertas 2024/1 e plano de ofertas período especial (janeiro e fevereiro de 2024); 4º) Informes: Formação para tutores – 01/12 em Diamantina; Edital 19/2019; Distribuição das vagas Edital CAPES 25/2023; 5º) Alteração PPC 2023; 6º) ENADE 2022. A coordenadora profª Grazielle iniciou a reunião cumprimentando a todos os presentes. Colocou em votação a aprovação dos pontos de pauta da reunião, sendo estes aprovados por unanimidade. Informou que os pontos 5 e 6 da pauta serão discutidos de maneira conjunta com o NDE. **1º) Referendar não oferta de vagas para Transferência Interna, modalidade "Mudança de Polo" - processo 23086.015276/2023-90:** A coordenadora informou que a COPESE encaminhou um processo para as unidades acadêmicas acerca da abertura do edital de vagas remanescentes da UFVJM. Informou que a coordenação do curso de Administração Pública já havia manifestado, a partir das orientações feitas pela Coordenação UAB aos cursos a distância, que não incluiria as vagas remanescentes no edital 2023/2. Porém, a COPESE questionou se haveria a inclusão de vagas para transferência interna. Considerando o curto prazo para resposta a coordenadora informou que incluiu no processo no SEI o ofício *ad referendum* informando a não abertura para transferência interna, dado que as avaliações presenciais podem ser realizadas em qualquer um dos polos com cursos ativos da DEAD. Foi colocado em votação o referendo do ofício, sendo referendado por unanimidade. **2º) 2ª Chamada AV2:** A professora Grazielle informou que aprovou *ad referendum* as solicitações de 2ª chamada das segundas avaliações, considerando que não houve reunião do colegiado antes do prazo máximo para deferimento. Desta forma, colocou-se em votação o referendo das solicitações deferidas, sendo essas referendadas por unanimidade. **3º) Plano de ofertas 2024/1 e plano de ofertas período especial (janeiro e fevereiro de 2024):** A coordenadora compartilhou na tela a proposta do plano de ofertas referente ao semestre 2024/1, que inclui as unidades curriculares do 3º período e algumas reofertas. Informou que a professora Adriana assumirá as disciplinas EADADP075 – Administração Pública Brasileira e EADADP071 – Teorias da Administração I (reoferta). Informou que os docentes responsáveis pelas disciplinas EADADP077 – Estatística Aplicada à Administração, EADADP076 – Contabilidade Aplicada ao Setor Público, EADADP081 – Teorias das Finanças Públicas e EADADP079 – Matemática Financeira já foram selecionados a partir do Edital 14/DEAD/2023, desta forma, os mesmos serão convocados conforme classificação. No que se refere a disciplina EADADP105 – Direito e Legislação Tributária, informou que a mesma será assumida pelo docente selecionado a partir do Edital 23/DEAD/2023. A coordenadora informou que ficará responsável pelas disciplinas EADADP078 – Gestão e Participação Social e EADADP080 – Temas Contemporâneos na Gestão Pública II, além das disciplinas EADADP057 – Elaboração de TCC e Estágios Supervisionados que são reofertas para os alunos que ingressaram em 2017. Informou que além dessas foi incluída a disciplina EADADP000 – Introdução à Economia (reoferta) que será assumida pelo docente selecionado a partir do Edital 22/DEAD/2022. Compartilhou a proposta de oferta de Período especial em 2023/4, sendo que as reofertas foram incluídas visando atender discentes que possuem um curto prazo para integralização total do curso e àqueles que solicitarão dilação de prazo, priorizando os discentes que em geral têm uma maior probabilidade de conclusão de curso. Em relação ao plano de ofertas do período especial (janeiro e fevereiro de 2024), a coordenadora informou que entre as datas 18/01 e 19/02 a professora Adriana lecionará as disciplinas de EADADP025 – Gestão de Pessoas no Setor Público e EADADP030 – Administração Estratégica. No período entre 05/02 e 02/03 a professora Grazielle informou que lecionará as

disciplinas EADADP023 – Seminário Temático III e EADADP031 – Elaboração e Gestão de Projeto. Já as disciplinas EADADP047 – Políticas Públicas e Sociedade e EADADP028 – Planejamento e Programação na Administração Pública serão lecionadas no período entre 29/01 e 02/03, sendo que os docentes responsáveis serão selecionados a partir de edital específico para professor voluntário. Informou que os planos de ensino já foram incluídos no SEI e que posteriormente serão encaminhados aos estudantes a fim de que os mesmos encaminhem o Termo de Ciência e Concordância. Também informou que foi feito contato com todos os polos nos quais haverá necessidade de aplicação das avaliações presenciais para ciência e aprovação dos coordenadores de polo em receber os discentes matriculados. Foi colocado em votação a aprovação do plano de ofertas 2024/1 e do plano de ofertas período especial (janeiro e fevereiro de 2024). Foi aprovado por unanimidade. **4º) Informes: Formação para tutores – 01/12 em Diamantina; Edital 19/2019; Distribuição das vagas Edital CAPES 25/2023:** A professora Grazielle informou que no dia 01 de dezembro de 2023 ocorreu em Diamantina um curso de capacitação para tutores presenciais organizado pela DEAD, no qual a professora Adriana Sá esteve presente representando o curso de Administração Pública. De acordo com a coordenadora, o edital 19/DEAD/2019, referente a seleção de tutores, teve a sua validade encerrada no final de novembro de 2023, desta forma, os tutores atuarão até o dia 06 de dezembro de 2023, considerando que o semestre foi iniciado no dia 07 de agosto de 2023 e, portanto, os mesmos terão que repor seis dias. Informou que existe a previsão de abertura de um novo edital para tutores ainda no ano de 2023 e que a seleção ocorra no início do ano de 2024, de forma que os tutores sejam selecionados antes do início do semestre 2024/1 e seja possível iniciá-lo contando com a colaboração dos mesmos. A coordenadora Grazielle informou que está aberto o Edital CAPES 25/2023 e que ela juntamente com a professora Adriana elaboraram uma proposta de distribuição das vagas. Informou que além das 150 vagas previstas existe a possibilidade de expansão de mais 150 vagas, além da possibilidade de solicitar vagas remanescentes. Informou que a ideia é que a primeira oferta, prevista para 2025, seja realizada com novos polos, ou seja, com polos que nunca ofertaram o curso de Administração Pública pela UFVJM e que a segunda oferta seja realizada com os polos que tiveram entrada de alunos no início deste ano. Porém, informou que o entendimento da coordenação UAB em relação a quantidade de vagas disponibilizadas pela CAPES é que deve-se considerar para fins de planejamento apenas 150 vagas. Desta forma, caso a coordenação UAB esteja com o entendimento correto será necessário refazer o planejamento de distribuição de vagas. Informou que a Coordenação UAB ainda está aguardando a resposta da solicitação à CAPES em relação as vagas remanescentes do edital 05/CAPES, considerando que no planejamento inicial seriam disponibilizadas 300 vagas por instituição, porém na época a CAPES estabeleceu que seriam liberadas apenas 150 vagas por instituição. Desta forma, algumas universidades têm solicitado o restante das vagas. Informou que caso a CAPES libere essas vagas haverá uma nova entrada de alunos de novos polos no semestre 2024/2. Para os próximos pontos da pauta, teve-se a reunião conjunta com os membros do NDE. **5º) Alteração PPC 2023:** A coordenadora Grazielle informou que a retificação do PPC com a redistribuição da extensão já estava em etapa final e, portanto, prestes a ser encaminhado para o CONGRAD pela DAP, porém em reunião de docentes da DEAD com a PROGRAD e com PROEXC, foi informada pela Pró-Reitora de Extensão e Cultura, Valéria Cristina, que é provável que a resolução na qual o curso de Administração Pública se baseou para colocar carga horária de extensão nas disciplinas de estágio sofra alterações. Sendo assim, discutiu-se que não fosse realizada a inclusão de carga horária de extensão nas disciplinas de estágio, tendo em vista que com a alteração da resolução será necessário realizar uma retificação. Desta forma, a coordenadora informou que considerando a sugestão da professora Valéria, realizou junto a professora Adriana uma nova proposta de distribuição da carga horária de extensão. A coordenadora compartilhou na tela a proposta de redistribuição de carga horária de extensão e informou que as disciplinas que terão carga horária de extensão serão: Temas Contemporâneos na Gestão Pública I, com 30 horas; Gestão Social e Participação Popular, com 30 horas; Temas Contemporâneos na Gestão Pública II, com 30 horas; Temas Contemporâneos na Gestão Pública III, com 30 horas; Gestão de Pessoas no Setor Público, com 30 horas; Análise e Avaliação de Políticas Públicas, com 30 horas; Inovação na Administração Pública, com 30 horas; Responsabilidade Social e Terceiro Setor, com 30 horas; Gestão Ambiental e Sustentabilidade, com 30 horas; totalizando 315 horas de extensão. Com esta proposta, retorna-se com a carga horária de extensão para disciplinas que contemplam extensão no PPC vigente e que haviam sido excluídas na proposta de retificação que havia sido enviada para aprovação dos Conselhos e que concentrava parte da extensão nos estágios. A diferença em relação ao PPC anterior foi o aumento da carga horária de extensão nas disciplinas (mantendo-se 30hs em todas) e a manutenção da inclusão de 60hs em Atividades Complementares, o que permitiu que fossem excluídas algumas disciplinas com extensão na versão atual do PPC. A coordenadora informou que além dos conteúdos de extensão vinculados a essas disciplinas os docentes terão que ofertar outros projetos de

extensão, a fim de que os discentes consigam integralizar as 60 horas obrigatórias em extensão das Atividades Complementares. Informou ainda, que nestes semestres iniciais desta turma, ela e a professora Adriana estarão se organizando para assumirem as disciplinas com carga horária de extensão, até mesmo para entenderem como se dará a operacionalização. Porém, informou que será inevitável o envolvimento de todos os docentes do curso. A coordenadora informou que além da redistribuição das horas de extensão, foi necessário realizar algumas adequações no texto do PPC relacionadas a temática, principalmente no que se refere aos estágios, o que foi apresentado. Foi colocado em votação as alterações no PPC. Foi aprovado por unanimidade. A professora Grazielle informou que tendo em vista que os estágios não terão mais carga horária de extensão e que a exclusão da possibilidade de aproveitamento de atividades profissionais como estágio obrigatório se deu justamente pelo fato de que se o aluno realizasse o aproveitamento, logo deixaria de cumprir a carga horária de extensão, colocou em votação a aprovação do retorno da possibilidade de aproveitamento. Foi aprovado por unanimidade. **6º) ENADE 2022:** A coordenadora compartilhou na tela e explanou de forma detalhada os resultados do Enade 2022 referentes ao curso de Administração Pública. Mostrou que a nota média dos discentes do curso de Administração Pública da UFVJM foi de 43,3, a média geral de Minas Gerais foi 51,8 e a média geral do Brasil foi 46,4. Mostrou que a nota média dos alunos do curso em relação a componentes específicos foi de 39,3, sendo assim, afirmou que é um ponto importante a ser refletido, pois a média foi inferior a média do estado e do país. Informou ainda, que apenas 35% dos discentes concordaram que as relações professor X aluno ao longo do curso estimularam o estudo e a aprendizagem. A coordenadora afirmou que é necessário ponderar os resultados do Enade, identificando quais são as maiores dificuldades dos estudantes a fim de realizar uma preparação mais efetiva com os alunos que realizarão o próximo Enade. Sem mais a tratar lavrou-se a presente ata que após lida e aprovada será assinada pela presidente do colegiado. Adline Gonçalves Lima – Secretária do Curso de Administração Pública. XX.



Documento assinado eletronicamente por **Grazielle Isabele Cristina Silva Sucupira**, **Coordenador(a)**, em 21/03/2024, às 16:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1293071** e o código CRC **3609328A**.